

APLIKASI MONITORING PENGELOLAAN DAN PENGADAAN INVENTARIS DAN LOGISTIK PADA DINAS PUPR KOTA BANJARBARU

Mahmuddin¹Adani Rahmawati², Mirza Y Kurniawan³

¹Sistem Informasi, 57201, Universitas Islam Kalimantan MAB Banjarmasin, NPM 17710098

²Sistem Informasi, 57201, Universitas Islam Kalimantan MAB Banjarmasin, NIDN. 1110129201

³ Sistem Informasin, 57201, Universitas Islam Kalimantan MAB Banjarmasin, NIDN. 1103058602

E-mail: mahmudinehasz@gmail.com

ABSTRAK

Saat ini penerapan sistem informasi pada suatu instansi pemerintahan maupun swasta sangat dibutuhkan karena perkembangan teknologi yang sangat pesat menuntun suatu instansi memperoleh informasi yang lebih cepat dan akurat. Sistem informasi yang mendukung, akan membuat kinerja suatu instansi terlaksana dengan baik dan dapat menangani berbagai pengolahan data dengan memakai teknologi informasi. Pada Dinas PUPR Kota Banjarbaru dalam pengelolaan data inventaris dan logistik memakai suatu pedoman manajemen aset serta Microsoft Excel dan Microsoft Word. Hal ini tentu saja dapat dikembangkan agar lebih efektif dan efisien, karena dalam sistem yang lama ini masih terdapat kekurangan ataupun celah yang bisa mengakibatkan kesalahan. Penggunaan sebuah aplikasi pengelolaan inventaris dan logistik pada Dinas PUPR, yakni sebuah solusi untuk melakukan pengelolaan data inventaris serta logistik yang ada pada Dinas PUPR. Merancang dan membangun aplikasi pengelolaan yang dapat menangani pengadaan barang, penempatan, pengelolaan dan pembuatan laporan lainnya, aplikasi ini memakai Bahasa pemrograman PHP dan MySQL sebagai penyimpanan databasenya.

Kata Kunci : *Aset, Logistik, Inventaris, Dinas PUPR, Sistem Informasi, Mysql.*

ABSTRACT

Currently, the application of information systems in a government or private agency is very much needed because of very rapid technological developments that lead an agency to obtain information more quickly and accurately. Information systems that support, will make the performance of an agency carried out well and can handle various data processing using information technology. At the PUPR Office of Banjarbaru City in managing inventory and logistics data using an asset management guideline as well as Microsoft Excel and Microsoft Word. This of course can be developed to be more effective and efficient, because in this old system there are still deficiencies or gaps that can lead to errors. The use of an inventory and logistics management application at the PUPR Service is a solution for managing inventory and logistics data at the PUPR Service. Designing and building management applications that can handle procurement, placement, management and other reporting, this application uses the PHP and MySQL programming languages as database storage.

Keywords: *Assets, Logistics, Inventory, PUPR Service, Information Systems, Mysql.*

PENDAHULUAN

Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kota Banjarbaru (DPUPR) yakni dinas yang bergerak dalam pembangunan dan pengembangan infrastruktur pusat maupun daerah. DPUPR Kota Banjarbaru beralamatkan di Jl. Pangeran Antasari No.6, Loktabat Utara, Kec. Banjarbaru Utara, Kota Banjarbaru, Kalimantan Selatan 70714. Saat ini DPUPR terbagi menjadi 5 Bidang yaitu Bidang Bina Marga, Cipta Karya, Sumber Daya Air, Pengembangan Konstruksi, Tata Ruang dan Subbag Umum dan Kepegawaian. Masing-masing bidang mempunyai tugas pokok, mulai dari menyusun kebijakan teknis perencanaan, pembangunan, pemeliharaan jalan, jembatan, bangunan gedung pemerintah, rehabilitas sumber daya air, pengelolaan inventaris aset dan perumahan formal maupun swadaya.

Pada Subbag khususnya dalam pengelolaan dan pengadaan inventaris aset, sistem yang sedang berjalan masih cara manual dengan memakai program dari Microsoft office yaitu memakai Microsoft excel dan Microsoft word. Sehingga dalam memantau pengelolaan pembuatan laporan dan pencarian data aset akan memakan waktu yang lebih lama dan tidak efisien.

Permasalahan monitoring pengelolaan inventaris bisa diselesaikan dengan membangun sebuah aplikasi *website* yang mudah dalam memantau pengelolaan inventaris barang (Setiawan dan Ikhwana, 2015), hasil dari penelitian ini yaitu aplikasi yang dirancang memiliki aturan yang dapat membuat laporan data barang serta transaksi yang terjadi dalam pengelolaan data inventaris secara otomatis sehingga mempermudah dalam pembuatan laporan. Sedangkan (Mahpud, 2017) dengan diterapkannya sebuah aplikasi monitoring data aset, proses inventarisasi aset menjadi lebih terstruktur dan terorganisir serta mempermudah dan mempercepat proses pencarian aset secara tepat.

Berdasarkan permasalahan itulah maka dibuatlah sebuah “Aplikasi Monitoring Pengelolaan Dan Pengadaan Inventaris Dan Logistik Pada Dinas PUPR Kota Banjarbaru”

METODE PENELITIAN

Pada penelitian ini yang dipakai sebagai bahan untuk mendapatkan data-data yaitu sebagai berikut: Pengumpulan data melalui pengamatan secara langsung di kantor Dinas PUPR Kota Banjarbaru dilakukan dengan maksud untuk mengetahui prosedur pengelolaan dan pengadaan data aset, sehingga dapat mengetahui dengan jelas segala permasalahan yang berkaitan dengan sistem yang sedang berjalan. Wawancara, Observasi : , Studi Kepustakaan **dan** Studi Dokumentasi

ANALISIS DAN PERANCANGAN SISTEM

Analisis Sistem yang Berjalan Sistem yang sedang berjalan selama ini pengolahan data sudah terkomputerisasi yaitu memakai aplikasi Microsoft Word dan Microsoft Excel. Sistem pengelolaan inventaris yang sedang berjalan pada DPUPR Kota Banjarbaru dimodelkan berupa *flow chart*

Analisis Kebutuhan Sistem dengan **Gambaran Sistem Usulan dan Usulan *Hardware dan Software*** Perancangan model sistem dari Aplikasi Monitoring Pengelolaan dan Pengadaan Inventaris dan Logistik pada DPUPR Kota Banjarbaru digambarkan melalui UML (*United Modelling Language*). UML sendiri terdiri dari *Use Case Diagram*, *Class Diagram*, *Activity Diagram* dan *Sequence Diagram*

Rancangan basis data yang dipakai dalam aplikasi monitoring pengelolaan dan pengadaan inventaris dan logistik pada Dinas PUPR Kota Banjarbaru ini terdiri atas dua hal, yaitu struktur data yang ditampilkan dalam bentuk tabel dan relasi antar tabel atau *Entity Relationship Diagram (ERD)* Perancangan Antarmuka Masukan Sistem dan Rancangan Antarmuka Keluaran Sistem

HASIL PENELITIAN DAN PEMBAHASAN

A. Hasil Tampilan Aplikasi

1. Tampilan antarmuka masukan sistem

Berikut ini yaitu tampilan antarmuka masukan aplikasi monitoring pengelolaan dan pengadaan inventaris dan logistik pada Dinas PUPR Kota Banjarbaru :

1) Tampilan *form login*



Gambar 1 Tampilan *form login*

Tampilan *form login* yakni halaman yang dipakai *admin* untuk masuk ke dashboard dengan mengisi *username* dan *password* yang benar.

