

# **APLIKASI E-KECAMATAN UNTUK PENINGKATAN PELAYANAN ADMINISTRASI SURAT PADA KANTOR KECAMATAN PARINGIN KABUPATEN BALANGAN BERBASIS WEB**

**Muhammad Yuswandy<sup>1</sup>, Tri Wahyu Qur Ana<sup>2</sup>, Muhammad Edya Rosadi<sup>3</sup>**

Fakultas Teknologi Informasi  
Jurusan Teknik Informatika  
Universitas Islam Kalimantan Muhammad Arsyad Al Banjari  
Email: [muhammadyuswandy@gmail.com](mailto:muhammadyuswandy@gmail.com)

## **ABSTRAK**

Kecamatan dipimpin oleh seorang camat yang dalam melaksanakan tugas-tugasnya ia akan dibantu oleh perangkat-perangkat lainnya. Menurut Peraturan Pemerintah Nomor 41 tahun 2007 menjelaskan bahwa kecamatan merupakan wilayah kerja camat sebagai perangkat daerah kabupaten atau kota. Paringin adalah sebuah kecamatan di Kabupaten Balangan, Provinsi Kalimantan Selatan, Indonesia. Paringin juga merupakan ibu kota Kabupaten Balangan. Permasalahan yang ditemukan pada Kantor kecamatan Paringin dalam hal pengelolaan maupun pengolahan datanya masih menggunakan cara manual atau sederhana dengan menggunakan Microsoft word yang membuat pengarsipan atau laporan surat dengan cara dicetak dan tidak tersimpan dalam *database*, sehingga akan sulit jika ingin mencari datanya kembali. Untuk itu diperlukan sebuah aplikasi yang berguna dalam pelayanan dan pembuatan administrasi surat pada Kantor Kecamatan Paringin Kabupaten Balangan tersebut agar lebih efektif dan efisien.

Berdasarkan hasil penelitian yang dilakukan penulis bahwa penerapan Aplikasi E-Kecamatan Untuk Peningkatan Pelayanan Administrasi Surat Pada Kantor Kecamatan Paringin Kabupaten Balangan Berbasis Web sudah baik dan cukup efektif. Kesimpulan yang dapat diambil dari penelitian adalah penerapan Aplikasi E-Kecamatan Untuk Peningkatan Pelayanan Administrasi Surat Pada Kantor Kecamatan Paringin Kabupaten Balangan Berbasis Web sudah cukup efektif. Penulis memberikan saran supaya Aplikasi E-Kecamatan Untuk Peningkatan Pelayanan Administrasi Surat Pada Kantor Kecamatan Paringin Kabupaten Balangan Berbasis Web untuk kegiatan pelayanan dan pembuatan administrasi surat terus dilaksanakan bahkan bila perlu lebih dikembangkan lagi sehingga lebih efektif.

***Kata Kunci*** : *aplikasi, pelayanan, administrasi, web*

## PENDAHULUAN

Pemerintah Kecamatan yaitu merupakan tingkat dari pemerintahan yang mempunyai beberapa peranan penting didalam pelaksanaan pelayanan kepada masyarakat, dan hal ini yang lalu kemudian menjadikan seorang camat sebagai ujung tombak didalam pelaksanaan tugas-tugas umum dari pemerintahan serta juga sebagian urusan otonomi akan dilimpahkan oleh Bupati/Walikota untuk dapat dilaksanakan dalam suatu wilayah kecamatan. Kecamatan dalam UU No. 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah adalah bagian wilayah dari daerah kabupaten/kota.

Paringin adalah sebuah kecamatan di Kabupaten Balangan, Provinsi Kalimantan Selatan, Indonesia. Pada bagian pelayanan pembuatan surat menyurat pada Kantor kecamatan Desa Paringin dalam hal pengelolaan maupun pengolahan datanya masih menggunakan cara manual atau sederhana dengan menggunakan Microsoft word yang membuat pengarsipan atau laporan surat dengan cara dicetak dan tidak tersimpan dalam database, sehingga akan sulit jika ingin mencari datanya kembali. Untuk itu diperlukan sebuah aplikasi yang berguna dalam pelayanan dan pembuatan administrasi surat Kantor Kecamatan Paringin Kabupaten Balangan tersebut agar lebih efektif dan efisien.

Beberapa penelitian terkait yang telah dilakukan berkaitan dengan pelayanan dan pembuatan administrasi surat diantaranya adalah penelitian dengan judul Rancang Bangun Sistem Informasi Pelayanan Surat Keterangan Berbasis Web (Studi Kasus : Desa Dawungan Kecamatan Masaran Kabupaten Sragen) Wihda Nashir Fathoni (2021), Sistem Informasi Pelayanan Administrasi Kependudukan Berbasis Website Pada Kantor Kelurahan Kutabumi, Bayu Pramono (2020) dan Sistem Informasi Administrasi Desa Sejati Kecamatan Rambah Hilir Menggunakan Framework Laravel, Kiki Yasdomi (2023).

Berdasarkan hal tersebut maka diperlukan sebuah program yang dapat mengelola dan pengolahan data pelayanan dan pembuatan administrasi surat pada Kantor Kecamatan Paringin Kabupaten Balangan dari latar belakang kasus tersebut maka akan dibahas lebih lanjut dalam satu pokok pembahasan dengan judul **“Aplikasi E-Kecamatan Untuk Peningkatan Pelayanan Administrasi Surat Pada Kantor Kecamatan Paringin Kabupaten Balangan Berbasis Web”**.

## METODE PENELITIAN

Dalam penelitian ini menggunakan 2 metode yaitu teknik pengumpulan data dan tahapan pengembangan perangkat lunak untuk Aplikasi E-Kecamatan Untuk Peningkatan Pelayanan Administrasi Surat Pada Kantor Kecamatan Paringin Kabupaten Balangan:

### **1. Teknik Pengumpulan Data**

#### a. Observasi

Teknik pengumpulan data dengan mengadakan penelitian dan peninjauan langsung terhadap permasalahan yang diteliti di Kantor Kecamatan Paringin.

#### b. Wawancara

Teknik pengumpulan data dengan mengadakan tanya jawab secara langsung dengan pegawai-pegawai yang ada mengenai hal-hal yang berhubungan dengan penelitian.

#### c. Studi Kepustakaan

Teknik pengumpulan data melalui tinjauan pustaka yaitu dengan mempelajari buku-buku dan bahan kuliah yang memiliki hubungan erat dengan penelitian ini sebagai bahan analisis lebih lanjut.

### **2. Tahapan Pengembangan Perangkat Lunak**

Metode air atau metode *waterfall* juga sering dimaknakan siklus hidup klasik, yang mana ini menggambarkan pendekatan bersifat sistematis juga berurutan pada pengembangan sebuah perangkat lunak, dimulai dari spesifikasi kebutuhan pengguna lalu berlanjut ke tahapan-tahapan perencanaan (*planning*), lalu permodelan (*modeling*), kemudian konstruksi (*construction*), serta penyerahan sistem kepada pelanggan/pengguna, yang diakhiri dengan cara dukungan pada perangkat lunak lengkap yang dibuat.

Tahapan tahapan dari metode waterfall adalah sebagai berikut :

#### 1. Analisa Kebutuhan (*Requirement Analisis*)

Dalam tahap ini dilakukan pendefinisian masalah yang meliputi mendefinisikan sasaran dan batasan sistem, mendefinisikan masalah yang dihadapi mengidentifikasi penyebab masalah, study kelayakan, analisis kebutuhan sistem (kebutuhan hardware, kebutuhan software dan pengguna atau brainware). Analisa mencakup studi kelayakan dan analisis sistem.

#### 2. Implementasi Sistem (*Implementation*)

##### a. Pengkodean (*Coding*)

Tahap ini membahas dari cara membuat suatu program serta menerjemahkan semua hasil proses perancangan menjadi sebuah bentuk yang disebut program aplikasi.

##### b. Test atau Pengujian Sistem

Pengujian bertujuan untuk mengetahui apakah pengkodean yang telah dibuat sudah sesuai sistem yang diinginkan. Pengujian dilakukan pada masukan, proses, dan keluaran.

### 3. Pengoperasian Dan Pemeliharaan (*Operation & Maintenance*)

Tahap akhir dari proses penerapan sistem adalah pengoperasian dan pemeliharaan yang terus dilakukan selama sistem masih berjalan dan tetap dipakai. Meliputi : memahami berbagai kendala dan kelemahan yang ada pada sistem yang digunakan dengan tujuan melakukan analisis ke arah pengembangan sistem, dan membuat pencatatan dokumentasi hasil pemeliharaan sehingga dapat menjaga kelancaran pelaksanaan sistem computer.

## **IMPLEMENTASI dan PENGUJIAN**

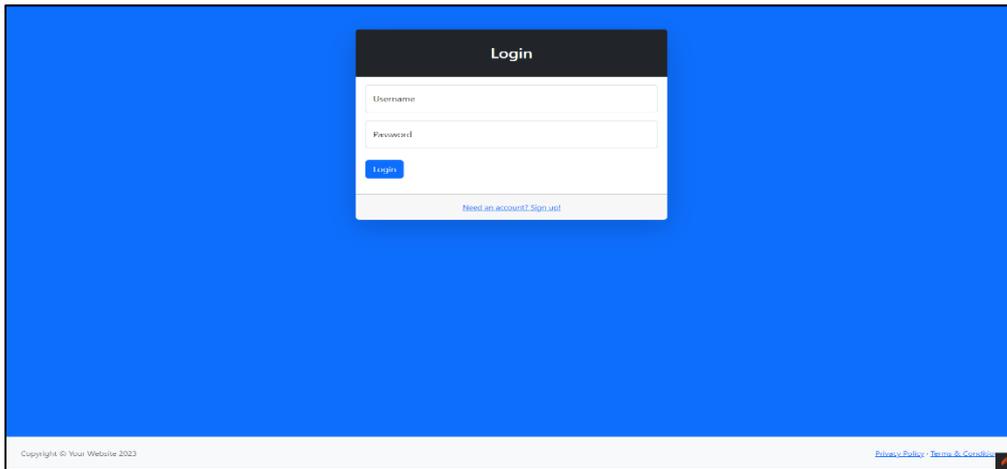
### **Spesifikasi Sistem**

- a. Notebook dengan spesifikasi.
  - a. Prosesor Intel Core i3-3217U 1,80 Ghz
  - b. RAM 4 GB
  - c. Harddisk 500 GB
  - d. Display 14`` HD LED
- b. Perangkat Lunak (Software) yang digunakan.
  - a. Sistem Operasi Windows 10 (64Bit)
  - b. Bahasa Pemrograman:PHP, HTML, Java dan XML
  - c. Android Studio
  - d. Sublime
  - e. Baslamiq Mockup 3
  - f. Star UML
  - g. Microsoft Office 2013



## Tampilan Antar Muka Masukan Sistem

### 1. Form Login

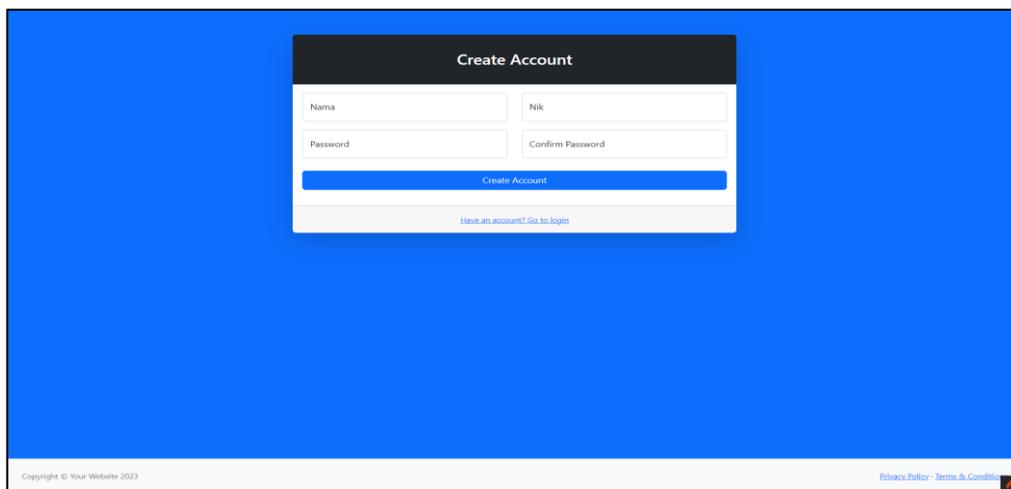


Sebelum login harus isi username dan password admin.

