

**KUALITAS KOMUNIKASI PUBLIK
PEMBAWA ACARA PADA BAGIAN PROTOKOL DAN
KOMUNIKASI PIMPINAN
DALAM MENINGKATKAN KINERJA
(Studi Kasus Kualitatif pada Pemerintah Daerah
Kabupaten Tanah Bumbu)**

Sofi Fauzia Al Hikmah¹, Lieta Dwi Novianti², Laila Qadariah³

¹Ilmu Komunikasi, 70201, Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik, Universitas Islam Kalimantan (UNISKA)

Muhammad Arsyad Al Banjari, 19110047

²Ilmu Komunikasi, 70201, Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik, Universitas Islam Kalimantan (UNISKA)

Muhammad Arsyad Al Banjari, NIDN1126117401

³Ilmu Komunikasi, 70201, Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik, Universitas Islam Kalimantan (UNISKA)

Muhammad Arsyad Al Banjari, NIDN1129097201

E-mail: sofifauzia27@gmail.com

ABSTRAK

Tujuan penelitian adalah untuk mengetahui bagaimana tugas dan peran Pembawa Acara pada pelaksanaan Agenda Kepala Daerah Kabupaten Tanah Bumbu, mengetahui apa saja ruang lingkup tugas Pembawa Acara pada Bagian Protokol dan Komunikasi Pimpinan dan mengetahui bagaimana kualitas komunikasi publik pembawa acara pada bagian Protokol dan Komunikasi Pimpinan dalam meningkatkan kinerja.

Metode penelitian menggunakan pendekatan deskriptif dengan jenis penelitian kualitatif. Data dikumpulkan dengan proses wawancara kepada 9 orang informan. Sampel ditentukan dengan menggunakan teknik pengumpulan data primer yaitu melalui observasi, wawancara dan dokumentasi. Analisis data menggunakan hasil wawancara bersama informan dan arsip susunan acara pada Bagian Protokol dan Komunikasi Pimpinan.

Hasil penelitian menunjukkan bahwa peningkatan kinerja pembawa acara pada Bagian Protokol dan Komunikasi Pimpinan dapat dicapai dengan terpenuhinya tugas dan peran pembawa acara pada suatu kegiatan di Pemerintah Daerah Kabupaten Tanah Bumbu, dengan mengedepankan kualitas dan potensi diri yang didapatkan melalui proses belajar dan memperbanyak jam kerja dilapangan.

DAFTAR PUSTAKA

Buku:

Ardial, Haji. 2019. *Paradigma dan Model Penelitian Komunikasi*. Jakarta. Bumi Aksara.

El Ishaq, Ropingi. 2017. *Public Relation: Teori & Praktik*. Jatim. Intrans Publishing.

Gunawan, Imam. 2018. *Metode Penelitian Kualitatif: Teori & Praktik*. Jakarta. Bumi Aksara.

Tim Penyusun. 2021. *Pedoman Penulisan Skripsi*. Banjarmasin: Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Islam Kalimantan Muhammad Arsyad Al Banjari.

Jurnal:

Alamianti, dina dkk. 2021. *Pelaksanaan MC dan Keprotokolan dalam Mengembangkan Kemampuan Berkomunikasi*, 89-94.

Al-Hikmah. 2019. Implementasi Tata Laksana Pedoman *Master Of Ceremony* (MC) bagi Siswa-Siswi Sekolah Dasar. *Jurnal Dakwah*, Vol. 13, No. 1, 77-90

Mucharam, Achmad. 2022. Membangun Komunikasi Publik yang Efektif. *Jurnal Komunikasi Publik*, Vol. 27, No. 1, 76-82.

Website:

Fuji, Novi. 2020. *Mengenal bentuk komunikasi*. Diakses dari www.merdeka.com tanggal 17 April 2023 jam 23.55 WITA

Kurniasih, Wida. 2021. *10 Komponen Penting Komunikasi yang Harus diketahui*. Diakses dari www.gramedia.com tanggal 17 April 2023 jam 23.45 WITA

Syamsul, Asep. 2023. *Metode dan Teknik Komunikasi*. Diakses dari senikomunikasi.com pada tanggal 18 April 2023 jam 05.15 WITA

Skripsi:

Ginaris, Gineung. 2019. *Peningkatan Keterampilan Berbicara sebagai Pewara (MC Berbahasa Jawa) dalam Upacara Adat Jawa dengan Metode Demonstrasi dan Latihan bagi Siswa*. Skripsi.

Lavenia, Ira. 2022. *Komunikasi Publik Dinas Komunikasi dan Informatika*

Kabupaten Ogan Komering Ulu Selatan dalam Mensosialisasikan Kehidupan New Normal di Kota Muaradua. Skripsi.

Sartika, Dewi. 2020. *Strategi Komunikasi Publik Kepala Wilayah Kecamatan dalam Meningkatkan Partisipasi Masyarakat (Studi pada Kantor Wilayah Kecamatan Kalaena Kabupaten Luwu Timur. Skripsi.*