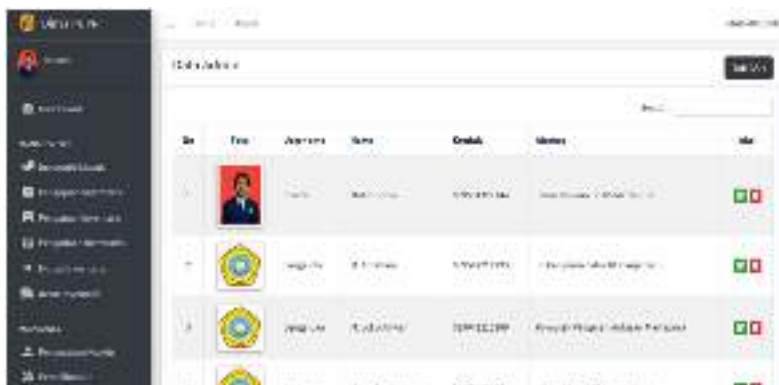
2) Tampilan tambah data *admin*



Gambar 2 Tampilan tambah data *admin*

Tampilan *form* tambah data *admin* yakni halaman yang dipakai *admin* master untuk mengisi data *admin* mulai dari mengisi hak akses, *username*, *password*, nama *admin*, kontak, alamat dan foto.

3) Tampilan halaman data *admin*



Gambar 3 Tampilan halaman data *admin*

Tampilan halaman data *admin* yakni halaman yang berisi data *admin* mulai dari nomor, *username*, *password*, nama *admin*, kontak, alamat dan foto.

Tampilan tambah data kategori



Gambar 4 Tampilan tambah data kategori

Tampilan *form* tambah data kategori yakni halaman yang dipakai *admin* master untuk mengisi data kategori mulai dari kode kategori, jenis kategori dan keterangan.

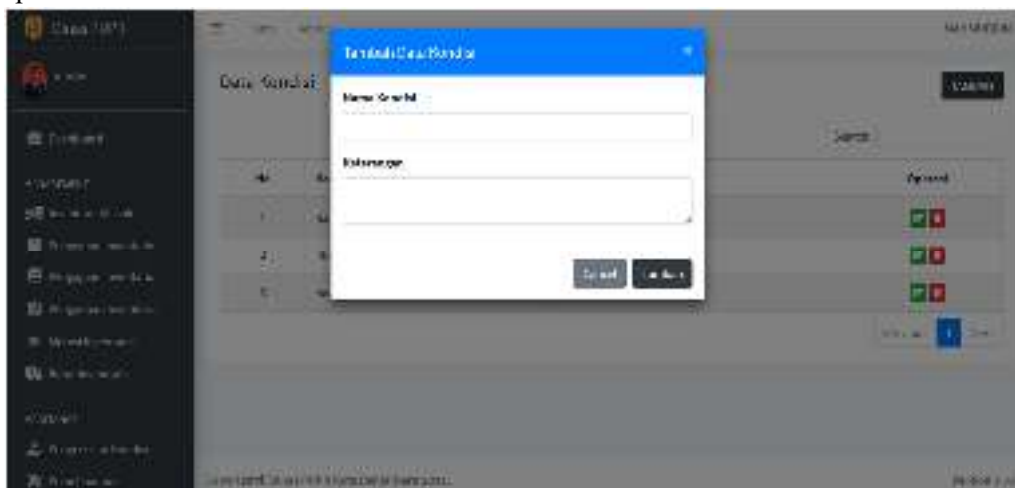
4) Tampilan halaman data kategori



Gambar 5 Tampilan halaman data kategori

Tampilan halaman data kategori yakni halaman yang berisi data kategori mulai dari nomor, kode kategori, jenis kategori dan keterangan.

5) Tampilan tambah data kondisi



Gambar 6 Tampilan tambah data kondisi

Tampilan *form* tambah data kondisi yakni halaman yang dipakai *admin* master untuk mengisi data kondisi yaitu nama kondisi dan keterangan.

6) Tampilan halaman data kondisi



Gambar 7 Tampilan halaman data kondisi

Tampilan halaman data kondisi yakni halaman yang berisi data kondisi mulai dari nomor, nama kondisi dan keterangan.

7) Tampilan tambah data inventaris



Gambar 8 Tampilan tambah data inventaris

Tampilan *form* tambah data inventaris yakni halaman yang dipakai *admin* master untuk mengisi data inventaris mulai dari pilih jenis, nama inventaris, unit bebas, unit total dan keterangan.

8) Tampilan halaman data inventaris



Gambar 9 Tampilan halaman data inventaris

Tampilan halaman data inventaris yakni halaman yang berisi data inventaris menampilkan nomor, nama inventaris, kategori, unit dan keterangan.

9) Tampilan tambah data bidang



Gambar 10 Tampilan tambah data bidang

Tampilan *form* tambah data bidang yakni halaman yang dipakai *admin* master untuk mengisi data bidang mulai dari kode, nama bidang, nama kepala bidang dan kontak.

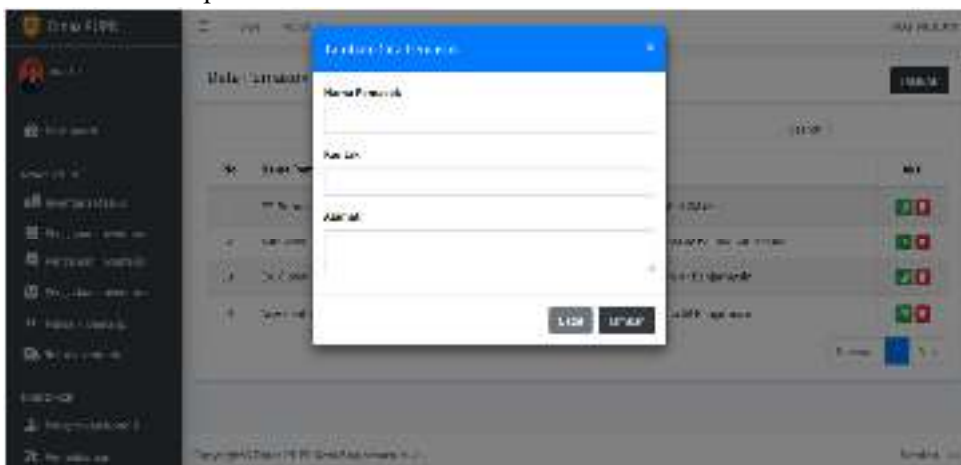
10) Tampilan halaman data bidang



Gambar 11 Tampilan halaman data bidang

Tampilan halaman data bidang yakni halaman yang berisi data bidang menampilkan nomor, kode, nama bidang, kepala bidang dan kontak.

11) Tampilan tambah data pemasok



Gambar 12 Tampilan tambah data pemasok

Tampilan *form* tambah data pemasok yakni halaman yang dipakai *admin* master untuk mengisi data pemasok mulai dari nama pemasok, kontak dan alamat.

12) Tampilan halaman data pemasok



Gambar 13 Tampilan halaman data pemasok

Tampilan halaman data pemasok yakni halaman yang berisi data pemasok menampilkan nomor, nama pemasok, kontak dan alamat.

13) Tampilan tambah data inventaris masuk



Gambar 14 Tampilan tambah data inventaris masuk

Tampilan *form* tambah data inventaris masuk yakni halaman yang dipakai *admin* pengelola untuk mengisi data inventaris masuk mulai dari tanggal, nama inventaris, jumlah dan pemasok.