Gambar 3. Tampilan Form Login

### 2. Form Sistem Buat Akun Untuk User Masyarakat

Tampilan halaman untuk masyarakat membuat akun untuk mengakses menu aplikasi.



Gambar 4. Tampilan Form Buat Akun Untuk User Masyarakat

### 3. Form Pengisian Data Pribadi Masyarakat Setelah Membuat Akun

Tampilan halaman ini adalah tampilan halaman masyarakat yang telah registrasi atau telah membuat akun pada aplikasi.

Form Penduduk

Silahkan Lengkapi Data Profil Sebelum Ke Menu Selanjutnya

Nik: 62123456789

Nama: [Input Field]

Tempat Lahir: [Input Field]

Jenis Kelamin: Pilih Jenis Kelamin

Tanggal Lahir: hh/vb/TTTT

Pekerjaan: [Input Field]

Status Perkawinan: Pilih Status Perkawinan

Agama: Pilih Agama

Alamat: [Input Field]

Nomor Telephone: No Telephone

Foto: Pilih File (Tidak ada file yang dipilih)

Email: [Input Field]

[Simpan] [Reset]

Gambar 5. Form Pengisian Data Pribadi Masyarakat

#### 4. Form Setelah Berhasil Pengisian Data Pribadi

Tampilan halaman masyarakat yang telah berhasil mengisi data pribadi pada aplikasi.

Form Penduduk

SELAMAT DATANG PADA MENU PELAYANAN PENDUDUK KANTOR KECAMATAN PARINGIN KABUPATEN BALANGAN

JL. JEND A. YANI TELP/FAX. (0528) 2894137 KODE POS 71611 EMAIL : E-CAMAT.PARINGIN@GMAIL.COM

Profil | Layanan | Feedback

Menu Profil

Nik: 332629052078754

Nama: Johan Malik

Tempat Lahir: Auh, Tebing Tinggi, Balangan

Jenis Kelamin: Laki-Laki

Tanggal Lahir: 01/06/1990

Pekerjaan: Pegawai Negeri

Status Perkawinan: Sudah Menikah

Agama: Islam

Alamat: Jl. M. Naid Komp, No 1, Rt.11, Rw.7

Nomor Telephone: +6288852477365

Foto: Pilih File (Tidak ada file yang dipilih)

Email: johanmalik01@gmail.com

[Simpan]

Gambar 6. Tampilan Form Setelah Berhasil Pengisian Data Pribadi

#### 5. Form Pelayanan

Tampilan halaman untuk masyarakat menggunakan fungsi layanan pada aplikasi.

Form Penduduk

SELAMAT DATANG PADA MENU PELAYANAN PENDUDUK KANTOR KECAMATAN PARINGIN KABUPATEN BALANGAN

JL. JEND A. YANI TELP/FAX. (0528) 2894137 KODE POS 71611 EMAIL : E-CAMAT.PARINGIN@GMAIL.COM

Profil | Layanan | Feedback

Menu Pelayanan

Silahkan Pilih Pelayanan :  
Silahkan Pilih Kebutuhan

Deskripsi Tambahan :  
Comments

[Simpan]

No	Pelayanan	Deskripsi	Status	Tanggal Permintaan	Status
1	Pembuatan Ktp	Membuat KTP Baru, yang lama hilang	Di Proses	2023-08-07 05:49:51	[Upload Perseoratan] [Hapus]
2	Pembuatan KK	Pindah KK	Diajukan	2023-08-12 09:16:11	[Upload Perseoratan] [Hapus]
3	Pembuatan Surat Kelahiran	Kelahiran anak yang Ke 2	Diajukan	2023-08-12 09:17:36	[Upload Perseoratan] [Hapus]
4	Pembuatan Surat Kematian	Ada anggota Keluarga yang Meninggal	Diajukan	2023-08-12 09:19:39	[Upload Perseoratan] [Hapus]

Gambar 7. Tampilan Form Pelayanan

## 6. Form Upload Persyaratan

Tampilan halaman Upload Persyaratan adalah halaman untuk masyarakat mengupload persyaratan untuk memenuhi syarat layanan yang diperlukan.

No	Keterangan	File	Deskripsi	Data Di Tambah	Aksi
1	Data KK	20230807-125020em-Johan_Malik.jpg	File data kk	2023-08-07 12:50:20	Hapus Data
2	Surat Dari RT	20230807-125039em-Johan_Malik.jpg	File data surat Rt	2023-08-07 12:50:39	Hapus Data
3	Surat Dari RW	20230807-010101em-Johan_Malik.jpg	File data surat Rw	2023-08-07 13:01:01	Hapus Data

Gambar 8. Tampilan Form Upload Persyaratan

## 7. Form Upload Persyaratan Layanan Pengaduan

Tampilan halaman Upload Persyaratan adalah halaman untuk masyarakat mengupload persyaratan untuk memenuhi syarat layanan yang diperlukan.

admin, Say	2023-08-07 05:59:08
- Permissi Pak untuk kelengkapan surat dari rw tidak ada, bisakah anda mengupload surat dari rw	
Johan Malik, Say	2023-08-07 06:00:45
- oh iya pak, saya lupa mengupload surat dari rw	
admin, Say	2023-08-07 06:02:30
- terimakasih pak file datanya sdh kami terima	
admin, Say	2023-08-07 06:02:56
- Permissi Pak ini data yang bapa minta sudah selesai dan kami kirimkan	

Gambar 9. Tampilan Form Upload Layanan Pengaduan

## 8. Form Data Pelayanan Selesai

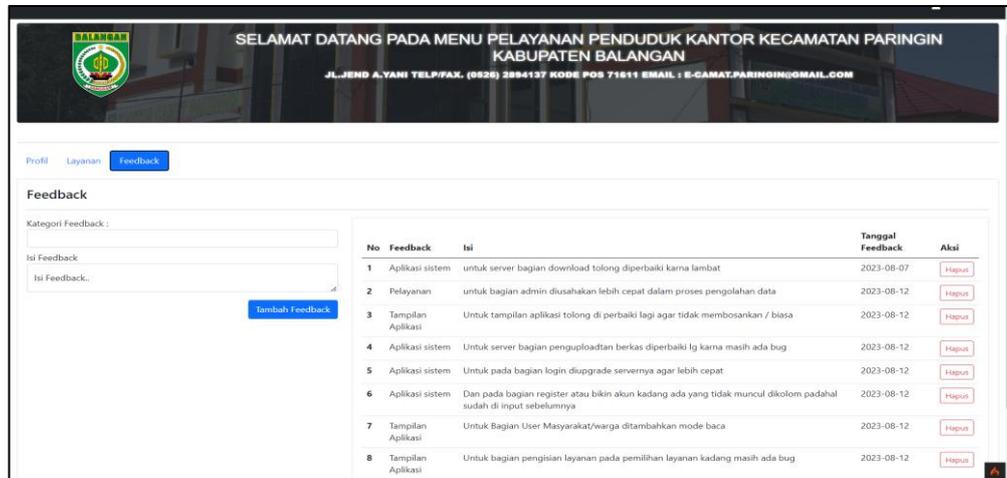
Tampilan halaman pelayanan selesai adalah halaman untuk masyarakat melihat tampilan dari selesainya proses layanan yang diajukan.



Gambar 10. Tampilan Form Data Pelayanan Selesai

## 9. Form Feedback

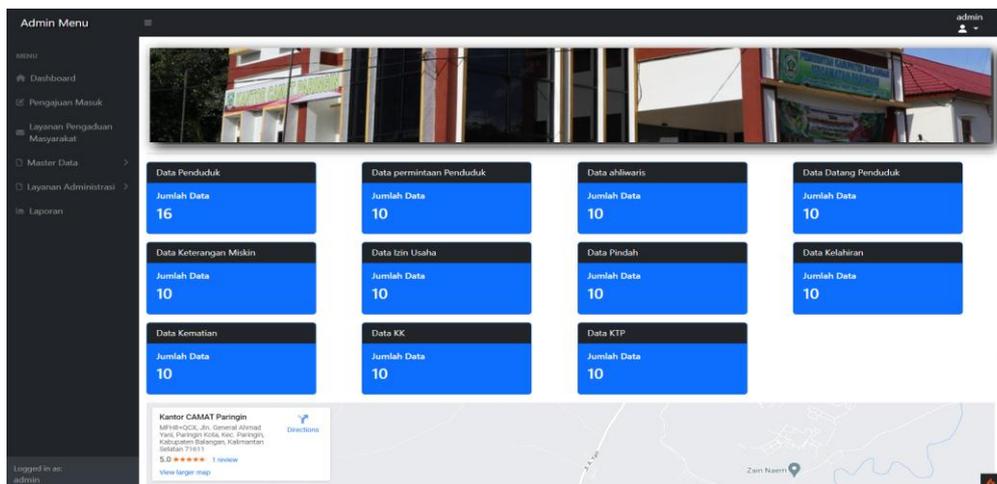
Tampilan halaman feedback adalah halaman untuk masyarakat melihat tampilan feedback.



Gambar 11. Tampilan Form Feedback

## 10. Form Dashboard Admin

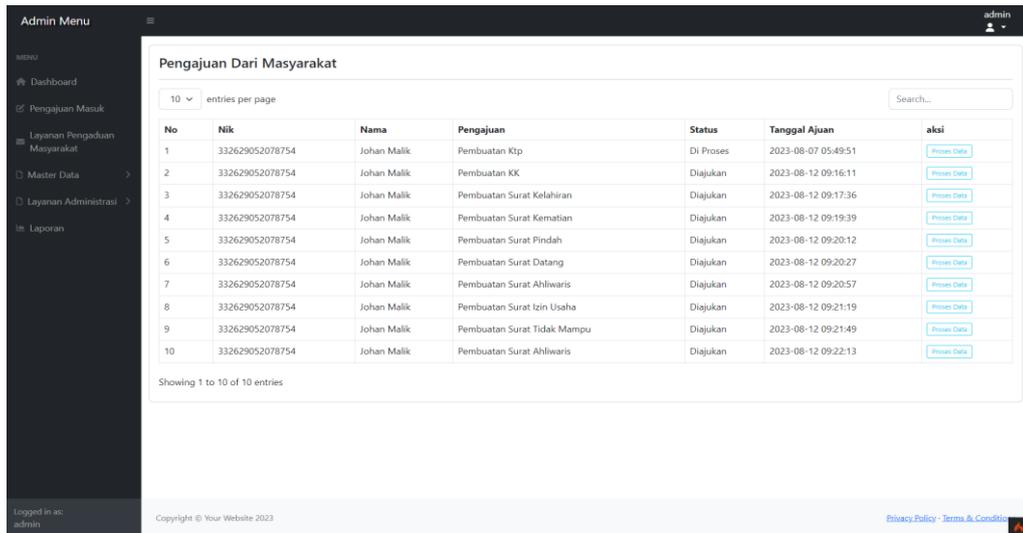
Tampilan halaman dashboard admin adalah halaman untuk admin.



Gambar 12. Tampilan Form Dashboard Admin

## 11. Form Data Pengajuan Masyarakat

Tampilan halaman admin pengajuan masyarakat adalah halaman untuk melihat pengajuan masyarakat.

