

APLIKASI PENGELOLAAN ADMINISTRASI PADA BIRO PENGADAAN BARANG DAN JASA SEKRETARIAT DAERAH PROVINSI KALIMANTAN SELATAN

Febrina¹, Aulia Rizky Muhammad Hendrik Noor Asegaff², Desy Ika Puspitasari³

¹Teknik Informatika, 55201, FTI Universitas Islam Kalimantan MAB Banjarmasin, NPM 2010020110

²Teknik Informatika, 55201, FTI Universitas Islam Kalimantan MAB Banjarmasin, NIDN. 1117039001

³Teknik Informatika, 55201, FTI Universitas Islam Kalimantan MAB Banjarmasin, NIDN. 1123128402

Email: febrina.iqbal87@gmail.com/HP.08115007078

ABSTRAK

Biro Pengadaan Barang dan Jasa Sekretariat Daerah Provinsi Kalimantan Selatan yang menangani administrasi dan pengadaan barang dan jasa, Masalah yang ada adalah kurang efisien dan efektifnya proses administrasi dan pengadaan barang dan jasa yang mengakibatkan penundaan dan ketidakakuratan dalam proses tersebut. Selain itu, terdapat juga kesulitan dalam pengaturan dan manajemen data yang berhubungan dengan proses tersebut.

dengan menerapkan aplikasi pengelolaan administrasi ini dibangun dengan tujuan untuk mempermudah proses pengadaan barang dan jasa serta peningkatan efisiensi dan efektivitas dalam pengolahan data administrasi. Pendekatan yang digunakan dalam pembuatan aplikasi ini adalah model waterfall yang meliputi analisis, desain, implementasi, dan pengujian.

Hasil penelitian ini menunjukkan bahwa penerapan aplikasi pengelolaan administrasi dapat meningkatkan efisiensi dan efektifitas proses administrasi dan pengadaan barang dan jasa pada Biro Pengadaan Barang dan Jasa Sekretariat Daerah Provinsi Kalimantan Selatan. Aplikasi ini berhasil mereduksi waktu dalam proses pengadaan dan mengurangi kesalahan dalam pengolahan data administrasi. Perlu dilakukan penelitian lebih lanjut mengenai pengembangan fitur dalam aplikasi ini, khususnya fitur yang dapat menjadikan proses pengadaan menjadi lebih transparan dan akuntabel. Selain itu, perlu juga dilakukan evaluasi lebih lanjut terkait adopsi dan adaptasi pengguna terhadap aplikasi pengelolaan administrasi ini agar dapat digunakan secara maksimal.

Kata Kunci : Administrasi, Waterfall, Efisiensi, Transparansi, Akuntabilitas

ABSTRACT

South Kalimantan Province Regional Secretariat Goods and Services Procurement Bureau which handles the administration and procurement of goods and services. The problem that exists is the lack of efficiency and effectiveness of the administration and procurement process for goods and services which results in delays and inaccuracies in the process. Apart from that, there are also difficulties in organizing and managing data related to this process.

by implementing this administrative management application, it was built with the aim of simplifying the process of procuring goods and services as well as increasing efficiency and effectiveness in processing administrative data. The approach used in making this application is the waterfall model which includes analysis, design, implementation and testing.

The results of this research show that the application of administrative management applications can increase the efficiency and effectiveness of the administration and procurement of goods and services processes at the Regional Secretariat Goods and Services Procurement Bureau of South Kalimantan Province. This application has succeeded in reducing time in the procurement process and reducing errors in administrative data processing. Further research needs to be done regarding the development of features in this application, especially features that can make the procurement process more transparent and accountable. Apart from that, further evaluation needs to be carried out regarding user adoption and adaptation to this administrative management application so that it can be used optimally.

Keywords: Administration, Waterfall, Efficiency, Transparency, Accountability

DAFTAR PUSTAKA

- Alamsyah. (2018). Belajar Membuat Makalah dengan menggunakan format Microsoft Word. Banjarmasin: PT UNISKA.
- Anhar. (2010). Panduan Menguasai *PHP* dan *MySQL* secara Otodidak. Jakarta:Mediakita.
- Annisa. (2019). buku belajar menulis indah. Banjarmasin: PT UNIDKS.
- B, A.-B. b. (2006). rekayasa perangkat lunak. Yogyakarta: Graha ilmu .
- Kadir, A. (2009). Mempelajari *Database MySQL*. Jogjakarta: Mediacom.
- Dadan, & Developers, K. (2015). Membuat *CMS Multifitur*. Jakarta: Elex Media Komputindo.
- Hayati, R. (2019, Juni 12). Pengertian Penelitian Verifikasi, Macam, Ciri, dan Cara Menulisnya.
- Lubis, J. (2019). Administrasi Perancangan dan Pengembangan Sumber Daya Manusia. Jakarta: Pranadamedia Grup
- Lulu Luciana Putri, M. F. (2019). Sistem Informasi Administrasi KependudukanKelurahan Rembiga Berbasis WEB. *Web*, 1.
- Mair, Z. R. (2018, Januari 23). Langkah Membuat Soal Pilihan Ganda dan Esai dengan *Authorware*
- N, S. (2015, september 24). Pengertian *UML* Dan Jenis-Jenisnya Serta Contoh *Diagramnya*.
- Parno, S. (2010). Langkah-langkah Dalam pembuatan *Data Flow Diagram*. Surabaya: Mediacom. Retrieved from Parno.
- Ramadhani, A. (2006). Pemograman Web Database dengan PHP dan MySQL.Jakarta: PT. Elek Media Komputindo
- Santoso, B., & aisyah, s. (2017). Buku tentang Teknologi informasi dan era digital. Bandung: PT ANDI.