14) Tampilan halaman data inventaris masuk



Gambar 15 Tampilan halaman data inventaris masuk

Tampilan halaman data inventaris masuk yakni halaman yang berisi data inventaris masuk menampilkan nomor, tanggal, nama inventaris, pemasok, jumlah dan admin.

15) Tampilan tambah data pengajuan



Gambar 16 Tampilan tambah data pengajuan

Tampilan *form* tambah data pengajuan yakni halaman yang dipakai *admin* pengajuan untuk mengisi data pengajuan mulai dari tanggal, nama pemohon, bidang, barang dan jumlah.

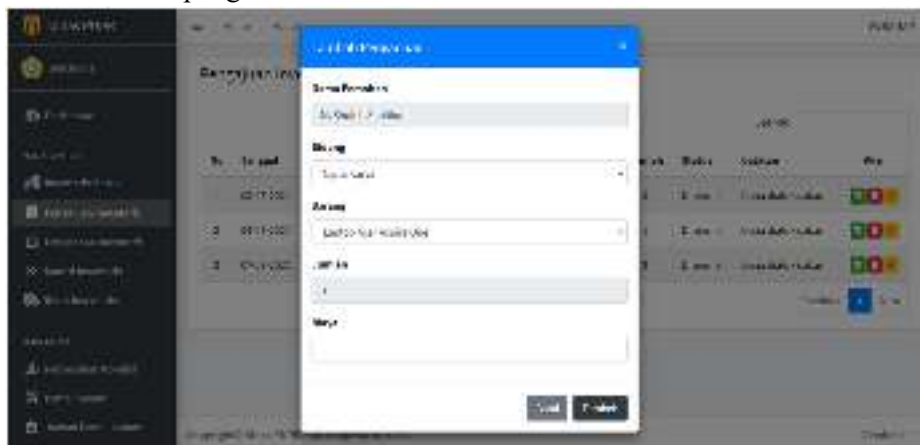
16) Tampilan halaman data pengajuan



Gambar 17 Tampilan halaman data pengajuan

Tampilan halaman data pengajuan yakni halaman yang berisi data pengajuan menampilkan nomor, tanggal, pemohon, bidang, nama barang, jumlah, status dan catatan.

17) Tampilan tambah data pengadaan



Gambar 18 Tampilan tambah data pengadaan

Tampilan *form* tambah data pengadaan yakni halaman yang dipakai *admin* pengelola untuk mengisi data pengadaan dengan menyesuaikan data pengajuan yang statusnya sudah diterima dan ditambahkan data biaya.

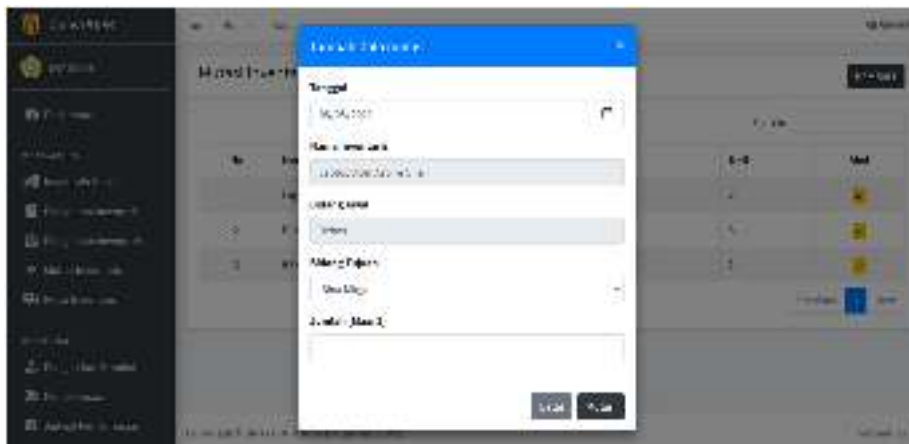
18) Tampilan halaman data pengadaan



Gambar 19 Tampilan halaman data pengadaan

Tampilan halaman data pengadaan yakni halaman yang berisi data pengadaan menampilkan nomor, tanggal, pemohon, bidang, nama barang, jumlah dan biaya.

19) Tampilan tambah data mutasi



Gambar 20 Tampilan tambah data mutasi

Tampilan *form* tambah data mutasi yakni halaman yang dipakai *admin* pengelola untuk mengisi data mutasi dengan menyesuaikan data yang dipilih dengan mengisi tanggal, bidang tujuan dan jumlah.

20) Tampilan halaman data mutasi



Gambar 21 Tampilan halaman data mutasi

Tampilan halaman data mutasi yakni halaman yang berisi data mutasi menampilkan nomor, tanggal, nama inventaris, bidang awal, bidang tujuan dan jumlah.

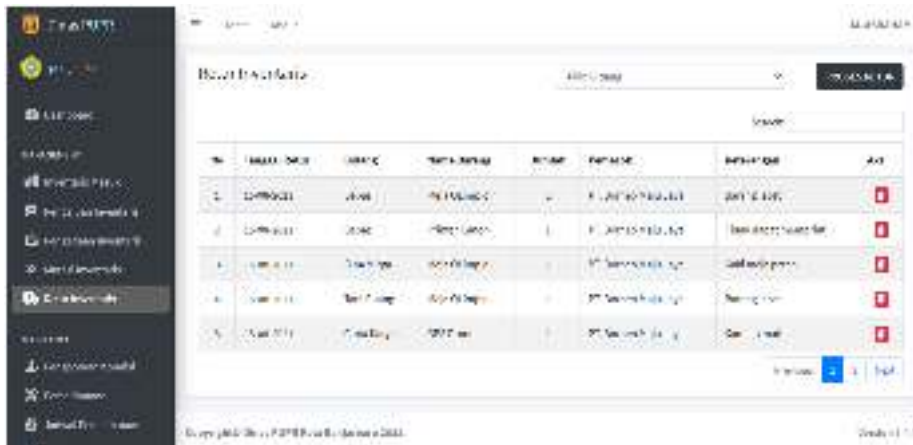
21) Tampilan tambah data retur



Gambar 22 Tampilan tambah retur

Tampilan *form* tambah data retur yakni halaman yang dipakai *admin* pengelola untuk mengisi data retur dengan menyesuaikan data yang dipilih dengan mengisi tanggal, pemasok, unit dan keterangan.

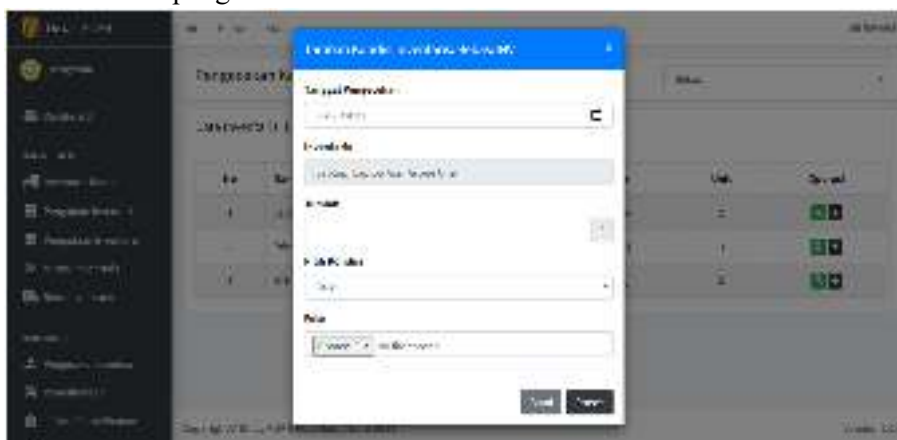
22) Tampilan halaman data retur



Gambar 23 Tampilan halaman data retur

Tampilan halaman data retur yakni halaman yang berisi data retur menampilkan nomor, tanggal, bidang, nama barang, jumlah, pemasok dan keterangan.