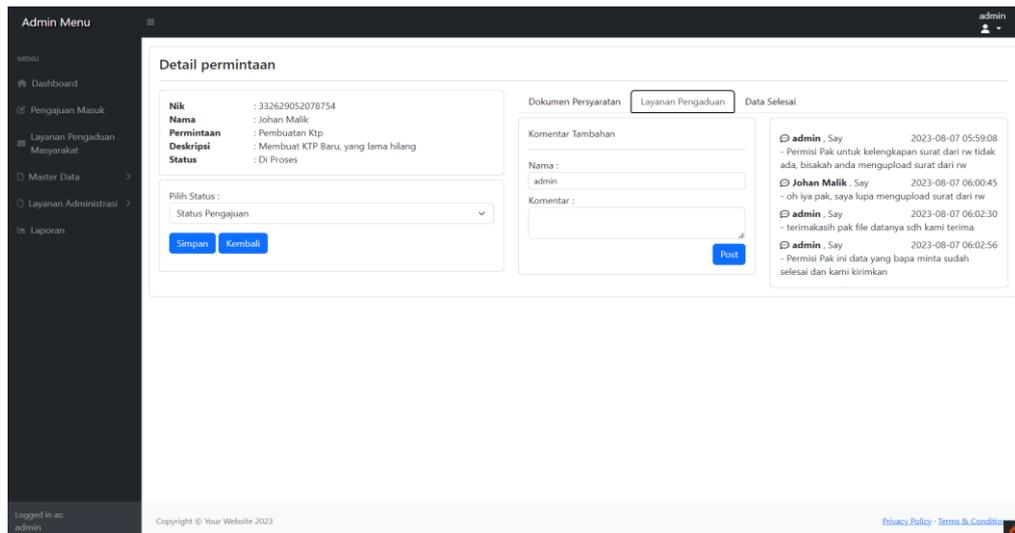


No	Nik	Nama	Pengajuan	Status	Tanggal Ajuan	aksi
1	332629052078754	Johan Malik	Pembuatan Ktp	Di Proses	2023-08-07 05:49:51	<a href="#">Proses Data</a>
2	332629052078754	Johan Malik	Pembuatan KK	Diajukan	2023-08-12 09:16:11	<a href="#">Proses Data</a>
3	332629052078754	Johan Malik	Pembuatan Surat Kelahiran	Diajukan	2023-08-12 09:17:36	<a href="#">Proses Data</a>
4	332629052078754	Johan Malik	Pembuatan Surat Kematian	Diajukan	2023-08-12 09:19:39	<a href="#">Proses Data</a>
5	332629052078754	Johan Malik	Pembuatan Surat Pindah	Diajukan	2023-08-12 09:20:12	<a href="#">Proses Data</a>
6	332629052078754	Johan Malik	Pembuatan Surat Datang	Diajukan	2023-08-12 09:20:27	<a href="#">Proses Data</a>
7	332629052078754	Johan Malik	Pembuatan Surat Ahliwaris	Diajukan	2023-08-12 09:20:57	<a href="#">Proses Data</a>
8	332629052078754	Johan Malik	Pembuatan Surat Izin Usaha	Diajukan	2023-08-12 09:21:19	<a href="#">Proses Data</a>
9	332629052078754	Johan Malik	Pembuatan Surat Tidak Mampu	Diajukan	2023-08-12 09:21:49	<a href="#">Proses Data</a>
10	332629052078754	Johan Malik	Pembuatan Surat Ahliwaris	Diajukan	2023-08-12 09:22:13	<a href="#">Proses Data</a>

Gambar 13. Tampilan Form Data Pengajuan Masyarakat

## 12. Form Layanan Pengaduan

Tampilan halaman admin layanan pengaduan adalah halaman untuk admin melihat layanan pengaduan pada aplikasi seperti pada gambar berikut.



**Detail permintaan**

Nik : 332629052078754  
Nama : Johan Malik  
Permintaan : Pembuatan Ktp  
Deskripsi : Membuat KTP Baru, yang lama hilang  
Status : Di Proses

Pilih Status :  
Status Pengajuan

[Simpan](#) [Kembali](#)

Dokumen Persyaratan: Layanan Pengaduan, Data Selesai

Komentar Tambahan

Nama :  
admin

Komentar :  
[Post](#)

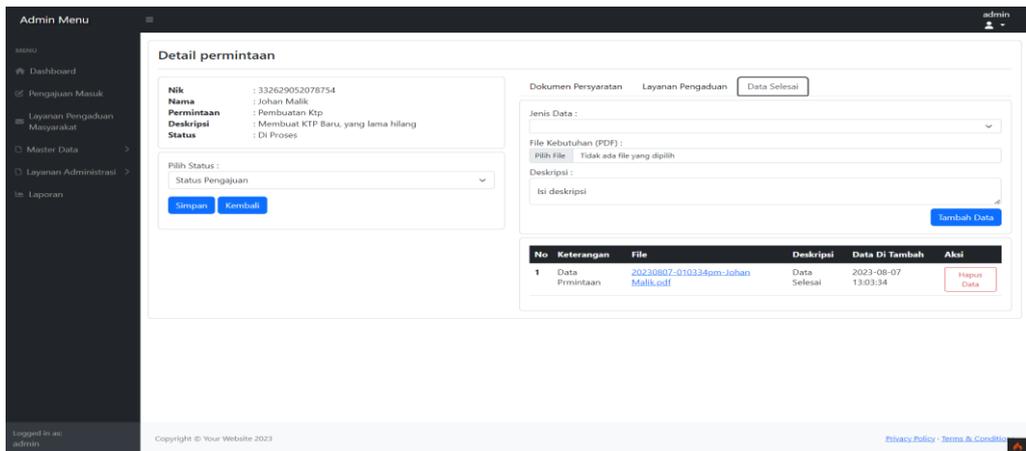
**Data Selesai**

- admin**, Say 2023-08-07 05:59:08  
- Permis Pak untuk kelengkapan surat dari rw tidak ada, bisakah anda mengupload surat dari rw
- Johan Malik**, Say 2023-08-07 06:00:45  
- oh iya pak saya lupa mengupload surat dari rw
- admin**, Say 2023-08-07 06:02:30  
- terimakasih pak file datanya sdh kami terima
- admin**, Say 2023-08-07 06:02:56  
- Permis Pak ini data yang bapa minta sudah selesai dan kami kirimkan

Gambar 14. Tampilan Form Layanan Pengaduan

## 13. Form Data Selesai

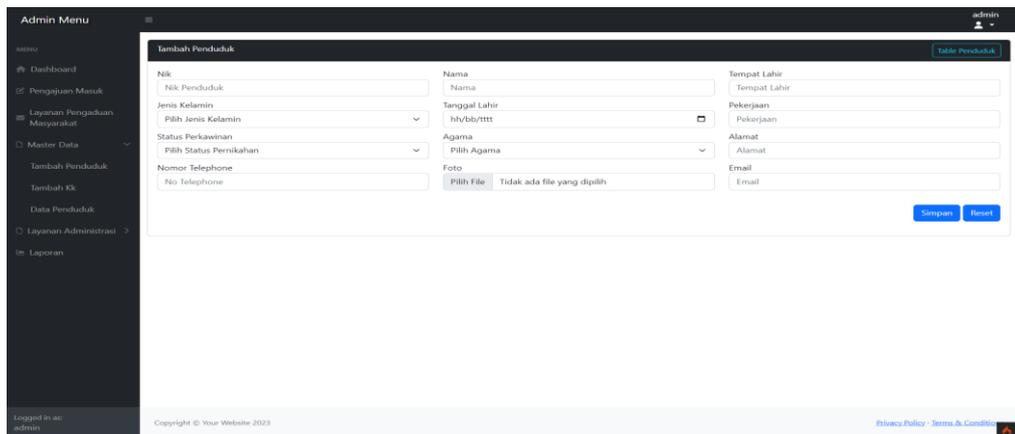
Tampilan halaman admin data selesai adalah halaman untuk admin melihat data selesai pada aplikasi seperti pada gambar berikut.



Gambar 15. Tampilan Form Data Selesai

#### 14. Form Tambah Data Penduduk

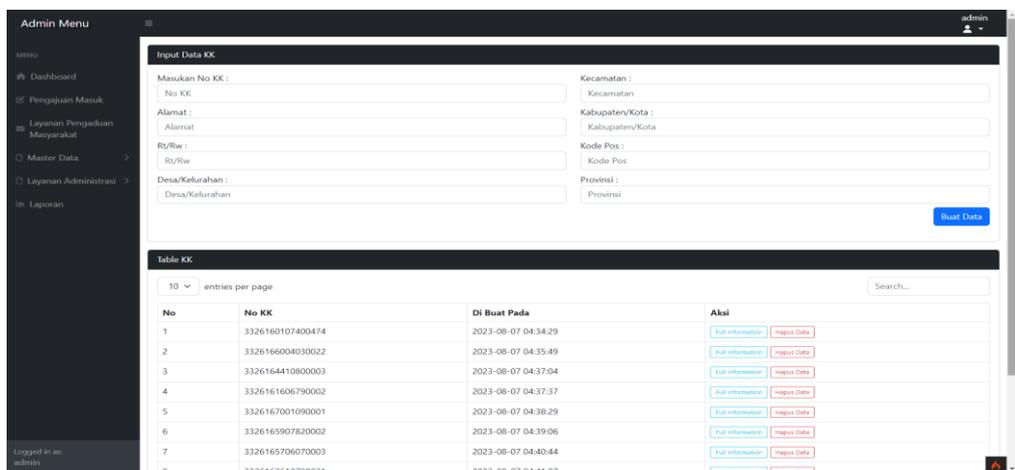
Tampilan halaman admin untuk tambah data penduduk pada aplikasi.



Gambar 16. Tampilan Form Tambah Data Penduduk

#### 15. Form Tambah KK

Tampilan halaman admin untuk tambah data KK pada aplikasi.



Gambar 17. Tampilan Form Tambah KK

## 16. Form Pembuatan Surat Keterangan KK

Tampilan halaman input pembuatan surat keterangan KK pada aplikasi.

No	Nik	Nama	Jenis Kelamin	No Telp	Aksi
1	332632042035262	SURIMAN	Laki-Laki	+6282032247256	<a href="#">Buat Surat</a>
2	332696061997113	RATMINI	Perempuan	+6283820174589	<a href="#">Buat Surat</a>
3	332684060919665	PAHMIANUR	Laki-Laki	+6282032247212	<a href="#">Buat Surat</a>
4	332693010502242	AHMAD DANIEL	Laki-Laki	+6284841991133	<a href="#">Buat Surat</a>
5	332652062246134	NUR SALSABILA	Perempuan	+6282032247291	<a href="#">Buat Surat</a>
6	332617060172157	SARAH SANTOSO	Perempuan	+6283820174577	<a href="#">Buat Surat</a>
7	332635042385084	KUSUMA DEWI	Perempuan	+6282032274918	<a href="#">Buat Surat</a>
8	332623022034172	IWAN SAPUTRA	Laki-Laki	+6281232479282	<a href="#">Buat Surat</a>
9	332671021539599	HAFIZI	Laki-Laki	+62838209234235	<a href="#">Buat Surat</a>
10	332624061699785	RATU ZALEHA	Perempuan	+6283124129289	<a href="#">Buat Surat</a>

Gambar 18. Tampilan *Form* Pembuatan Surat Keterangan KK

## 17. Form Pembuatan Surat Keterangan Pindah

Tampilan halaman pembuatan surat keterangan pindah pada aplikasi.

No	Nik	Nama	Jenis Kelamin	No Telp	Aksi
1	332632042035262	SURIMAN	Laki-Laki	+6282032247256	<a href="#">Buat Surat</a>
2	332696061997113	RATMINI	Perempuan	+6283820174589	<a href="#">Buat Surat</a>
3	332684060919665	PAHMIANUR	Laki-Laki	+6282032247212	<a href="#">Buat Surat</a>
4	332693010502242	AHMAD DANIEL	Laki-Laki	+6284841991133	<a href="#">Buat Surat</a>
5	332652062246134	NUR SALSABILA	Perempuan	+6282032247291	<a href="#">Buat Surat</a>
6	332617060172157	SARAH SANTOSO	Perempuan	+6283820174577	<a href="#">Buat Surat</a>
7	332635042385084	KUSUMA DEWI	Perempuan	+6282032274918	<a href="#">Buat Surat</a>
8	332623022034172	IWAN SAPUTRA	Laki-Laki	+6281232479282	<a href="#">Buat Surat</a>
9	332671021539599	HAFIZI	Laki-Laki	+62838209234235	<a href="#">Buat Surat</a>
10	332624061699785	RATU ZALEHA	Perempuan	+6283124129289	<a href="#">Buat Surat</a>

Gambar 19. Tampilan Form Pembuatan Surat Keterangan Pindah

## 18. Form Pembuatan Surat Izin Usaha

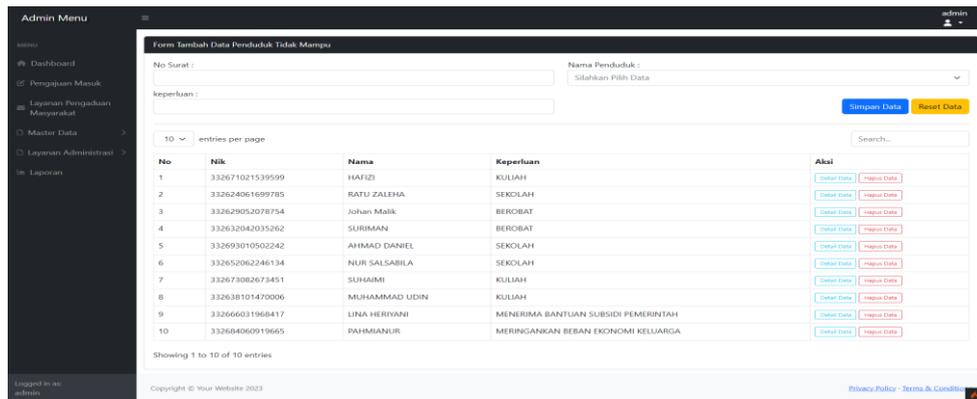
Tampilan halaman pembuatan surat izin usaha pada aplikasi.

