

SISTEM INFORMASI PELAYANAN DAN PENGARSIPAN BERKAS PADA KANTOR NOTARIS DAN PPAT SANTI DEWI DI KABUPATEN BARITO KUALA

Muhammad Sobirin¹, Aulia Rizky Muhammad Hendrik Noor Asegaff², Galih Mahalisa³

¹Teknik Informatika, 55201 Fakultas Teknologi informasi, Universitas Islam Kalimantan Muhammad Arsyad Al Banjari Banjarmasin, NPM : 17630109

²Teknik Informatika, 55201 Fakultas Teknologi informasi, Universitas Islam Kalimantan Muhammad Arsyad Al Banjari Banjarmasin, NIDN : 1117039001

³Teknik Informatika, 55201 Fakultas Teknologi informasi, Universitas Islam Kalimantan Muhammad Arsyad Al Banjari Banjarmasin, NIDN : 1124019001

E-mail : mhmdsobirin55@gmail.com/No. HP 087837708044

ABSTRAK

Sistem pelayanan dan pengarsipan berkas adalah suatu sistem untuk mengelola pelayanan dan pengarsipan berkas di kantor notaris. Kantor Notaris Santi Dewi mempunyai permasalahan yakni mengenai sistem pelayanan dan pengarsipan berkas hanya dilakukan manual dengan di catat dan di ketik ulang menggunakan excel. Selain itu untuk pencarian data memerlukan waktu yang cukup lama. Hal ini mempunyai kekkurangan karena dinilai kurang efektif dan juga kurang baik karena data yang disimpan secara manual tersebut bisa hilang atau rusak. Oleh karena itu perlu dibangun suatu sistem informasi agar dikelola dengan baik.

Dari permasalahan tersebut memunculkan gagasan untuk membuat sebuah sistem informasi yang dapat digunakan untuk membantu admin dan pegawai gudang dalam meningkatkan pengeloaan data gudang di Kantor Notaris Santi Dewi. Bahasa pemrograman yang digunakan adalah PHP dan MySQL sebagai database.

Dengan adanya sistem ini diharapkan dapat memudahkan para pegawai dalam pengelohan data sehingga proses pengelolaan data lebih cepat, efektif dan efisien.

Kata Kunci: Aplikasi, Sistem Informasi, MySQL, PHP, Pelayanan dan Pengarsipan berkas

ABSTRACT

The file service and archiving system is a system for managing service and file archiving at the notary's office. The Santi Dewi Notary Office has a problem, namely regarding the service system and file archiving which is only done manually by recording and retyping it using excel. Apart from that, searching for data takes quite a long time. This has drawbacks because it is considered less effective and also not good because manually stored data can be lost or damaged. Therefore, it is necessary to build an information system so that it is managed well.

From these problems, the idea emerged to create an information system that can be used to assist warehouse admins and employees in improving warehouse data management at the Santi Dewi Notary Office. The programming language used is PHP and MySQL as the database.

With this system, it is hoped that it will facilitate employees in processing data so that the data management process is faster, more effective and efficient.

Keywords: Applications, Information Systems, MySQL, PHP, Services and File Archiving

PENUTUP

1. Kesimpulan

Agar aplikasi service, cek kondisi sepeda motor dan grafik penjualan sparepart ini bermanfaat baik untuk Sistem Informasi Manajemen Sumber Daya Manusia adalah sebuah sistem yang mendukung proses pengambilan keputusan dengan menyediakan berbagai informasi yang diperlukan. Informasi yang disediakan merupakan berbagai informasi mengenai pegawai dalam sebuah organisasi atau perusahaan. Sistem informasi sumber daya manusia sangat penting dalam suatu perusahaan, karena kesuksesan suatu perusahaan salah satunya ditentukan oleh kualitas sumber daya manusia yang terdapat dalam perusahaan tersebut.

Kegiatan utama Sumber Daya Manusia adalah perekrutan dan penerimaan, pendidikan dan pelatihan, manajemen data, serta penghentian dan administrasi tunjangan.

2. Saran

- a. Perancangan system manajemen pekerjaan pada Kantor Notaris Santi Dewi, SE., SH., Mkn. saat ini perlu ditingkatkan dengan menggunakan system pelayanan online, sehingga para customer tidak perlu datang hanya untuk sekedar menanyakan status dokumennya.
- b. Meningkatkan pengembangan lebih lanjut terhadap system apabila terjadi peningkatan sesuai dengan kebutuhan.
- c. Penggunaan system yang baru ini harusnya dilakukan sosialisasi kepada pihak yang berhubungan dengan system ini sehingga dapat digunakan dengan baik
- d. Pada waktu penginputan data perlu ditingkatkan ketelitian agar kesalahan data dapat diminimalkan.
- e. Melakukan *backup* data secara berkala untuk meminimalisasikan kemungkinan hilangnya data-data dari kejadian yang tidak diharapkan.

DAFTAR PUSTAKA

- Abdullah, D. (2014). Perancangan Sistem Informasi Pengolahan Data Pegawai Berbasis Web Di Setdakab Aceh Utara.
- Abdurahman, M. (2018). eISSN : 2621-4970. Sistem Informasi Data Pegawai Berbasis Web Pada Kementerian Kelautan Dan Perikanan Kota Ternate.
- Ariansyah, Fajrian, & Febby Sastradi. (2017). Rancang Bangun Sistem Informasi Pendataan Alumni Pada Stie Prabumulih Berbasis Website Dengan Menggunakan Bootstrap.
- Aziz, H. (2019). Sistem Informasi Pendataan Kelahiran dan Tumbuh Kembang Bayi Berbasis Web.
- Mahalisa, G. (2012). Sistem Informasi Stock Barang Promosi Dan Barang Inventaris (SISPI) .
- Puastuti, D., & Ses, K. (2017). Perancangan Sistem Informasi Pendataan Warga Sekolah Berbasis Web Pada SDN 2 Pagelaran.
- Sebayang, R., Hutapea, M., & Jhonson, R. (2018). ISSN: 2598-8565 (media cetak). Perancangan Sistem Informasi Pendataan Alumni Fakultas Ekonomi Universitas Methodist Indonesia Berbasis Web.
- Syah, A. (2017). Aplikasi Pelayanan Terpadu Pada Fakultas Teknologi Informasi Uniska Banjarmasin.