23) Tampilan tambah data pengecekan



Gambar 24 Tampilan tambah data pengecekan

Tampilan *form* tambah data pengecekan yakni halaman yang dipakai *admin* pengelola untuk mengisi data pengecekan dengan menyesuaikan data yang dipilih dimulai dari tanggal, jumlah, kondisi dan foto.

24) Tampilan halaman data pengecekan



Gambar 25 Tampilan halaman data pengecekan

Tampilan halaman data pengecekan yakni halaman yang berisi data pengecekan menampilkan nomor, nama inventaris, kategori, unit, tanggal, kondisi, jumlah dan foto.

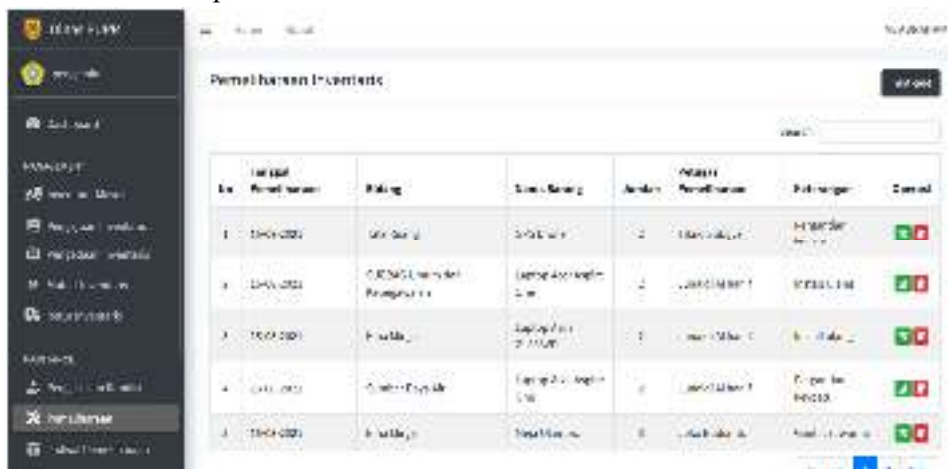
25) Tampilan tambah data pemeliharaan



Gambar 26 Tampilan tambah data pemeliharaan

Tampilan *form* tambah data pemeliharaan yakni halaman yang dipakai *admin* pengelola untuk mengisi data pemeliharaan mulai dari tanggal, nama barang, nama bidang, unit, petugas *service* dan keterangan.

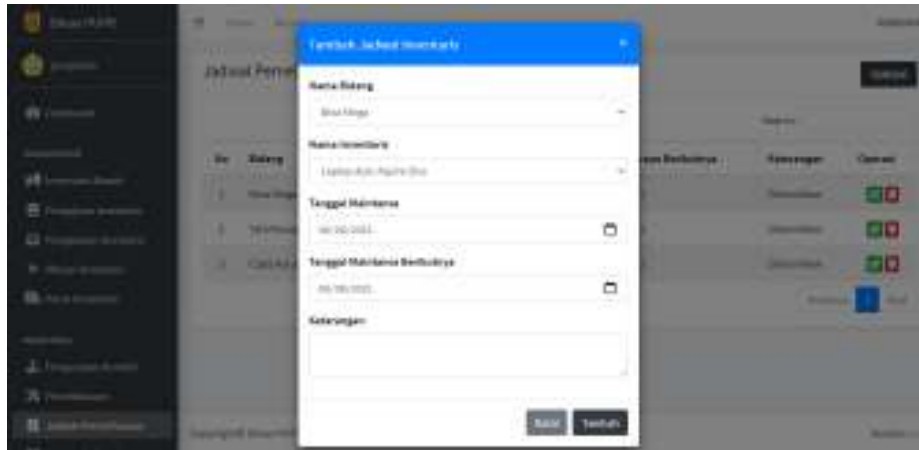
26) Tampilan halaman data pemeliharaan



Gambar 27 Tampilan halaman data pemeliharaan

Tampilan halaman data pemeliharaan yakni halaman yang berisi data pemeliharaan menampilkan nomor, tanggal, bidang, nama barang, jumlah, petugas pemeliharaan dan keterangan.

27) Tampilan tambah data jadwal pemeliharaan



Gambar 28 Tampilan tambah jadwal pemeliharaan

Tampilan *form* tambah data jadwal yakni halaman yang dipakai *admin* pengelola untuk mengisi data jadwal mulai dari nama bidang, nama inventaris, tanggal *maintenance*, tanggal *maintenance* berikutnya dan keterangan.

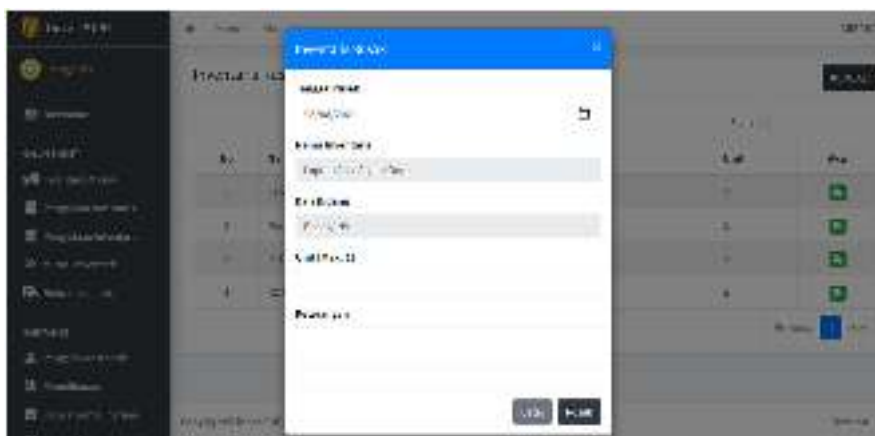
28) Tampilan halaman data jadwal pemeliharaan



Gambar 29 Tampilan halaman data jadwal pemeliharaan

Tampilan halaman data jadwal pemeliharaan yakni halaman yang berisi data jadwal pemeliharaan menampilkan nomor, bidang, nama barang, pemeliharaan terakhir, pemeliharaan berikutnya dan keterangan.

29) Tampilan tambah data inventaris rusak



Gambar 30 Tampilan tambah data inventaris rusak

Tampilan *form* tambah data inventaris rusak yakni halaman yang dipakai *admin* pengelola untuk mengisi data inventaris rusak mulai dari tanggal, nama inventaris, bidang, unit dan keterangan.

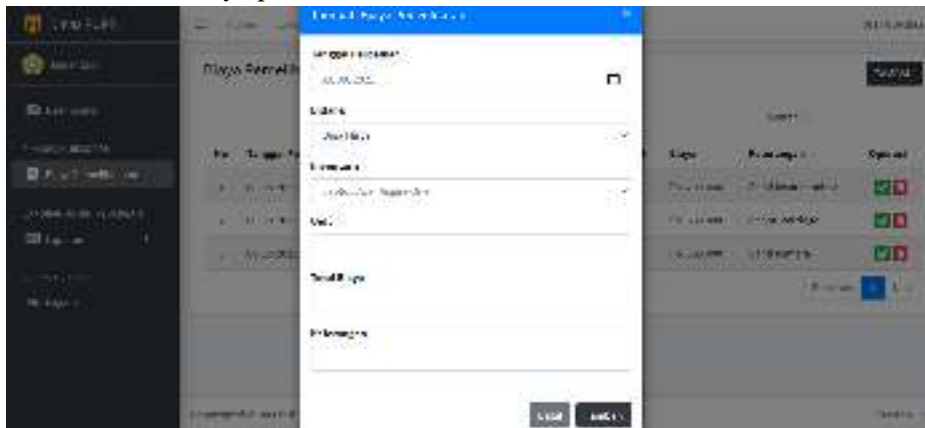
30) Tampilan halaman data inventaris rusak



Gambar 31 Tampilan halaman data inventaris rusak

Tampilan halaman data inventaris rusak yakni halaman yang berisi data inventaris rusak menampilkan nomor, tanggal, bidang, nama barang, jumlah dan keterangan.