No	No Surat	Nama	Nama Usaha	alamat_usaha	Aksi
1	SK/10/IZINUSAHA/BALANGAN	ASEP BUDIMAN	KULL THRIFT	Jl Tembus Masjid, Rt.1, Rw.1	<a href="#">Detail Surat</a>
2	SK/09/IZINUSAHA/BALANGAN	IWAN SAPUTRA	WAN PHONECELL	Jl. Melati, Rt.13, Rw.10	<a href="#">Detail Surat</a>
3	SK/08/IZINUSAHA/BALANGAN	Johan Malik	SARI LAUT	Jl. Lihung, Rt.13, Rw.9	<a href="#">Detail Surat</a>
4	SK/07/IZINUSAHA/BALANGAN	KUSUMA DEWI	PIRING KECIL	Jl. Karang Anyar, Rt.4, Rw.2	<a href="#">Detail Surat</a>
5	SK/07/IZINUSAHA/BALANGAN	NANA ANDRIANI	APOTEK BUNGA	Jl. Perintis, Rt.8, Rw.6	<a href="#">Detail Surat</a>
6	SK/05/IZINUSAHA/BALANGAN	HAFIZI	KULA MOTOR	Jl. Perintis, Rt.8, Rw.6	<a href="#">Detail Surat</a>
7	SK/01/IZINUSAHA/BALANGAN	SUHAIMI	BORNEO 1	Jl. Pasar Lama, Rt.3, Rw.3	<a href="#">Detail Surat</a>
8	SK/03/IZINUSAHA/BALANGAN	PAHMIANUR	PEMANGCINGAN PAHMI	Jl Tembus Masjid, Rt.1, Rw.1	<a href="#">Detail Surat</a>
9	SK/02/IZINUSAHA/BALANGAN	LINA HERIYANI	LIN COSMETIC	Jl. DARAT HULU Rt.21, Rw.11	<a href="#">Detail Surat</a>
10	SK/01/IZINUSAHA/BALANGAN	AHMAD DANIEL	DAN MOTOR	Jl. Kampung Baru, Rt.11, Rw.01	<a href="#">Detail Surat</a>

Gambar 20 Tampilan Form Pembuatan Surat Izin Usaha

## 19. Form Pembuatan Surat Tidak Mampu

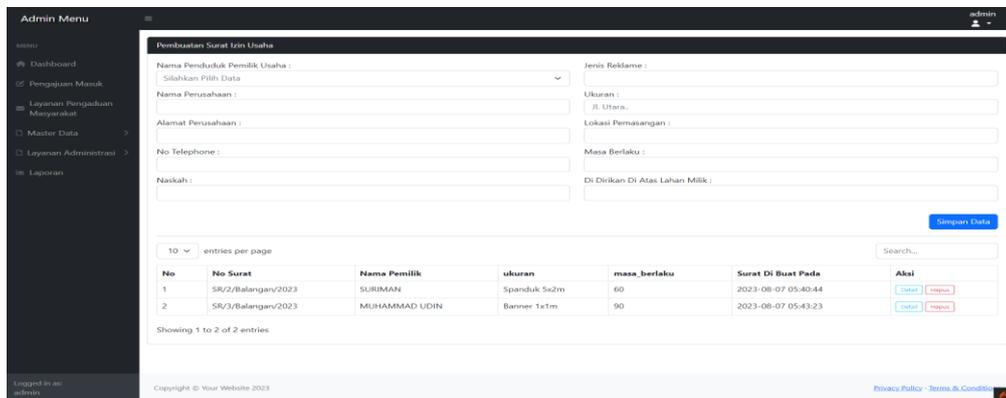
Tampilan halaman pembuatan surat tidak mampu pada aplikasi.



Gambar 21. Tampilan Form Pembuatan Surat Tidak Mampu

## 20. Form Pembuatan Surat Pemasangan Reklame

Tampilan halaman pembuatan surat pemasangan reklame pada aplikasi.

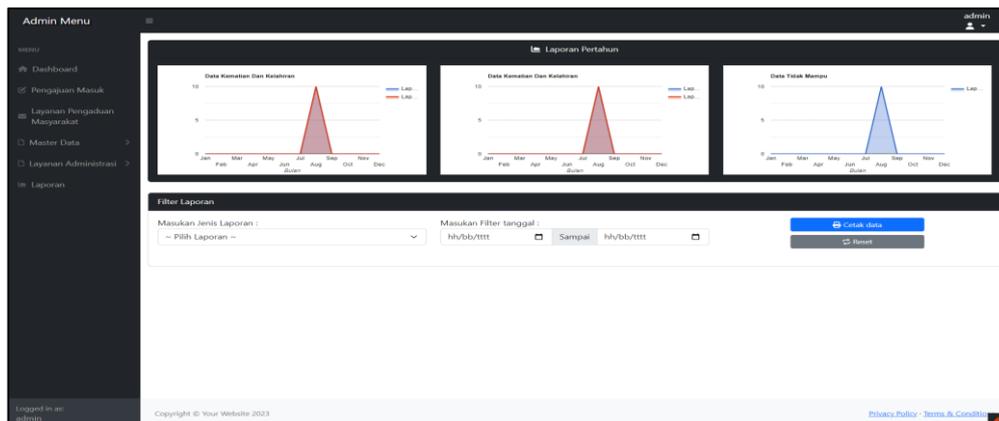


Gambar 22. Tampilan Form Pembuatan Surat Pemasangan Reklame

## Tampilan Antarmuka Keluaran Sistem

### 1. Laporan Grafik

Tampilan laporan grafik adalah hasil cetak laporan grafik seperti pada gambar berikut.



Gambar 23. Laporan Grafik

## 2. Laporan Surat KTP

Tampilan laporan surat KTP adalah hasil cetak laporan surat KTP.

PEMERINTAH KABUPATEN BALANGAN  
KECAMATAN PARINGIN  
Jl. Jend. A. Yani Telp/Fax: (0528) 2894137 Kode Pos 71611 Email : e-camat.paringin@gmail.com

Laporan Surat KTP  
Menampilkan Semua Data

No	No Surat	Nama	NIK	Keperluan	Surat Di Buat Pada
1	SK/01/KTP/Balangan	SURIMAN	33263204203262	Buat Baru, yang lama sudah rusak	2023-08-07
2	SK/02/KTP/Balangan	RATMINI	332696061987113	Buat Baru, Kehilangan KTP	2023-08-07
3	SK/03/KTP/Balangan	PAHMANUR	332694060919665	Buat Baru, yang lama sudah rusak	2023-08-07
4	SK/04/KTP/Balangan	AHMAD DANIEL	332693010502242	Buat KTP	2023-08-07
5	SK/05/KTP/Balangan	NUR SALSABILA	332652062249134	Buat KTP	2023-08-07
6	SK/06/KTP/Balangan	SARAH SANTOSO	332617060172157	Buat Baru, yang lama rusak	2023-08-07
7	SK/07/KTP/Balangan	KUSUMA DEWI	332635042385084	Buat Baru, karena baru menikah	2023-08-07
8	SK/08/KTP/Balangan	IWAN SAPUTRA	332623022034172	Buat Baru, karna hilang	2023-08-07
9	SK/09/KTP/Balangan	HAFIZI	332671021539599	Membuat Kartu Tanda Penduduk (KTP)	2023-08-07
10	SK/10/KTP/Balangan	RATU ZALEHA	332624061699785	Membuat KTP baru	2023-08-07

Kabupaten Balangan, 12 August 2023  
KEPALA KECAMATAN PARINGIN  
H. Abdul Hadi S.Ag., M.I.Kom.

Gambar 24. Laporan Surat KTP

## 3. Laporan KK

Tampilan laporan KK adalah hasil cetak laporan KK seperti pada gambar berikut.

PEMERINTAH KABUPATEN BALANGAN  
KECAMATAN PARINGIN  
Jl. Jend. A. Yani Telp/Fax: (0528) 2894137 Kode Pos 71611 Email : e-camat.paringin@gmail.com

Laporan Data KK  
Menampilkan Semua Data

No	No Surat KK	NIK	NIK Penduduk	Keperluan	Di Buat Pada
1	SK/05/KK/Balangan	332652062249134	NUR SALSABILA	Pindah KK	2023-08-07 05:03:55
2	SK/03/KK/Balangan	332694060919665	PAHMANUR	Ada anggota yang meninggal	2023-08-07 05:03:35
3	SK/10/KK/Balangan	332624061699785	RATU ZALEHA	Pindah KK	2023-08-07 05:01:49
4	SK/09/KK/Balangan	332671021539599	HAFIZI	membuat kk baru	2023-08-07 05:01:29
5	SK/08/KK/Balangan	332623022034172	IWAN SAPUTRA	Ada anggota yang meninggal	2023-08-07 05:01:03
6	SK/07/KK/Balangan	332635042385084	KUSUMA DEWI	Buat KK baru setelah cerai	2023-08-07 05:00:13
7	SK/06/KK/Balangan	332617060172157	SARAH SANTOSO	Membuat KK Baru menikah	2023-08-07 04:59:29
8	SK/04/KK/Balangan	332693010502242	AHMAD DANIEL	Pindah KK	2023-08-07 04:58:26
9	SK/02/KK/Balangan	332696061987113	RATMINI	Membuat kk baru	2023-08-07 04:56:56
10	SK/01/KK/BALANGAN	33263204203262	SURIMAN	Pembuatan kk baru	2023-08-07 04:56:23

Kabupaten Balangan, 12 August 2023  
KEPALA KECAMATAN PARINGIN  
H. Abdul Hadi S.Ag., M.I.Kom.

Gambar 25. Laporan KK

## 4. Laporan Surat Kelahiran

Tampilan laporan surat kelahiran adalah hasil cetak laporan surat kelahiran.

PEMERINTAH KABUPATEN BALANGAN  
KECAMATAN PARINGIN  
Jl. Jend. A. Yani Telp/Fax: (0528) 2894137 Kode Pos 71611 Email : e-camat.paringin@gmail.com

Laporan Surat Kelahiran  
Menampilkan Semua Data

No	No Surat	Nama Anak	Jenis Kelamin	Nama Ayah	Nama Ibu	Lahir Pada Tanggal
1	SK/01/KELAHRAN/BALANGAN	ASEP TEJJO	Laki-laki	SURIMAN	RATMINI	2023-07-01
2	SK/02/KELAHRAN/BALANGAN	BUDI ANDUK	Laki-laki	PAHMANUR	NUR SALSABILA	2014-06-10
3	SK/03/KELAHRAN/BALANGAN	LAILY MUKAROMAH	Perempuan	AHMAD DANIEL	SARAH SANTOSO	2016-05-07
4	SK/04/KELAHRAN/BALANGAN	MUHAMMAD ILHAM	Laki-laki	SURIMAN	RATMINI	2023-06-20
5	SK/05/KELAHRAN/BALANGAN	MUHAMMAD ADITYA	Laki-laki	HAFIZI	RATU ZALEHA	2023-05-01
6	SK/06/KELAHRAN/BALANGAN	ANIS GANJARWATI	Perempuan	ASEP BLUDIMAN	NANA ANDRIANI	2023-08-02
7	SK/07/KELAHRAN/BALANGAN	PUTRA RIFA	Laki-laki	MUHAMMAD UDIN	LINA HERIYANI	2023-01-04
8	SK/08/KELAHRAN/BALANGAN	AYRA SYARAWANA	Perempuan	PAHMANUR	NUR SALSABILA	2021-01-07
9	SK/09/KELAHRAN/BALANGAN	PUTRI SALSABILA	Perempuan	HAFIZI	RATU ZALEHA	2019-05-07
10	SK/10/KELAHRAN/BALANGAN	ADIT PRASETYA	Laki-laki	MUHAMMAD UDIN	NANA ANDRIANI	2017-01-05

Kabupaten Balangan, 12 August 2023  
KEPALA KECAMATAN PARINGIN  
H. Abdul Hadi S.Ag., M.I.Kom.

