

# APLIKASI PENGELOLAAN SURAT DAN PENJADWALAN AGENDA KEGIATAN BERBASIS WEB DENGAN NOTIFIKASI WHATSAPP PADA KANTOR KECAMATAN MANDASTANA

Yupi Arifda Junaidi<sup>1</sup>, Nur Arminarahmah<sup>2</sup>, Rina Alfah<sup>3</sup>

<sup>1</sup>Teknik Informatika, 55201, Fakultas Teknologi Informasi, Universitas Islam Kalimantan (UNISKA)  
Muhammad Arsyad Al-Banjari, 19630466

<sup>2</sup>Teknik Informatika, 55201, Fakultas Teknologi Informasi, Universitas Islam Kalimantan (UNISKA)  
Muhammad Arsyad Al-Banjari, 1105098602

<sup>3</sup>Teknik Informatika, 55201, Fakultas Teknologi Informasi, Universitas Islam Kalimantan (UNISKA)  
Muhammad Arsyad Al-Banjari, 1105068501

email: yupi.arifda15@gmail.com

## ABSTRAK

Kantor kecamatan mandastana merupakan salah satu pelayanan masyarakat yang mengurus berbagai bidang pemerintahan baik dari segi dokumen seperti akta, surat menyurat dan lain-lainnya. di dalam kantor kecamatan dalam mengelola data surat dan jadwal agenda yang di lakukan secara manual yaitu di tulis berakibat pada penulisan laporan datanya harus di hitung satu persatu. Dengan adanya aplikasi pengelolaan surat dan penjadwalan agenda kegiatan berbasis web dengan notifikasi WhatsApp pada kantor kecamatan mandastana dapat mempermudah dalam pembuatan serta pengelolaan data surat dan jadwal agenda yang ada di kantor kecamatan. Aplikasi ini dibuat dengan *framework codeigniter versi 3* dengan menggunakan metode pengembangan sistem model *waterfall* dan alat bantu perancangan sistem menggunakan *UML (Unified Modelling Language)*. Hasil akhir dari penelitian aplikasi pengelolaan surat dan penjadwalan agenda berbasis web dengan notifikasi WhatsApp, dapat meningkatkan pengelola data surat yang ada di kantor kecamatan serta jadwal agenda jadi lebih terarah dan efisien dan cepat sehingga meminimalisir dari kesalahan-kesalahan yang ada.

**kata kunci:** *aplikasi pengelolaan, framework codeigniter versi 3, waterfall, UML (Unified Modelling Language), web.*

---

## ABSTRACT

*The Mandastana sub-district office is a community service that manages various areas of government both in terms of documents such as deeds, correspondence and others. In the sub-district office, when managing letter data and agenda schedules, this is done manually, i.e. written down, resulting in the writing of reports where the data has to be calculated one by one. With the application for managing letters and scheduling web-based activity agendas with WhatsApp notifications at the Mandastana sub-district office, it can make it easier to create and manage letter data and agenda schedules at the sub-district office. This application was created with the Codeigniter version 3 framework using the waterfall model system development method and system design tools using UML (Unified Modeling Language). The final results of the research on web-based mail management and agenda scheduling applications with WhatsApp notifications can improve mail data management in sub-district offices and schedule agendas to be more focused, efficient and fast, thereby minimizing existing errors.*

**keywords:** *management application, codeigniter framework version 3, waterfall, UML (Unified Modeling Language), web.*

## REFERENSI

- [1] Ali., T. &. (2006). Pedoman Lengkap Menulis Surat. Jakarta: Kawan Pustaka.
- [2] Arifin R., &. L. (2020). Sistem Informasi Pengelolaan Surat Menyurat Berbasis Web Pada Kantor Balai Latihan Masyarakat Makassar. Jurnal Teknologi Informasi Dan Komunikasi, 68-76.
- [3] Pratama, I. A. (2018). Rancangan Bangun Aplikasi Pengelolaan Surat Di Kantor Kecamatan Puri Mojokerto Berbasis Web.
- [4] Rahman, M. A. (2023). Aplikasi Pengelolaan Surat Dan Penjadwalan Kegiatan Pada BNN Kota Banjarmasin. (Doctor Dissertation, Universitas Islam Kalimantan MAB).
- [5] Sega, P. &. (2017). Sistem Informasi Pengelolaan Surat Menyurat Di Direktorat Pengamanan BP Batam Berbasis Web. Zona Komputer: Program Studi Sistem Informasi Universitas Batam.
- [6] Sibero, A. F. (2013). Web Pemrograman Power Pack. Yogyakarta:Mediakom.
- [7] Susanto,A. S. (2021). Perancangan Sistem Informasi Pengelolaan Surat Masuk Surat Keluar Dan SPPD Dkelurahan Jatijajar. Jurnal Riset Dan Aplikasi Mahasiswa Informasi (JRAMI), 8-14.
- [8] Syaban, R. M. (2015). Pengembangan Sistem Informasi Pengelolaan Surat Masuk Dan Surat Keluar Berbasis Web Di Dinas Sosial Tenaga Kerja Dan Transmigrasi Kabupaten Garut Menggunakan Framework PHP. Jurna algoritma, 301-311.
- [9] Vikki, Z. &. (2022). Sistem Informasi Pengelolaan Surat Di Universitas Islam Kebangsaan Indonesia (Uniki) Berbasis Web. Jurnal Tika , 96-103.
- [10] Vironica, A. (2013). Rancang Bangun Aplikasi Pengelolaan Surat Masuk Dan Surat Keluar Pada Sekolah Menengah Pertama Negeri 2 Nawangan. Speed-Sentra Penelitian Engineering dan Edukasi.
- [11] Wardana. (2016). Aplikasi Website Profesional Dengan PHP dan jQuery. Jakarta: PT. Alex media Komputindo.
- [12] Windea, T. &. (2019). Aplikasi Pengelolaan Surat Menyurat Berbasis Web (Studi Kasus Di Madrasah Tsanawiyah BPI Baturompe Kota Tasikmalaya). Jurnal Manajemen dan Teknik Informatika (JUMANTAKA).