31) Tampilan tambah data biaya pemeliharaan



Gambar 32 Tampilan data biaya pemeliharaan

Tampilan *form* tambah data biaya pemeliharaan yakni halaman yang dipakai *admin* keuangan untuk mengisi data biaya pemeliharaan mulai dari tanggal, bidang, inventaris, unit, total biaya dan keterangan.

32) Tampilan halaman data biaya pemeliharaan



Gambar 33 Tampilan halaman data biaya pemeliharaan

Tampilan halaman data biaya pemeliharaan yakni halaman yang berisi data biaya pemeliharaan menampilkan nomor, tanggal, bidang, nama barang, jumlah, biaya dan keterangan.

2. Tampilan antarmuka keluaran sistem

Berikut ini yaitu tampilan antarmuka keluaran aplikasi monitoring pengelolaan dan pengadaan inventaris dan logistik pada Dinas PUPR Kota Banjarbaru :

1) Tampilan laporan inventaris masuk



PEMERINTAH KOTA BANJARBARU
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
Alamat : Jl. Pangeran Antasari No.6 Banjarbaru Telp./Fax.(0511) 4772365
Website : <http://disapupr.banjarbarukota.go.id/> E-mail : admin@disapupr.banjarbarukota.go.id

Laporan Inventaris Masuk
Pada Bulan Agustus 2021

Kategori		Semua Kategori			
No	Tanggal	Nama Inventaris	Pemasok	Jumlah	Admin
1	09-08-2021	AC Sharp	PT. Borneo Maju Jaya	3	Mahmuddin
2	07-08-2021	Printer Canon	Sandwell	3	Mahmuddin
3	07-08-2021	RTF Drone	CV. Global Solusindo Technology	2	Mahmuddin
4	15-08-2021	Laptop Asus GL553VD	CV. Global Solusindo Technology	5	Mahmuddin
5	15-08-2021	Printer Canon	CV. Global Solusindo Technology	3	Mahmuddin
6	15-08-2021	GPS Drone	CV. Global Solusindo Technology	3	Mahmuddin
7	07-08-2021	Laptop Acer Aspire One	Acer Center	2	Mahmuddin
8	15-08-2021	Meja Olimpiic	Desain Interior	5	Mahmuddin
9	15-08-2021	Meja Olimpiic	Desain Interior	4	Mahmuddin
10	15-08-2021	Meja Olimpiic	Desain Interior	3	Mahmuddin

Gambar 1 Tampilan laporan inventaris masuk

Tampilan laporan inventaris masuk ini bermula pada halaman laporan inventaris masuk dengan memilih filter kategori, bulan dan tahun setelah itu tekan tombol *print* agar dapat menghasilkan laporan inventaris masuk yang menampilkan tanggal, nama inventaris, pemasok, jumlah dan admin.

2) Tampilan laporan inventaris rusak



PEMERINTAH KOTA BANJARBARU
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
Alamat : Jl. Pangeran Antasari No.6 Banjarbaru Telp./Fax.(0511) 4772365
Website : <http://disapupr.banjarbarukota.go.id/> E-mail : admin@disapupr.banjarbarukota.go.id

Laporan Inventaris Rusak
Pada Bulan Agustus 2021

Bidang		Semua Bidang		Kategori		Semua Kategori	
No	Tanggal Rusak	Bidang	Nama Barang	Jumlah	Keterangan		
1	09-08-2021	Debaa/INV	AC Sharp	1	Tidak dingin		
2	09-08-2021	Debaa/INV	AC Sharp	1	Tidak dapat menyala		
3	09-08-2021	Debaa/INV	Printer Canon	1	Tidak dapat digunakan lagi		
4	15-08-2021	Bina Marga	Meja Olimpiic	1	Meja patah		
5	15-08-2021	Tata Ruang	Meja Olimpiic	2	Meja keropos		
6	15-08-2021	Tata Ruang	Printer Canon	1	Tidak bisa memprint		
7	15-08-2021	Opda Karya	GPS Drone	1	Tercelbur ke air		
8	15-08-2021	Opda Karya	RTF Drone	1	Kaki drone patah		
9	15-08-2021	Sumber Daya Air	Laptop Asus GL553VD	1	Monitor laptop patah		
10	15-08-2021	Sumber Daya Air	Printer Canon	1	Cartridge rusak		

Gambar 2 Tampilan laporan inventaris rusak

Tampilan laporan inventaris rusak ini bermula pada halaman laporan inventaris rusak dengan memilih filter bidang, kategori, bulan dan tahun setelah itu tekan tombol *print* agar dapat menghasilkan laporan inventaris rusak yang menampilkan tanggal, bidang, nama barang, jumlah dan keterangan.

3) Tampilan laporan mutasi inventaris



PEMERINTAH KOTA BANJARBARU
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
Alamat : Jl. Pangeran Antasari No.6 Banjarbaru Telp./Fax.(0511) 4772365
Website : <http://disapupr.banjartarakota.go.id/> E-mail : admin@disapupr.banjartarakota.go.id

Laporan Mutasi Inventaris
Pada Bulan Agustus 2021

Kategori	Semua Kategori				
No	Tanggal	Nama Inventaris	Bidang Awal	Bidang Tujuan	Jumlah
1	09-08-2021	Laptop Acer Aspire One	Bebas	Rina Mings	1
2	15-08-2021	Meja Olympic	Bebas	Rina Mings	2
3	09-08-2021	Printer Canon	Bebas	Tata Ruang	1
4	15-08-2021	Meja Olympic	Bebas	Tata Ruang	3
5	09-08-2021	RTF Drone	Bebas	Cipta Karya	1
6	15-08-2021	GPS Drone	Bebas	Cipta Karya	2
7	15-08-2021	Printer Canon	Bebas	Sumber Daya Air	2
8	15-08-2021	Laptop Asus GL553VD	Bebas	Sumber Daya Air	1
9	15-08-2021	AC Sharp	Bebas	SUBBAG Umum dan Kepegawaian	1
10	15-08-2021	Laptop Asus GL553VD	Bebas	SUBBAG Umum dan Kepegawaian	3

Gambar 3 Tampilan laporan mutasi inventaris

Tampilan laporan mutasi inventaris ini bermula pada halaman laporan mutasi inventaris dengan memilih filter kategori, bulan dan tahun setelah itu tekan tombol *print* agar dapat menghasilkan laporan mutasi inventaris yang menampilkan tanggal, nama inventaris, bidang awal, bidang tujuan dan jumlah.