Gambar 26. Laporan Surat Kelahiran

## 5. Laporan Surat Kematian

Tampilan laporan surat kematian adalah hasil cetak laporan surat kematian.

No	No Surat	Nama Penduduk	Hari	Tanggal	Sebab	Tempat Meninggal
1	SK10/KEMATIAN/BALANGAN	PAHMANUR	Minggu	2022-07-03	INFEKSI	Di dalam ruangan
2	SK09/KEMATIAN/BALANGAN	NUR SALSABILA	Rabu	2022-04-20	Kecelakaan	Di dalam ruangan dan luar ruangan
3	SK08/KEMATIAN/BALANGAN	SARAH SANTOSO	Rabu	2020-10-07	COVID-19	Di dalam ruangan dan luar ruangan
4	SK07/KEMATIAN/BALANGAN	KUSUMA DEWI	Minggu	2021-01-04	COVID-19	Di dalam ruangan
5	SK06/KEMATIAN/BALANGAN	IWAN SAPUTRA	Senin	2020-08-03	COVID-19	Di dalam ruangan
6	SK05/KEMATIAN/BALANGAN	RATU ZALEHA	Selasa	2021-05-18	Gula Darah	Di dalam ruangan
7	SK04/KEMATIAN/BALANGAN	ASEP BUDIMAN	Sabtu	2020-07-04	Kolesterol	Di dalam ruangan
8	SK03/KEMATIAN/BALANGAN	MUHAMMAD UDIN	Selasa	2023-08-01	Kecelakaan	Di dalam ruangan dan luar ruangan
9	SK02/KEMATIAN/BALANGAN	LINA HERIYANI	Kamis	2023-08-03	Demam Berdarah	Di dalam ruangan dan luar ruangan
10	SK01/KEMATIAN/BALANGAN	SUHAMI	Senin	2011-01-07	Gagal Jantung	Di dalam ruangan

Kabupaten Balangan, 12 August 2023  
KEPALA KECAMATAN PARIRINGIN  
H. Abdul Hadi S.Ag., M.I.Kom.

Gambar 27. Laporan Surat Kematian

## 6. Laporan Surat Pindah Penduduk

Tampilan laporan pindah penduduk adalah hasil cetak laporan pindah penduduk siswa.

No	NIK	Nama	Alamat Asal	Alamat Tujuan	Alasan
1	332624061699785	RATU ZALEHA	Jl. Pasar Lama, Rt.13, Rw.3	Jl. Tembus Masjid, Rt.4, Rw.1.	Kuliah
2	332623022034172	IWAN SAPUTRA	Jl. Karang Anyar, Rt.4, Rw.3	Jl. Taruna, Rt.8, Rw.6,	Pekerjaan
3	332671021539559	HAFIZI	Jl. Melati, Rt.8, Rw.4	Jl. Murung Hulu, Rt.16, Rw.5,	Sekolah
4	332635042385084	KUSUMA DEWI	Jl. Murung Ujung, Rt.7, Rw.5	Jl. Kenanga Iir, Rt.3, Rw.2,	Kuliah
5	332617060172157	SARAH SANTOSO	Jl. Intan, Rt.1, Rw.1	Jl. Karang, Rt.2, Rw.1,	Pekerjaan
6	33262062246134	NUR SALSABILA	Jl. Kampung Baru, Rt.13, Rw.9	Jl. M. Nald Komp, Rt.11, Rw.7,	Sekolah
7	332693010502242	AHMAD DANIEL	Jl. Kampung Baru, Rt.13, Rw.9	Jl. M. Nald Komp, Rt.11, Rw.7,	Sekolah
8	332694060919665	PAHMANUR	Jl. Kampung Baru, Rt.13, Rw.9	Jl. Perintis, Rt.11, Rw.7,	Pindah Rumah
9	332696061997113	RATMINI	Jl. Jenak Rt.14, Rw.3	Jl. Ulama, Rt.01, Rw.01,	Pekerjaan
10	332632042035262	SURIMAN	Jl. Kampung Baru, Rt.11 Rw.7	Jl. Darat Hulu, Rt.23 Rw.9,	Pekerjaan

Kabupaten Balangan, 12 August 2023  
KEPALA KECAMATAN PARIRINGIN  
H. Abdul Hadi S.Ag., M.I.Kom.

Gambar 28. Laporan Pindah Penduduk

## 7. Laporan Data Penduduk Yang Datang

Tampilan laporan datang penduduk adalah hasil cetak laporan datang penduduk.

No	No Surat	NIK Penduduk	Nama Penduduk	Alamat Asal	Alasan pindah	Data Di Terima
1	SK10/DATANG/BALANGAN	332671021539559	HAFIZI	Jl. Darat Iir, Rt.3, Rw.2	Pekerjaan	2023-08-08 00:11:01
2	SK09/DATANG/BALANGAN	332635042385084	KUSUMA DEWI	Jl. Kampung Lama, Rt.1, Rw.1	Nikah mengikuti Suami	2023-08-08 00:10:23
3	SK08/DATANG/BALANGAN	332617060172157	SARAH SANTOSO	Jl. Pasar Lama, Rt.2, Rw.1	Kuliah	2023-08-08 00:09:38
4	SK07/DATANG/BALANGAN	332652062246134	NUR SALSABILA	Jl. Murung Kenanga, Rt.14, Rw.3	Sekolah	2023-08-08 00:08:12
5	SK06/DATANG/BALANGAN	332693010502242	AHMAD DANIEL	Jl. Karang Intan, Rt.03, Rw.01	Sekolah	2023-08-08 00:07:31
6	SK05/DATANG/BALANGAN	332694060919665	PAHMANUR	Jl. Darat Iir, Rt.3, Rw.2	Pekerjaan	2023-08-08 00:05:30
7	SK04/DATANG/BALANGAN	332696061997113	RATMINI	Jl. Kampung Lama, Rt.1, Rw.1	Pindah Rumah	2023-08-08 00:03:26
8	SK03/DATANG/BALANGAN	332632042035262	SURIMAN	Jl. Kampung Lama, Rt.1, Rw.1	Pindah Rumah	2023-08-08 00:02:41
9	SK02/DATANG/BALANGAN	33269311683000	ASEP BUDIMAN	Jl. Karang Intan, Rt.03, Rw.01	Pindah Rumah	2023-08-07 05:30:42
10	SK01/DATANG/BALANGAN	332673082673451	SUHAMI	Jl. Murung Kenanga, Rt.14, Rw.3	Pekerjaan	2023-08-07 05:29:16

Kabupaten Balangan, 12 August 2023  
KEPALA KECAMATAN PARIRINGIN  
H. Abdul Hadi S.Ag., M.I.Kom.

Gambar 29. Laporan Kedatangan Penduduk

## 8. Laporan Siswa

Tampilan laporan siswa adalah hasil cetak laporan siswa seperti pada gambar berikut.

No	No Surat	NIK	Nama	Surat Di Buat
1	SK/010/KEMATIANKABALANGAN	332684060919665	PAHMIANJUR	2023-08-07 05:22:39
2	SK/009/KEMATIANKABALANGAN	33265062246134	NUR SALSABILA	2023-08-07 05:22:02
3	SK/008/KEMATIANKABALANGAN	332617060172157	SARAH SANTOSO	2023-08-07 05:21:23
4	SK/07/KEMATIANKABALANGAN	332635042385084	KUSUMA DEWI	2023-08-07 05:20:44
5	SK/06/KEMATIANKABALANGAN	332623022034172	IWAN SAPUTRA	2023-08-07 05:20:10
6	SK/05/KEMATIANKABALANGAN	332624061699785	RATU ZALEHA	2023-08-07 05:19:35
7	SK/04/KEMATIANKABALANGAN	33269311683000	ASEP BUDIMAN	2023-08-07 05:18:48
8	SK/03/KEMATIANKABALANGAN	332638101470006	MUHAMMAD UDIN	2023-08-07 05:17:56
9	SK/02/KEMATIANKABALANGAN	332666031968417	LINA HERIYANI	2023-08-07 05:17:22
10	SK/01/KEMATIANKABALANGAN	332673082673451	SUHAIMI	2023-08-07 05:16:51

Kabupaten Balangan, 12 August 2023  
KEPALA KECAMATAN PARINGIN  
H. Abdul Hadi S.Ag., M.I.Kom.

Gambar 30. Laporan Siswa

## 9. Laporan Siswa

Tampilan laporan siswa adalah hasil cetak laporan siswa seperti pada gambar berikut.

No	No Surat	NIK	Nama Pemilik	Nama Usaha	Jenis Usaha	Tanggal Ajuan	Status Izin
1	SK/10/IZINUSAHAKABALANGAN	33269311683000	ASEP BUDIMAN	KULL THRIFT,	Distro	2022-06-08	Disetujui
2	SK/09/IZINUSAHAKABALANGAN	332623022034172	IWAN SAPUTRA	WAN PHONECELL,	Ponsel Hp	2023-01-10	Disetujui
3	SK/08/IZINUSAHAKABALANGAN	332629052078754	Johan Malik	SARI LAUT,	Restoran Seafood	2020-02-08	Disetujui
4	SK/07/IZINUSAHAKABALANGAN	332635042385084	KUSUMA DEWI	PIRING KECIL,	Warung	2021-03-08	Disetujui
5	SK/07/IZINUSAHAKABALANGAN	332685082142923	NANA ANDRIANI	APOTEK BUNGA,	obat dan kesehatan	2021-12-02	Disetujui
6	SK/05/IZINUSAHAKABALANGAN	332671021539599	HAFIZI	KULA MOTOR,	Bengkel	2022-10-01	Disetujui
7	SK/01/IZINUSAHAKABALANGAN	332673082673451	SUHAIMI	BORNEO 1,	futsal	2023-07-01	Ditajukan
8	SK/03/IZINUSAHAKABALANGAN	332684060919665	PAHMIANJUR	PEMANGCINGAN PAHMI,	Pemancingan ikan	2023-06-02	Disetujui
9	SK/02/IZINUSAHAKABALANGAN	332666031968417	LINA HERIYANI	LIN COSMETIC,	COSMETIC	2023-06-06	Ditolak
10	SK/01/IZINUSAHAKABALANGAN	332693010502242	AHMAD DANIEL	DAN MOTOR,	Bengkel	2023-08-01	Ditajukan

Kabupaten Balangan, 12 August 2023  
KEPALA KECAMATAN PARINGIN  
H. Abdul Hadi S.Ag., M.I.Kom.

Gambar 31. Laporan Siswa

## 10. Laporan Data Penduduk Tidak Mampu

No	NIK	Nama	Alamat	Keperluan	Di Buat Pada
1	332684060919665	PAHMIANJUR	Jl. Kampung Baru, No.2, Rt.13, Rw.9	MERINGKANKAN BEBAN EKONOMI KELUARGA	2023-08-07 23:58:03
2	332666031968417	LINA HERIYANI	Jl. Cahaya Bumi, No.23, Rt.19, Rw.11	MENERIMA BANTUAN SUBSIDI PEMERINTAH	2023-08-07 23:57:27
3	332638101470006	MUHAMMAD UDIN	Jl. Cahaya Bumi, No.23, Rt.19, Rw.11	KULIAH	2023-08-07 23:55:51
4	332673082673451	SUHAIMI	Jl. Cahaya Bumi, No.23, Rt.19, Rw.11	KULIAH	2023-08-07 23:55:35
5	33265062246134	NUR SALSABILA	Jl. Kampung Baru, No.2, Rt.13, Rw.9	SEKOLAH	2023-08-07 23:55:11
6	332693010502242	AHMAD DANIEL	Jl. Kampung Baru, No.2, Rt.13, Rw.9	SEKOLAH	2023-08-07 23:54:58
7	332632042035262	SURIMAN	Jl. Perintis, No.4, Rt.11, Rw.07	BEROBAT	2023-08-07 23:54:42
8	332629052078754	Johan Malik	Jl. M. Naidi Komp, No.1, Rt.11, Rw.7	BEROBAT	2023-08-07 23:54:19
9	332624061699785	RATU ZALEHA	Jl. Kampung Baru, No.2, Rt.13, Rw.9	SEKOLAH	2023-08-07 05:37:39
10	332671021539599	HAFIZI	Jl. Kampung Baru, No.2, Rt.13, Rw.9	KULIAH	2023-08-07 05:37:03

Kabupaten Balangan, 12 August 2023  
KEPALA KECAMATAN PARINGIN  
H. Abdul Hadi S.Ag., M.I.Kom.