4) Tampilan laporan pengajuan inventaris



PEMERINTAH KOTA BANJARBARU
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
Alamat : Jl. Pangeran Antasari No.6 Banjarbaru Telp./Fax.(0511) 4772365
Website : <http://disapupr.banjartarakota.go.id/> E-mail : admin@disapupr.banjartarakota.go.id

Laporan Pengajuan Inventaris
Pada Bulan Agustus 2021

Bidang	Semua Bidang			Kategori	Semua Kategori		
No	Tanggal	Pemohon	Bidang	Nama Barang	Jumlah	Status	Catatan
1	09-08-2021	Dewa Ratna Sari	Rina Mings	Laptop Acer Aspire One	1	Diterima	Dana Diakibatkan
2	07-08-2021	Juliani	Tata Ruang	Printer Canon	2	Diterima	Dana Diakibatkan
3	15-08-2021	Henny Hendrawati	Tata Ruang	Laptop Acer Aspire One	2	Diterima	Dana Diakibatkan
4	15-08-2021	Henny Hendrawati	Tata Ruang	Printer Canon	8	Diterima	Dana Diakibatkan
5	15-08-2021	Juliani	Tata Ruang	AC Sharp	2	Diterima	Dana Diakibatkan
6	03-08-2021	M. Sholeh Sholihun	Cipta Karya	RTF Drone	3	Diterima	Dana Diakibatkan
7	15-08-2021	M. Sholeh Sholihun	Cipta Karya	GPS Drone	8	Diterima	Dana Diakibatkan
8	15-08-2021	Akhmad Syahidan	Sumber Daya Air	Meja Olympic	3	Diterima	Dana Diakibatkan
9	15-08-2021	Iwan Noviantara	Sumber Daya Air	Laptop Asus GL553VD	3	Diterima	Dana Diakibatkan
10	15-08-2021	Muhammad Aulia	Sumber Daya Air	Meja Olympic	4	Diterima	Dana Diakibatkan

Gambar 4 Tampilan laporan pengajuan inventaris

Tampilan laporan pengajuan inventaris ini bermula pada halaman laporan pengajuan inventaris dengan memilih filter bidang, kategori, bulan dan tahun setelah itu tekan tombol *print* agar dapat menghasilkan laporan pengajuan inventaris yang menampilkan tanggal, pemohon, bidang, nama barang, jumlah, status dan catatan.

5) Tampilan laporan pengadaan inventaris



PEMERINTAH KOTA BANJARBARU
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
Alamat : Jl. Pangeran Antasari No.8 Banjarbaru Telp./Fax.(0511) 4772365
Website : <http://dlapupr.banjarbarukota.go.id/> E-mail : admin@dlapupr.banjarbarukota.go.id

Laporan Pengadaan Inventaris
Pada Bulan Agustus 2021

Bidang	: Semua Bidang	Kategori	: Semua Kategori
---------------	----------------	-----------------	------------------

No	Tanggal	Pemohon	Bidang	Nama Barang	Jumlah	Biaya
1	09-08-2021	Dewi Ratna Sari	Bina Marga	Laptop Acer Aspire One	1	Rp. 3.000.000
2	09-08-2021	Julleni	Tata Ruang	Printer Canon	2	Rp. 2.000.000
3	15-08-2021	Henry Hendrawati	Tata Ruang	Laptop Acer Aspire One	2	Rp. 15.000.000
4	15-08-2021	Julleni	Tata Ruang	AC Sharp	2	Rp. 8.000.000
5	15-08-2021	Henry Hendrawati	Tata Ruang	Printer Canon	3	Rp. 4.500.000
6	09-08-2021	M. Sholeh Sholihun	Cipta Karya	RTT Drone	3	Rp. 20.000.000
7	15-08-2021	M. Sholeh Sholihun	Cipta Karya	RTT Drone	3	Rp. 10.000.000
8	15-08-2021	Muhammad Aulia	Sumber Daya Air	Meja Olympic	4	Rp. 25.000.000
9	15-08-2021	Iwan Novianbara	Sumber Daya Air	Laptop Asus GL553VD	3	Rp. 25.000.000
10	15-08-2021	Akhmad Syahidan	Sumber Daya Air	Meja Olympic	3	Rp. 4.000.000

Gambar 5 Tampilan laporan pengadaan inventaris

Tampilan laporan pengadaan inventaris ini bermula pada halaman laporan pengadaan inventaris dengan memilih filter bidang, kategori, bulan dan tahun setelah itu tekan tombol *print* agar dapat menghasilkan laporan pengadaan inventaris yang menampilkan tanggal, pemohon, bidang, nama barang, jumlah dan biaya.

6) Tampilan laporan kondisi inventaris



PEMERINTAH KOTA BANJARBARU
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
Alamat : Jl. Pangeran Antasari No.8 Banjarbaru Telp./Fax.(0511) 4772365
Website : <http://dlapupr.banjarbarukota.go.id/> E-mail : admin@dlapupr.banjarbarukota.go.id

Laporan Kondisi Inventaris
Pada Bulan Agustus 2021

Bidang	: Semua Bidang	Kategori	: Semua Kategori
---------------	----------------	-----------------	------------------

No	Tanggal Pengadaan	Nama Bidang	Nama Inventaris	Kondisi	Jumlah
1	09-08-2021	Bebas/INV	Laptop Acer Aspire One	Baik	1
2	15-08-2021	Bebas/INV	AC Sharp	Baik	2
3	15-08-2021	Bebas/INV	Meja Olympic	Baik	3
4	15-08-2021	Bina Marga	Meja Olympic	Baik	2
5	15-08-2021	Tata Ruang	Meja Olympic	Baik	3
6	15-08-2021	Cipta Karya	GPS Drone	Baik	3
7	09-08-2021	Bebas/INV	RTT Drone	Rusak	3
8	09-08-2021	Bebas/INV	Printer Canon	Bisa Diperbaiki	2
9	15-08-2021	Bina Marga	Laptop Acer Aspire One	Bisa Diperbaiki	2
10	15-08-2021	Cipta Karya	GPS Drone	Bisa Diperbaiki	3

Gambar 6 Tampilan laporan kondisi inventaris

Tampilan laporan kondisi inventaris ini bermula pada halaman laporan kondisi inventaris dengan memilih filter bidang, kategori, bulan dan tahun setelah itu tekan tombol *print* agar dapat menghasilkan laporan kondisi inventaris yang menampilkan tanggal, nama bidang, nama inventaris, kondisi dan jumlah.

7) Tampilan laporan retur inventaris



PEMERINTAH KOTA BANJARBARU
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
Alamat : Jl. Pangeran Antasari No.6 Banjarbaru Telp./Fax : (0511) 4772585
Website : <http://dlapupr.banjarkanokota.go.id/> E-mail : admin@dlapupr.banjarkanokota.go.id

Laporan Retur Inventaris
Pada Bulan Agustus 2021

Bidang		Semua Bidang		Kategori		Semua Kategori	
No	Tanggal Retur	Bidang	Nama Barang	Jumlah	Pemasok	Keterangan	
1	15-08-2021	Bebas	Meja Olympic	2	PT. Borneo Maju Jaya	Barang rusak	
2	15-08-2021	Bebas	Printer Canon	1	PT. Borneo Maju Jaya	Tidak dapat memprint	
3	15-08-2021	Bina Mitra	Meja Olympic	1	PT. Borneo Maju Jaya	Kaki meja patah	
4	15-08-2021	Tata Ruang	Meja Olympic	1	PT. Borneo Maju Jaya	Barang rusak	
5	15-08-2021	Cipta Karya	GPS Drone	1	PT. Borneo Maju Jaya	Kamera rusak	
6	15-08-2021	Sumber Daya Air	Laptop Asus G55VD	1	PT. Borneo Maju Jaya	Monitor tidak menyala	
7	15-08-2021	SUMBER Daya dan Kependidikan	Laptop Asus G55VD	1	PT. Borneo Maju Jaya	Keypad tidak berfungsi	
8	09-08-2021	Kelemb.	Printer Canon	1	Sarewolf	Cartridge rusak	
9	09-08-2021	Kelemb.	RTP Drone	1	CV. Global Solutio Teknologi	Kontrol kamera tidak bagus	
10	09-08-2021	Bebas	Laptop Acer Aspire One	1	Acer Center	Speaker tidak bersuara	

Gambar 7 Tampilan laporan retur inventaris

Tampilan laporan retur inventaris ini bermula pada halaman laporan retur inventaris dengan memilih filter bidang, kategori, bulan dan tahun setelah itu tekan tombol *print* agar dapat menghasilkan laporan retur inventaris yang menampilkan tanggal, bidang, nama barang, jumlah, pemasok dan keterangan.