Gambar 32. Laporan Penduduk Tidak Mampu

## 11. Laporan Permintaan Penduduk

Tampilan laporan permintaan penduduk adalah hasil cetak laporan permintaan penduduk.



PEMERINTAH KABUPATEN BALANGAN  
KECAMATAN PARINGIN  
Jl.Jend A Yani Telp/Fax: (0526) 2894137 Kode Pos 71611 Email : e-camat.paringin@gmail.com

Laporan Data Permintaan Penduduk  
Menampilkan Semua Data

No	NIK	Nama	Permintaan	Deskripsi	Status
1	332629052078754	Johan Malik	Pembuatan Surat Ahliwaris	Anak yang Ke 2	Diajukan
2	332629052078754	Johan Malik	Pembuatan Surat Tidak Mampu	Untuk Memenuhi Kebutuhan Ekonomi	Diajukan
3	332629052078754	Johan Malik	Pembuatan Surat Izin Usaha	Membuat Warung Makan	Diajukan
4	332629052078754	Johan Malik	Pembuatan Surat Ahliwaris	Anak Tunggal	Diajukan
5	332629052078754	Johan Malik	Pembuatan Surat Datang	Pindah Rumah yang baru	Diajukan
6	332629052078754	Johan Malik	Pembuatan Surat Pindah	Pindah Kerja di luar daerah	Diajukan
7	332629052078754	Johan Malik	Pembuatan Surat Kematian	Ada anggota Keluarga yang Meninggal	Diajukan
8	332629052078754	Johan Malik	Pembuatan Surat Kelahiran	Kelahiran anak yang Ke 2	Diajukan
9	332629052078754	Johan Malik	Pembuatan KK	Pindah KK	Diajukan
10	332629052078754	Johan Malik	Pembuatan Ktp	Membuat KTP Baru, yang lama hilang	Di Proses

Kabupaten Balangan, 12 August 2023  
KEPALA KECAMATAN PARINGIN  
H. Abdul Hadi S.Ag., M.I.Kom.

Gambar 33. Laporan Permintaan Penduduk

## 12. Laporan Surat Izin Reklame

Tampilan laporan surat izin reklame adalah hasil cetak laporan surat izin reklame.



PEMERINTAH KABUPATEN BALANGAN  
KECAMATAN PARINGIN  
Jl.Jend A Yani Telp/Fax: (0526) 2894137 Kode Pos 71611 Email : e-camat.paringin@gmail.com

Laporan Surat Izin Reklame  
Menampilkan Semua Data

No	No Surat	Nama Pemilik	Ukuran	luas_berlaku	Surat Di Buat Pada
1	SR/11/Balangan/2023	HAFIZI	Spanduk 6x2m	30	2023-08-12 10:44:31
2	SR/10/Balangan/2023	IWAN SAPUTRA	Spanduk 6x2m	210	2023-08-12 10:44:05
3	SR/9/Balangan/2023	KUSUMA DEWI	Spanduk 3x3m	180	2023-08-12 10:43:40
4	SR/8/Balangan/2023	SARAH SANTOSO	Spanduk 2x2m	150	2023-08-12 10:42:49
5	SR/7/Balangan/2023	NUR SALSABILA	Spanduk 7x3m	15	2023-08-12 10:42:15
6	SR/6/Balangan/2023	AHMAD DANIEL	Spanduk 10x2m	45	2023-08-12 10:41:44
7	SR/5/Balangan/2023	PAHMANUR	Spanduk 4x2m	120	2023-08-12 10:41:09
8	SR/4/Balangan/2023	RATMINE	Spanduk 3x2m	20	2023-08-12 10:40:05
9	SR/3/Balangan/2023	MUHAMMAD UDIN	Banner 1x1m	90	2023-08-07 05:43:23
10	SR/2/Balangan/2023	SURMAN	Spanduk 6x2m	60	2023-08-07 05:40:44

Kabupaten Balangan, 12 August 2023  
KEPALA KECAMATAN PARINGIN  
H. Abdul Hadi S.Ag., M.I.Kom.

Gambar 34. Laporan Surat Izin Reklame

## 13. Laporan Feedback

Tampilan laporan *feedback* adalah hasil cetak laporan *feedback*.



PEMERINTAH KABUPATEN BALANGAN  
KECAMATAN PARINGIN  
Jl.Jend A Yani Telp/Fax: (0526) 2894137 Kode Pos 71611 Email : e-camat.paringin@gmail.com

Laporan Data Feedback Penduduk  
Menampilkan Semua Data

No	Nama Penduduk	Kategori	Isi	Diampalkan Pada	Status	Selesai Tindak Lanjut
1	Johan Malik	Pelayanan	untuk bagian admin diusahakan lebih cepat dalam proses pengolahan data	2023-08-12	Di Terima	2023-08-12
2	Johan Malik	Tampilan Aplikasi	Untuk tampilan aplikasi tolong di perbaiki lagi agar tidak membosankan / biasa	2023-08-12	Di Terima	2023-08-12
3	Johan Malik	Aplikasi sistem	Untuk server bagian penguploadan berkas diperbaiki lg karna masih ada bug	2023-08-12	Di Terima	2023-08-12
4	Johan Malik	Aplikasi sistem	Untuk pada bagian login diupgrade servernya agar lebih cepat	2023-08-12	Di Terima	2023-08-12
5	Johan Malik	Aplikasi sistem	Dan pada bagian register atau bikin akun kadang ada yang tidak muncul padahal sudah di input sebelumnya	2023-08-12	Di Terima	2023-08-12
6	Johan Malik	Tampilan Aplikasi	Untuk Bagian User Masyarakat/warga ditambahkan mode baca	2023-08-12	Di Terima	2023-08-12
7	Johan Malik	Tampilan Aplikasi	Untuk bagian pengisian layanan pada pemilihan layanan kadang masih ada bug	2023-08-12	Di Terima	2023-08-12
8	Johan Malik	Pelayanan	Untuk bagian admin di layanan pengaduan tolong agar lebih sopan dalam bertutur kata	2023-08-12	Di Terima	2023-08-12
9	Johan Malik	Pelayanan	Untuk bagian admin/pegawai ditingkatkan lagi dalam hal respon karna saya terlalu lama menunggu balasan	2023-08-12	Di Terima	2023-08-12
10	Johan Malik	Aplikasi sistem	untuk server bagian download tolong diperbaiki karna lambat	2023-08-07	Selesai	2023-08-07

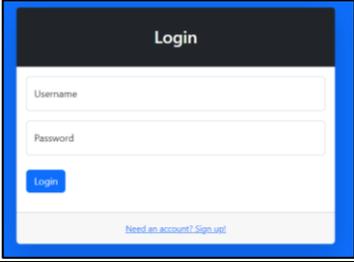
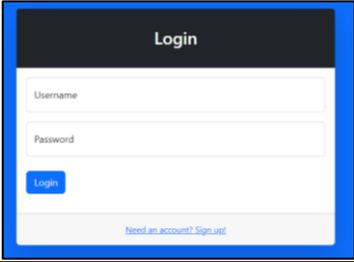
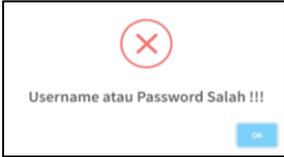
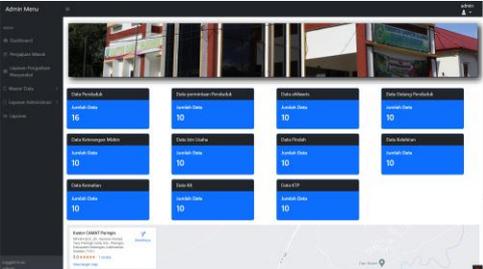
Kabupaten Balangan, 12 August 2023  
KEPALA KECAMATAN PARINGIN  
H. Abdul Hadi S.Ag., M.I.Kom.

Gambar 35. Laporan Feedback

## Kasus dan Hasil Pegujian

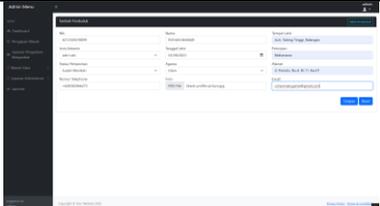
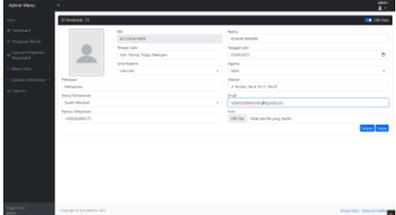
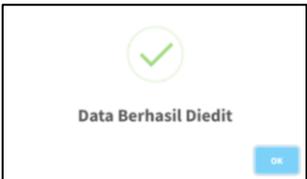
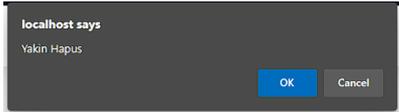
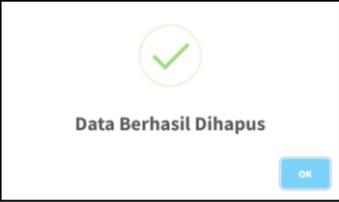
Berikut adalah hasil dari pengujian fungsional dari aplikasi:

Tabel 1. Pengujian Login Admin

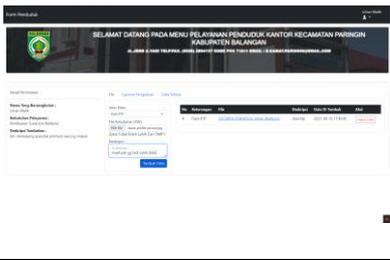
No	Skenario Pengujian	Hasil yang diharapkan	Kesimpulan
1.	<p>Tidak mengisi <i>Username</i> dan <i>Password</i>, dan langsung klik tombol <i>login</i>.</p> <p><i>Test Case :</i></p> 	<p>Sistem menolak akses untuk <i>login</i> dan menampilkan pesan “<i>Please fill out this field</i>” Pada bagian <i>Username</i> dan <i>Password</i>.</p> <p>Hasil Pengujian :</p> 	<i>Valid</i>
2.	<p>Mengisi <i>Username</i> dan <i>Password</i> dengan salah, lalu klik tombol <i>login</i>.</p> 	<p>Sistem menerima akses <i>Login</i> kemudian akan masuk ke menu <i>Dashboard</i>.</p> 	<i>Valid</i>
3.	<p>Mengisi <i>Username</i> dan <i>Password</i> dengan benar, lalu klik tombol <i>login</i>.</p>	<p>Sistem menerima akses <i>Login</i> kemudian akan masuk ke menu <i>Dashboard</i>.</p> 	<i>Valid</i>

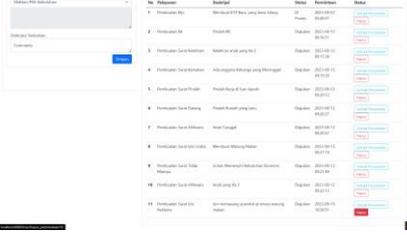
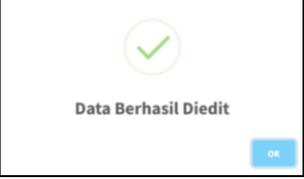
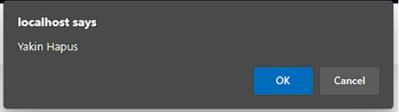
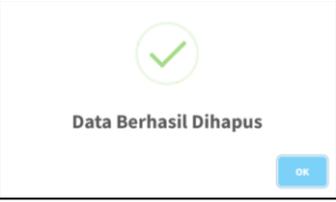
Tabel 2. Pengujian Data Penduduk

No	Skenario Pengujian	Hasil yang diharapkan	Kesimpulan
1.	<p>Tambah data penduduk dengan benar, lalu klik simpan.</p> <p><i>Test Case :</i></p>	<p>Sistem sukses input data penduduk dan menampilkan pesan “Data Berhasil Di Tambah”</p> <p>Hasil :</p>	<i>Valid</i>