8) Tampilan laporan pemeliharaan inventaris



PEMERINTAH KOTA BANJARBARU
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
Alamat : Jl. Pangeran Antasari No.6 Banjarbaru Telp./Fax : (0511) 4772585
Website : <http://dlapupr.banjarkanokota.go.id/> E-mail : admin@dlapupr.banjarkanokota.go.id

Laporan Pemeliharaan Inventaris
Pada Bulan Agustus 2021

Bidang		Semua Bidang		Kategori		Semua Kategori	
No	Tanggal Pemeliharaan	Bidang	Nama Barang	Jumlah	Petugas Pemeliharaan	Keterangan	
1	08-08-2021	Bina Mitra	Meja Olympic	1	M. Akmal	Penggantian kaki meja	
2	08-08-2021	Bina Mitra	RTP Drone	1	Syehidan Ahmad	Perbaikan kamera	
3	15-08-2021	Bina Mitra	Printer Canon	2	Syehidan Ahmad	Perbaikan cartridge	
4	15-08-2021	Bina Mitra	Meja Olympic	2	Joko Budianto	Ganti cat warna	
5	15-08-2021	Bina Mitra	Laptop Asus G55VD	2	Junaidi Al Hafid	Instal ulang	
6	06-08-2021	Tata Ruang	Laptop Acer Aspire One	1	Junaidi Al Hafid	Penggantian keyboard	
7	15-08-2021	Tata Ruang	GPS Drone	2	Tikno Subgya	Penggantian kamera	
8	15-08-2021	Cipta Karya	RTP Drone	1	Tikno Subgya	Penggantian kaki drone	
9	15-08-2021	Sumber Daya Air	Laptop Acer Aspire One	2	Junaidi Al Hafid	Penggantian keypad	
10	15-08-2021	SUMBER umum dan Kependidikan	Laptop Acer Aspire One	2	Junaidi Al Hafid	Instal Ulang	

Gambar 8 Tampilan laporan pemeliharaan inventaris

Tampilan laporan pemeliharaan inventaris ini bermula pada halaman laporan pemeliharaan inventaris dengan memilih filter bidang, kategori, bulan dan tahun setelah itu tekan tombol *print* agar dapat menghasilkan laporan pemeliharaan inventaris yang menampilkan tanggal, bidang, nama barang, jumlah, petugas pemeliharaan dan keterangan.

9) Tampilan laporan jadwal pemeliharaan



PEMERINTAH KOTA BANJARBARU
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
Alamat : Jl. Pangrehan Antasari No.6 Banjarbaru Telp./Fax.(0511) 4772368
Website : <http://dipupr.banjarbaru.go.id/> E-mail : admin@dipupr.banjarbaru.go.id

Laporan Jadwal Pemeliharaan
Pada Tahun 2021

Bidang	: Semua Bidang	Kategori	: Semua Kategori
---------------	----------------	-----------------	------------------

No	Bidang	Nama Barang	Pemeliharaan Terakhir	Pemeliharaan Berikutnya	Keterangan
1	Bina Marga	AC Sharp	08-08-2021	09-09-2021	Dibersihkan
2	Bina Marga	AC LG Dual Cool	10-11-2021	09-01-2022	Dibersihkan
3	Tata Ruang	AC Sharp	08-08-2021	09-08-2021	Dibersihkan
4	Tata Ruang	AC LG Dual Cool	15-08-2021	15-09-2021	Diservice
5	Cipta Karya	AC Sharp	08-08-2021	08-10-2021	Dibersihkan
6	Cipta Karya	AC Sharp	15-08-2021	15-09-2021	Dibersihkan
7	Sumber Daya Air	AC LG Dual Cool	15-08-2021	15-09-2021	Dibersihkan
8	Sumber Daya Air	Laptop Acer Aspire One	15-09-2021	15-10-2021	Diservice
9	Sumber Daya Air	AC Sharp	10-08-2021	10-09-2021	Dibersihkan
10	SUBBAG Umum dan Kepegawaian	AC LG Dual Cool	15-11-2021	15-12-2021	Dibersihkan

Gambar 9 Tampilan jadwal pemeliharaan

Tampilan laporan jadwal pemeliharaan ini bermula pada halaman laporan jadwal pemeliharaan dengan memilih filter bidang, kategori, bulan dan tahun setelah itu tekan tombol *print* agar dapat menghasilkan laporan jadwal pemeliharaan yang menampilkan bidang, nama barang, tanggal pemeliharaan terakhir, pemeliharaan berikutnya dan keterangan

10) Tampilan laporan biaya pemeliharaan



PEMERINTAH KOTA BANJARBARU
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
Alamat : Jl. Pangrehan Antasari No.6 Banjarbaru Telp./Fax.(0511) 4772368
Website : <http://dipupr.banjarbaru.go.id/> E-mail : admin@dipupr.banjarbaru.go.id

Laporan Biaya Pemeliharaan Inventaris
Pada Bulan Agustus 2021

Bidang	: Semua Bidang	Kategori	: Semua Kategori
---------------	----------------	-----------------	------------------

No	Tanggal Pemeliharaan	Bidang	Nama Barang	Jumlah	Biaya	Keterangan
1	15-08-2021	Bina Marga	Meja Olympic	4	Rp. 500.000	Ganti cat warna
2	09-08-2021	Bina Marga	Laptop Acer Aspire One	2	Rp. 200.000	Ganti layar monitor
3	15-08-2021	SUBBAG Umum dan Kepegawaian	Laptop Acer Aspire One	2	Rp. 100.000	Instal ulang
4	15-08-2021	Bina Marga	Laptop Acer CB 15 N40	2	Rp. 900.000	Ganti keyboard
5	08-08-2021	Cipta Karya	RTF Drone	1	Rp. 500.000	ganti kamera
6	15-08-2021	Cipta Karya	GPS Drone	2	Rp. 2.000.000	Ganti kamera
7	08-08-2021	Tata Ruang	Printer Canon	2	Rp. 500.000	Ganti cartridge
8	15-08-2021	Sumber Daya Air	Printer Canon	2	Rp. 1.000.000	ganti cartridge
9	15-08-2021	Bina Marga	AC LG Dual Cool	2	Rp. 200.000	Diservice
10	15-08-2021	Bina Marga	AC LG Dual Cool	2	Rp. 200.000	Diservice

Gambar 10 Tampilan laporan biaya pemeliharaan

Tampilan laporan biaya pemeliharaan ini bermula pada halaman laporan biaya pemeliharaan dengan memilih filter bidang, kategori, bulan dan tahun setelah itu tekan tombol *print* agar dapat menghasilkan laporan biaya pemeliharaan yang menampilkan tanggal, bidang, nama barang, jumlah, biaya dan keterangan.

B. Pengujian Sistem

1) Rencana Pengujian Sistem

Pengujian pada aplikasi pengelolaan dan pengadaan inventaris dan logistik pada Dinas PUPR Kota Banjarbaru memakai data uji berupa sebuah data dan masukan dari pengguna.

Tabel 1 Rancangan Pengujian Sistem

Kelas Uji	Tingkat Uji	Pengujian
Login	Username	Black Box
	Password	Black Box
Input	Data Admin	Black Box
	Data Inventaris Masuk	Black Box
	Data Inventaris Rusak	Black Box
	Data Mutasi Inventaris	Black Box
	Data Pengajuan Inventaris	Black Box
	Data Pengadaan Inventaris	Black Box
	Data Kondisi Inventaris	Black Box
	Data Retur Inventaris	Black Box
	Data Pemeliharaan Inventaris	Black Box
	Data Jadwal Pemeliharaan	Black Box
	Data Biaya Pemeliharaan	Black Box
Laporan	Laporan Inventaris Masuk	Black Box
	Laporan Inventaris Rusak	Black Box
	Laporan Mutasi Inventaris	Black Box
	Laporan Pengajuan Inventaris	Black Box
	Laporan Pengadaan Inventaris	Black Box
	Laporan Kondisi Inventaris	Black Box
	Laporan Retur Inventaris	Black Box
	Laporan Pemeliharaan Inventaris	Black Box
	Laporan Jadwal Pemeliharaan	Black Box
	Laporan Biaya Pemeliharaan	Black Box

2) Hasil Pengujian Sistem

Hasil pengujian yaitu hasil yang diperoleh dari semua tahapan pengujian sehingga objek yang diujikan dapat dinilai dengan data-data dan metode yang dipakai dalam tahap pengujian.

Tabel 2 Hasil Pengujian Sistem

Fungsionalitas	Input	Output yang diharapkan	Pengamatan	Kesimpulan
Menambah User Baru	Data User	Data yang Ditambahkan Berhasil	Pendaftaran Berhasil	Berhasil
Login Admin	Username dan Password	Menampilkan Halaman Utama	Menampilkan Halaman	Berhasil
Tab Inventaris Masuk	Data Inventaris Masuk	Menampilkan Data Inventaris Masuk	Menampilkan dan Mencetak Laporan Data Inventaris Masuk	Berhasil
Tab Inventaris Rusak	Data Inventaris Rusak	Menampilkan Data Inventaris Rusak	Menampilkan dan Mencetak Laporan Data Inventaris Rusak	Berhasil
Tab Mutasi Inventaris	Data Mutasi Inventaris	Menampilkan Data Mutasi Inventaris	Menampilkan dan Mencetak Laporan Data Mutasi Inventaris	Berhasil
Tab Pengajuan Inventaris	Data Pengajuan Inventaris	Menampilkan Data Pengajuan Inventaris	Menampilkan dan Mencetak Laporan Data Pengajuan Inventaris	Berhasil
Tab Pengadaan Inventaris	Data Pengadaan Inventaris	Menampilkan Data Pengadaan Inventaris	Menampilkan dan Mencetak Laporan Data Pengadaan Inventaris	Berhasil

Tab Kondisi Inventaris	Data Kondisi Inventaris	Menampilkan Data Kondisi Inventaris	Menampilkan dan Mencetak Laporan Data Kondisi Inventaris	Berhasil
Tab Retur Inventaris	Data Retur Inventaris	Menampilkan Data Retur Inventaris	Menampilkan dan Mencetak Laporan Data Retur Inventaris	Berhasil
Tab Pemeliharaan Inventaris	Data Pemeliharaan Inventaris	Menampilkan Data Pemeliharaan Inventaris	Menampilkan dan Mencetak Laporan Data Pemeliharaan Inventaris	Berhasil
Tab Jadwal Pemeliharaan	Data Jadwal Pemeliharaan	Menampilkan Data Jadwal Pemeliharaan	Menampilkan dan Mencetak Laporan Data Jadwal Pemeliharaan	Berhasil
Tab Biaya Pemeliharaan	Data Biaya Pemeliharaan	Menampilkan Data Biaya Pemeliharaan	Menampilkan dan Mencetak Laporan Data Biaya Pemeliharaan	Berhasil

PENUTUP

Berdasarkan hasil dari penelitian dan pembahasan pada bab-bab sebelumnya, dapat disimpulkan bahwa Aplikasi Monitoring Pengelolaan dan Pengadaan Inventaris dan Logistik pada Dinas PUPR Kota Banjarbaru ini, dapat membantu pimpinan dalam memantau pengelolaan dan pengadaan inventaris serta logistik pada Dinas PUPR. Mempermudah para pegawai atau petugas dalam pengelolaan dan pencarian data karena data akan disimpan dalam aplikasi. Dengan adanya aplikasi ini dalam pembuatan laporan akan lebih menghemat waktu dan lebih efisien dibandingkan saat masih memakai Microsoft Office.

DAFTAR PUSTAKA

- Cendaniarum, W.B. (2020) 'Pengelolaan Layanan Keterampilan Vokasional Siswa Tunarungu', *Jurnal Inspirasi Manajemen Pendidikan*, 8(3), pp.167–177.
- Dwiatmoko, H. (2018) 'Peran perkeretaapian dalam menunjang sistem logistik nasional', *Jurnal Transportasi*, 18(2), pp.87–96.
- Fauzi Rahman, S. (2015) 'Aplikasi pemesanan undangan online', *Sains dan Informatika*, 1(2), pp.78–87. Available at: <https://jsi.politala.ac.id/index.php/JSI/article/view/30/29>.
- Hadi, B., Narasiang, B.S. and Jacobus, A. (2018) 'Aplikasi Monitoring Inventaris Sekolah di Dinas Pendidikan Kota Tidore Kepulauan', *Jurnal Teknik Informatika*, 13(2). doi: 10.35793/jti.13.2.2018.22488.
- Irawan, M.D. and Simargolang, S.A. (2018) 'Implementasi E-Arsip Pada Program Studi Teknik Informatika', *Jurnal Teknologi Informasi*, 2(1), pp.67–84. doi: 10.36294/jurti.v2i1.411.
- Kinaswara, T.A., Rofi, N. and Nugrahanti, F. (2019) 'Rancang Bangun Aplikasi Inventaris Berbasis Website pada Kelurahan Bantengan', *Jurnal Teknik Informatika*, 1(1), pp.71–75. Available at: <http://prosiding.unipma.ac.id/index.php/SENATIK/article/view/1073/929>.
- Mahpud, M. (2017) 'Perancangan Aplikasi Monitoring Data Aset Dan Inventaris IT Berbasis Web Pada PT. TMS Logistics', *Jurnal Teknik*, 4(1). doi: 10.31000/jt.v4i1.369.
- Setiawan, R. and Ikhwana, A. (2015) 'Pengembangan Aplikasi Pengelolaan Inventaris Barang Berbasis Web Di Sekolah Tinggi Teknologi Garut', *Jurnal Algoritma*, 14(2), pp.452–462. doi: 10.33364/algoritma/v.14-2.452.
- Trimarsiah, Y. and Arafat, M. (2017) 'Analisis Dan Perancangan Website Sebagai Sarana', *Jurnal Ilmiah MATRIK*, Vol.19 No, pp.1–10.
- Widiastuti, N.I. and Susanto, R. (2014) 'Kajian sistem monitoring dokumen akreditasi teknik informatika unikom', *Majalah Ilmiah UNIKOM*, 12(2), pp.195–202. doi: 10.34010/miu.v12i2.28.
- Yuliawan, K. (2018) 'Aplikasi Inventaris Aset pada Jurusan Teknik Informatika Universitas Papua Memakai Visual Basic dan MySQL', *Jurnal Teknologi dan Ilmu Komputer Prima (JUTIKOMP)*, 1(2), pp.48–51. doi: 10.34012/jutikomp.v1i2.227.