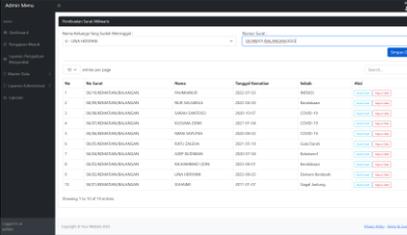
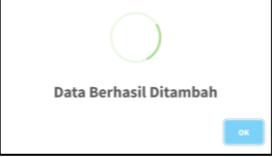
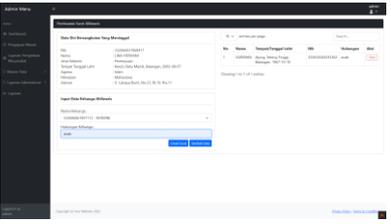
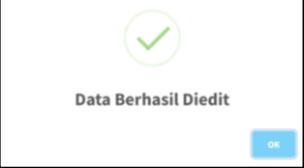
			
2.	<p>Sistem dapat melakukan proses <i>edit</i> data penduduk pada program dengan menekan tombol <i>edit</i>.</p> 	<p>Sistem akan menampilkan <i>form edit</i> data, lalu klik tombol <i>edit</i> data, maka sistem akan menyimpan perubahan data ke <i>database</i> dan menampilkan pesan “Data Berhasil Diedit”. Hasil:</p> 	<i>Valid</i>
3.	<p>Sistem dapat melakukan proses hapus data penduduk dengan menekan tombol hapus dan sistem akan memberikan peringatan “Apakah Anda Yakin Akan Menghapus Data Ini ? OK atau <i>Cancel</i>”</p> 	<p>Setelah sistem sukses menghapus data, maka akan ada pesan “Data Berhasil Di Hapus”</p> 	<i>Valid</i>

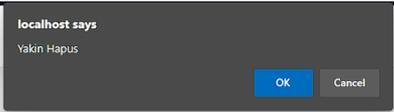
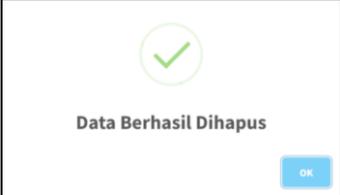
Tabel 3. Pengujian Data Permintaan Penduduk

No	Skenario Pengujian	Hasil yang diharapkan	Kesimpulan
1.	<p>Tambah data permintaan penduduk dengan benar, lalu klik simpan. <i>Test Case :</i></p> 	<p>Sistem sukses input data permintaan penduduk dan menampilkan pesan “Data Berhasil Di Tambah” Hasil :</p> 	<i>Valid</i>
2.	<p>Sistem dapat melakukan proses <i>edit</i> data permintaan penduduk pada program dengan menekan tombol <i>edit</i>.</p>	<p>Sistem akan menampilkan <i>form edit</i> data, lalu klik tombol <i>edit</i> data, maka sistem akan menyimpan perubahan data ke <i>database</i> dan menampilkan pesan</p>	<i>Valid</i>

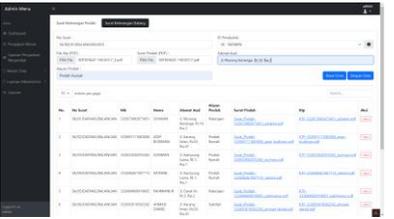
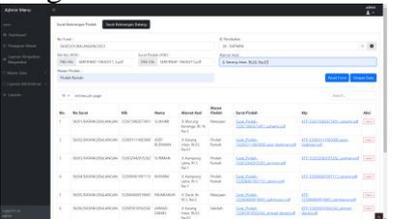
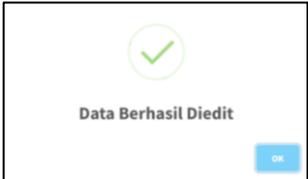
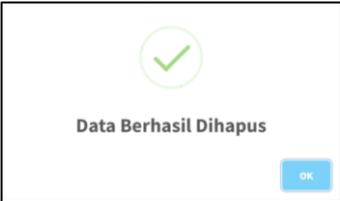
		<p>“Data Berhasil Diedit”. Hasil:</p> 	
<p>3.</p>	<p>Sistem dapat melakukan proses hapus data permintaan penduduk dengan menekan tombol hapus dan sistem akan memberikan peringatan “Apakah Anda Yakin Akan Menghapus Data Ini ? OK atau <i>Cancel</i>”</p> 	<p>Setelah sistem sukses menghapus data, maka akan ada pesan “Data Berhasil Di Hapus”</p> 	<p><i>Valid</i></p>

Tabel 4. Pengujian Data Ahliwaris

No	Skenario Pengujian	Hasil yang diharapkan	Kesimpulan
<p>1.</p>	<p>Tambah data ahliwaris dengan benar, lalu klik simpan. <i>Test Case :</i></p> 	<p>Sistem sukses input data ahliwaris dan menampilkan pesan “Data Berhasil Di Tambah” Hasil :</p> 	<p><i>Valid</i></p>
<p>2.</p>	<p>Sistem dapat melakukan proses <i>edit</i> data ahliwaris pada program dengan menekan tombol <i>edit</i>.</p> 	<p>Sistem akan menampilkan <i>form edit</i> data, lalu klik tombol <i>edit</i> data, maka sistem akan menyimpan perubahan data ke <i>database</i> dan menampilkan pesan “Data Berhasil Diedit”. Hasil:</p> 	<p><i>Valid</i></p>
<p>3.</p>	<p>Sistem dapat melakukan proses hapus data ahliwaris dengan menekan tombol hapus dan sistem akan memberikan peringatan “Apakah Anda Yakin Akan</p>	<p>Setelah sistem sukses menghapus data, maka akan ada pesan “Data Berhasil Di Hapus”</p>	<p><i>Valid</i></p>

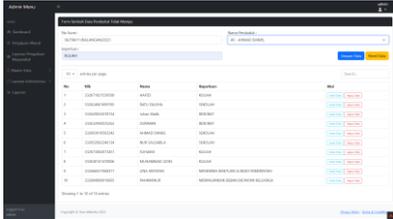
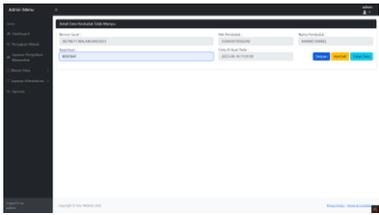
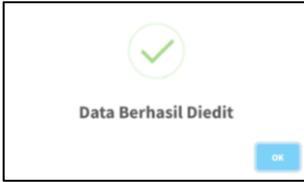
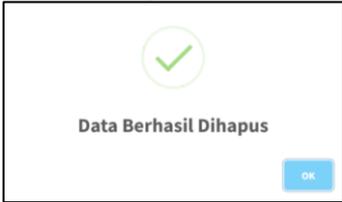
	<p>Menghapus Data Ini ? OK atau <i>Cancel</i>”</p> 		
--	--	--	--

Tabel 5. Pengujian Data Datang Penduduk

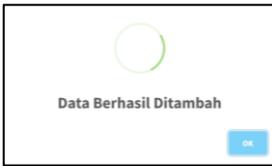
No	Skenario Pengujian	Hasil yang diharapkan	Kesimpulan
1.	<p>Tambah data datang penduduk dengan benar, lalu klik simpan. <i>Test Case :</i></p> 	<p>Sistem sukses input data datang penduduk dan menampilkan pesan “Data Berhasil Di Tambah” Hasil :</p> 	<i>Valid</i>
2.	<p>Sistem dapat melakukan proses <i>edit</i> data datang penduduk pada program dengan menekan tombol <i>edit</i>.</p> 	<p>Sistem akan menampilkan <i>form edit</i> data, lalu klik tombol <i>edit</i> data, maka sistem akan menyimpan perubahan data ke <i>database</i> dan menampilkan pesan “Data Berhasil Diedit”. Hasil:</p> 	<i>Valid</i>
3.	<p>Sistem dapat melakukan proses hapus data datang penduduk dengan menekan tombol hapus dan sistem akan memberikan peringatan “Apakah Anda Yakin Akan Menghapus Data Ini ? OK atau <i>Cancel</i>”</p> 	<p>Setelah sistem sukses menghapus data, maka akan ada pesan “Data Berhasil Di Hapus”</p> 	<i>Valid</i>

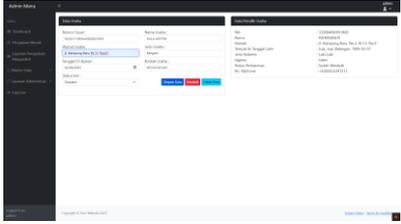
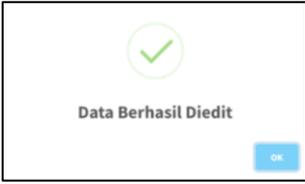
Tabel 6. Pengujian Data Keterangan Miskin

No	Skenario Pengujian	Hasil yang diharapkan	Kesimpulan
1.	Tambah data keterangan	Sistem sukses input data	<i>Valid</i>

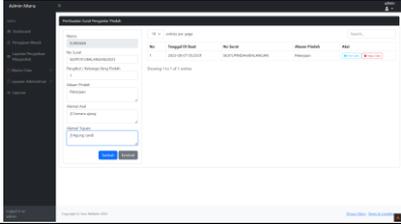
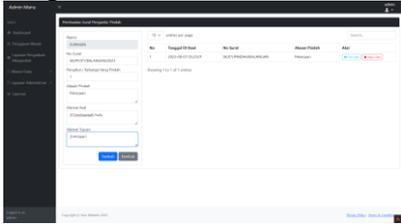
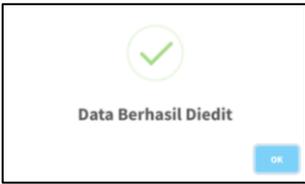
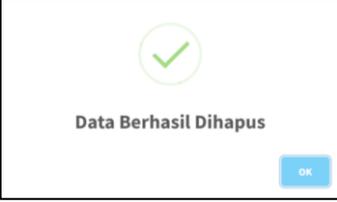
	<p>miskin dengan benar, lalu klik simpan. <i>Test Case :</i></p> 	<p>keterangan miskin menampilkan pesan “Data Berhasil Di Tambah” Hasil :</p> 	
2.	<p>Sistem dapat melakukan proses <i>edit</i> data keterangan miskin pada program dengan menekan tombol <i>edit</i>.</p> 	<p>Sistem akan menampilkan <i>form edit</i> data, lalu klik tombol <i>edit</i> data, maka sistem akan menyimpan perubahan data ke <i>database</i> dan menampilkan pesan “Data Berhasil Diedit”. Hasil:</p> 	<i>Valid</i>
3.	<p>Sistem dapat melakukan proses hapus data keterangan miskin sdengan menekan tombol hapus dan sistem akan memberikan peringatan “Apakah Anda Yakin Akan Menghapus Data Ini ? OK atau <i>Cancel</i>”</p> 	<p>Setelah sistem sukses menghapus data, maka akan ada pesan “Data Berhasil Di Hapus”</p> 	<i>Valid</i>

Tabel 7. Izin Usaha

No	Skenario Pengujian	Hasil yang diharapkan	Kesimpulan
1.	<p>Tambah data izin usaha dengan benar, lalu klik simpan. <i>Test Case :</i></p> 	<p>Sistem sukses input data izin usaha dan menampilkan pesan “Data Berhasil Di Tambah” Hasil :</p> 	<i>Valid</i>
2.	<p>Sistem dapat melakukan proses <i>edit</i> data izin usaha pada program dengan</p>	<p>Sistem akan menampilkan <i>form edit</i> data, lalu klik tombol <i>edit</i> data, maka sistem akan</p>	<i>Valid</i>

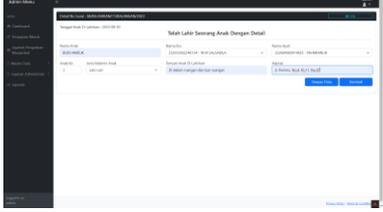
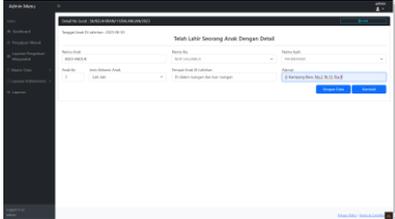
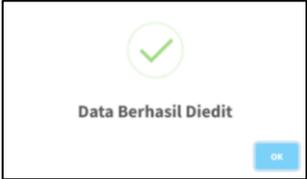
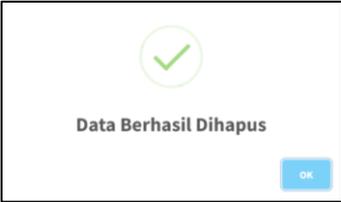
	<p>menekan tombol <i>edit</i>.</p> 	<p>menyimpan perubahan data ke <i>database</i> dan menampilkan pesan “Data Berhasil Diedit”. Hasil:</p> 	
--	--	--	--

Tabel 8. Pengujian Data Pindah

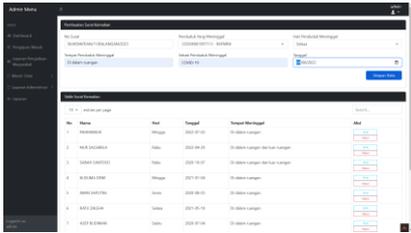
No	Skenario Pengujian	Hasil yang diharapkan	Kesimpulan
1.	<p>Tambah data pindah dengan benar, lalu klik simpan. <i>Test Case :</i></p> 	<p>Sistem sukses input data pindah dan menampilkan pesan “Data Berhasil Di Tambah” Hasil :</p> 	<i>Valid</i>
2.	<p>Sistem dapat melakukan proses <i>edit</i> data pindah pada program dengan menekan tombol <i>edit</i>.</p> 	<p>Sistem akan menampilkan <i>form edit</i> data, lalu klik tombol <i>edit</i> data, maka sistem akan menyimpan perubahan data ke <i>database</i> dan menampilkan pesan “Data Berhasil Diedit”. Hasil:</p> 	<i>Valid</i>
3.	<p>Sistem dapat melakukan proses hapus data pindah dengan menekan tombol hapus dan sistem akan memberikan peringatan “Apakah Anda Yakin Akan Menghapus Data Ini ? OK atau <i>Cancel</i>”</p> 	<p>Setelah sistem sukses menghapus data, maka akan ada pesan “Data Berhasil Di Hapus”</p> 	<i>Valid</i>

Tabel 9. Pengujian Data Kelahiran

No	Skenario Pengujian	Hasil yang diharapkan	Kesimpulan
1.	<p>Tambah data kelahiran dengan benar, lalu klik simpan. <i>Test Case :</i></p>	<p>Sistem sukses input data kelahiran dan menampilkan pesan “Data Berhasil Di Tambah”</p>	<i>Valid</i>

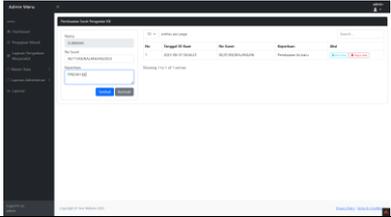
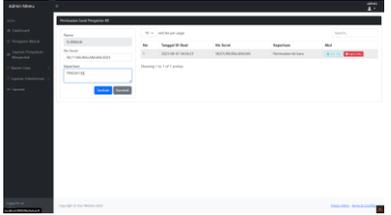
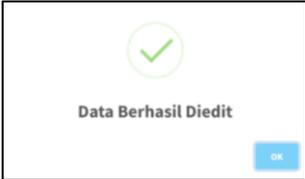
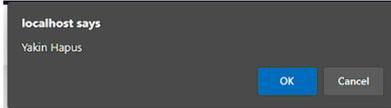
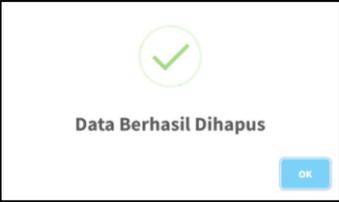
		<p>Hasil :</p> 	
2.	<p>Sistem dapat melakukan proses <i>edit</i> data kelahiran pada program dengan menekan tombol <i>edit</i>.</p> 	<p>Sistem akan menampilkan <i>form edit</i> data, lalu klik tombol <i>edit</i> data, maka sistem akan menyimpan perubahan data ke <i>database</i> dan menampilkan pesan “Data Berhasil Diedit”. Hasil:</p> 	<i>Valid</i>
3.	<p>Sistem dapat melakukan proses hapus data kelahiran dengan menekan tombol hapus dan sistem akan memberikan peringatan “Apakah Anda Yakin Akan Menghapus Data Ini ? OK atau <i>Cancel</i>”</p> 	<p>Setelah sistem sukses menghapus data, maka akan ada pesan “Data Berhasil Di Hapus”</p> 	<i>Valid</i>

Tabel 10. Pengujian Data Kematian

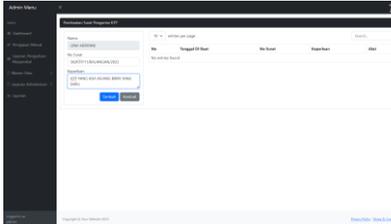
No	Skenario Pengujian	Hasil yang diharapkan	Kesimpulan
1.	<p>Tambah data kematian dengan benar, lalu klik simpan. <i>Test Case :</i></p> 	<p>Sistem sukses input data kematian dan menampilkan pesan “Data Berhasil Di Tambah” Hasil :</p> 	<i>Valid</i>

Tabel 11. Pengujian Data KK

No	Skenario Pengujian	Hasil yang diharapkan	Kesimpulan
1.	Tambah data KK dengan benar, lalu klik simpan.	Sistem sukses input data kematian dan menampilkan pesan “Data	<i>Valid</i>

	<p><i>Test Case :</i></p> 	<p>Berhasil Di Tambah” Hasil :</p> 	
2.	<p>Sistem dapat melakukan proses <i>edit</i> data KK pada program dengan menekan tombol <i>edit</i>.</p> 	<p>Sistem akan menampilkan <i>form edit</i> data, lalu klik tombol <i>edit</i> data, maka sistem akan menyimpan perubahan data ke <i>database</i> dan menampilkan pesan “Data Berhasil Diedit”. Hasil:</p> 	<i>Valid</i>
3.	<p>Sistem dapat melakukan proses hapus data KK dengan menekan tombol hapus dan sistem akan memberikan peringatan “Apakah Anda Yakin Akan Menghapus Data Ini ? OK atau <i>Cancel</i>”</p> 	<p>Setelah sistem sukses menghapus data, maka akan ada pesan “Data Berhasil Di Hapus”</p> 	<i>Valid</i>

Tabel 12. Pengujian Data KTP

No	Skenario Pengujian	Hasil yang diharapkan	Kesimpulan
1.	<p>Tambah data KTP dengan benar, lalu klik simpan. <i>Test Case :</i></p> 	<p>Sistem sukses input data KTP dan menampilkan pesan “Data Berhasil Di Tambah” Hasil :</p> 	<i>Valid</i>
2.	<p>Sistem dapat melakukan proses hapus data KTP dengan menekan tombol hapus dan sistem akan memberikan peringatan “Apakah Anda Yakin Akan Menghapus Data Ini ? OK atau <i>Cancel</i>”</p>	<p>Setelah sistem sukses menghapus data, maka akan ada pesan “Data Berhasil Di Hapus”</p>	<i>Valid</i>



## **PENUTUP**

Setelah melewati beberapa tahapan yaitu analisis sistem, desain, perancangan, pengujian dan implementasi maka dapat diambil kesimpulan bahwa dari Aplikasi Pelayanan dan Pembuatan Administrasi Surat Pada Kantor Kecamatan Paringin Kabupaten Balangan diharapkan : dapat memudahkan pegawai untuk melakukan pengelolaan data administrasi surat, yang awalnya mendata secara manual dengan mengandalkan pengelolaan data melalui Microsoft Word maka semua pengelolaan data di input di aplikasi web secara efektif dan efisien sehingga bisa meningkatkan kinerja pada Kantor Kecamatan Paringin Kabupaten Balangan, mempermudah dalam penyimpanan data secara digital dengan menggunakan Aplikasi Pelayanan dan Pembuatan Administrasi Surat Pada Kantor Kecamatan Paringin Kabupaten Balangan pada komputer dan lebih aman karena data tersimpan dalam database yang bisa di backup dalam bentuk file, mempermudah dalam melakukan pencarian data yang awalnya menggunakan cara yang sederhana dan mengakibatkan kesulitan dalam mencari data dan dengan adanya aplikasi tersebut maka data langsung bisa di cari lewat aplikasi secara mudah menggunakan fitur pencarian.

Berikut saran yang dapat diberikan meliputi: aplikasi diharapkan untuk user interface bisa dikembangkan menjadi lebih baik serta bahasa pemrograman website terbaru dengan beberapa kemudahan dalam mengembangkan kedepan serta beberapa fitur yang dapat mudah ditingkatkan pada sistem tersebut, aplikasi dapat dikembangkan lagi untuk sistem keamanan yang lebih baik sehingga dapat menghindari pencurian data maupun manipulasi data yang dapat merugikan pihak Pada Kantor Kecamatan Paringin Kabupaten Balangan seperti fitur login menggunakan captcha maupun verifikasi login menggunakan nomor hp user.

## **DAFTAR PUSTAKA**

- Alatas, H. (2013). Responsive Web Design Dengan PHP & Bootstrap. Lokomedia.
- Ali, F. (2011). Teori dan Konsep Administrasi. PT. Raja Grafindo Persada.
- Andi, & Madcoms. (2011). Aplikasi Web Database dengan Dreamweaver dan PHP-MYSQL. Andi Offset.
- Arief, M. R. (2011). Pemrograman Web Dinamis menggunakan PHP dan MySQL. CV. Andi Offset.
- Chaffey, D. (2002). E-Business and E-Commerce Management. Strategy, Implementation and practice. Printice Hall.
- Daryanto. (2004). Memahami Kerja Internet. CV. Yrama Widya.
- Daryanto, H. . (2010). Administrasi Pendidikan. Rineka Cipta.
- Hidayat, R. (2010). Cara Praktis Membangun Website Gratis : Pengertian. PT Elex Media Komputindo Kompas, Granedia.
- Jogiyanto, H. . (2004). Analisis dan Desain Sistem Informasi.
- Nugroho, A. (2010). Rekayasa Perangkat Lunak Menggunakan UML & Java. Andi Offset.
- Oetomo, S. D. (2007). Pengantar Teknologi Informas Internet: Konsep dan Aplikasi. Andi Offset.
- Shelly, C., & Velmaart. (2011). Discovering Computers “Menjelajah Dunia. Salemba Infotek.
- Wicaksono, Y. (2008). Membangun Bisnis Online dg Mambo. PT. Alex Media Komputindo.
- Yulianto W, R. (2019). Ekstensi dan Tema Visual Studio Code yang Saya Gunakan. <https://medium.com/kode-dan-kodean/ekstensi-dan-tema-visual-studio-code-yang-saya-gunakan-6c3555762816>
- Abidilah, M. n. (2014). IMPLEMENTASI FRAMEWORK CODEIGNITER (CI) PADA SISTEM INFORMASI. Jurnal Teknologi Informasi dan Ilmu Komputer (JTIK) p-ISSN: 2355-7699 .
- Ade Muh Akbar, K. H. (2021). SISTEM INFORMASI: MONITORING SISTEM PENGELOLAAN TAMAN. Prosiding Seminar Nasional Hasil Penelitian dan Pengabdian Masyarakat ISBN: 978-623-6572-45-0 , 18 - 34.
- Asep Sopian, e. b. (2021). Konsep Aplikasi E-Pesantren 4.0 di Pondok Pesantren. JIIP-Jurnal Ilmiah Ilmu Pendidikan (2614-8854) Volume 4, Nomor 7, 733-739.
- Fransiska Farah Rahmawati, A. Z. (2020). SISTEM MONITORING KEGIATAN SANTRI PADA PONDOK. Seminar Nasional Mahasiswa Ilmu Komputer dan Aplikasinya (SENAMIKA) ISBN 978-623-93343-1-4, 347 - 359.

INAYAH, A. (2017). SISTEM INFORMASI PERKEMBANGAN SANTRI PONDOK PESANTREN MAHASISWI RABINGAH PRAWOTO YOGYAKARTA BERBASIS WEB.

Sayid Esa tribuana, L. H. (2021). Penerapan Metode Agile Untuk Membangun Sistem Informasi Monitoring. Prosiding Seminar Nasional Sistem Informasi dan Teknologi (SISFOTEK) ISSN 2597 3584, 183 - 190.