

SISTEM INFORMASI KENAIKAN PANGKAT, BERKALA CUTI DAN PENSIUN BERBASIS WEB DI DINAS KESEHATAN KABUPATEN TAPIN

M. DENNY KHARIS

Jurusan Teknik Informatika; FTI Universitas Islam Kalimantan Muhammad Arsyad Al Banjari Jln. Adhiyaksa
(Kayutangi) No.2 Banjarmasin 70123. Telp. (0511) 3303875 Fax. (0511) 3304352
E-mail: dennykharis@gmail.com/No. HP 085246070423

ABSTRAK

Dinas Kesehatan Kabupaten Tapin berlokasi di Jl. Pembangunan No. 14 Rantau, Kalimantan Selatan terdiri dari beberapa beberapa Bidang, Subbidang dan juga Unit Pelaksana Teknis (UPT) berupa Puskesmas yang tersebar diberbagai pelosok daerah. Pelayanan administrasi kepegawaian menjadi hal penting mengingat banyaknya pegawai yang berstatus Aparatur Sipil Negara (ASN) bekerja tersebar di beberapa lokasi. Proses pelayanan yang masih manual menjadi kendala yang harus diselesaikan, khususnya mengenai kenaikan pangkat, gaji berkala, cuti dan pensiun. Permasalahan yang terjadi ketika akan melakukan pelayanan menjadi lama dan terkendala dengan jarak yang harus ditempuh. Maka diperlukan sebuah Sistem Informasi yang dapat diakses secara daring sekaligus dapat menyampaikan informasi secara otomatis sehingga pelayanan kepegawaian menjadi lebih cepat dan efisien. Hasil penelitian tentang Sistem Informasi Kenaikan Pangkat, Berkala, Cuti dan Pensiun Berbasis Web di Dinas Kesehatan Kabupaten Tapin menggunakan bahasa pemrograman PHP serta menggunakan basis data MySQL yaitu memudahkan admin memberikan layanan kenaikan pangkat, gaji berkala, cuti dan pensiun karena tidak perlu membuat surat permohonan secara manual dan penyampaian informasi dilakukan secara otomatis menggunakan Whatsapp.

Kata Kunci : *Sistem Informasi, Kepegawaian, Web*

ABSTRACT

Tapin District Health Office is located on Jl. Pembangunan No. 14 Rantau, South Kalimantan consists of several fields, sub-sectors and also a technical implementation unit (UPT) in the form of health centers scattered in various remote areas. Personnel administration services are important considering that many employees with the status of State Civil Apparatus (ASN) work spread over several locations. The service process that is still manual is an obstacle that must be resolved, especially regarding promotions, periodic salaries, leave and pensions. Problems that occur when performing services are long and constrained by the distance that must be traveled. So we need an information system that can be accessed online as well as can convey information automatically so that staffing services become faster and more efficient. The results of the research on the Web-Based Promotion, Period, Leave and Retirement Information System at the Tapin District Health Office using the PHP programming language and using the MySQL database, which makes it easier for admins to provide promotion services, periodic salaries, leave and pensions because there is no need to make a letter of application regularly. manual and information submission is done automatically using Whatsapp.

Keywords: *Information System, Staffing, Web*

PENDAHULUAN

Dinas Kesehatan Kabupaten Tapin dipimpin oleh Kepala Dinas yang mempunyai tugas pokok membantu bupati melaksanakan urusan Pemerintahan Daerah di bidang kesehatan yang menjadi kewenangan Daerah dan Tugas Pembantuan yang ditugaskan kepada Daerah Kabupaten. Dinas Kesehatan Kab. Tapin terdiri dari beberapa beberapa Bidang, Subbidang dan juga Unit Pelaksana Teknis (UPT) berupa Puskesmas yang tersebar diberbagai pelosok daerah. Setiap instansi pemerintah memiliki sumber daya manusia untuk menjalankan aktivitas perkantornya, yang dinamakan pegawai. Peranan pegawai dalam suatu perkantoran memanglah suatu faktor utama. Jika tidak ada pegawai, maka suatu instansi pemerintah/perkantoran tidak akan dapat berjalan.

Dalam melaksanakan tugas kedinasannya, salah satu yang menjadi tugas pegawai adalah administrasi Kenaikan Pangkat, Berkala, Cuti dan Pensiun untuk Aparatur Sipil Negara (ASN). Untuk memudahkan dalam pendataan layanan administrasi kepegawaian maka dibutuhkan suatu aplikasi sistem informasi layanan administrasi kepegawaian untuk berbasis web yang dapat membantu dalam mengolah data pegawai, kenaikan pangkat, kenaikan gaji berkala, cuti dan pensiun. Saat ini, kegiatan yang berkaitan dengan data pegawai, kenaikan pangkat, kenaikan gaji berkala, cuti dan pensiun dilakukan secara semi manual yang mana pendataan pegawai, informasi kenaikan pangkat, gaji berkala, cuti dan pensiun dilakukan secara manual dan harus diingat oleh masing-masing pegawai. Beberapa permasalahan yang terjadi, berupa beberapa kegiatan penting lambat diambil di proses karena manajemen membutuhkan waktu yang lama dalam mempelajari berbagai laporan mengenai data-data administrasi kepegawaian untuk data pegawai, kenaikan pangkat, kenaikan gaji berkala, cuti dan pensiun.

Berdasarkan uraian permasalahan yang telah dijelaskan diatas maka dibuatlah sebuah SISTEM INFORMASI KENAIKAN PANGKAT, BERKALA CUTI DAN PENSIUN BERBASIS WEB DI DINAS KESEHATAN KABUPATEN TAPIN.

METODE

Dalam metode penelitian ini terdapat beberapa bagian yang dilakukan, berikut penjelasan masing-masing tersebut :

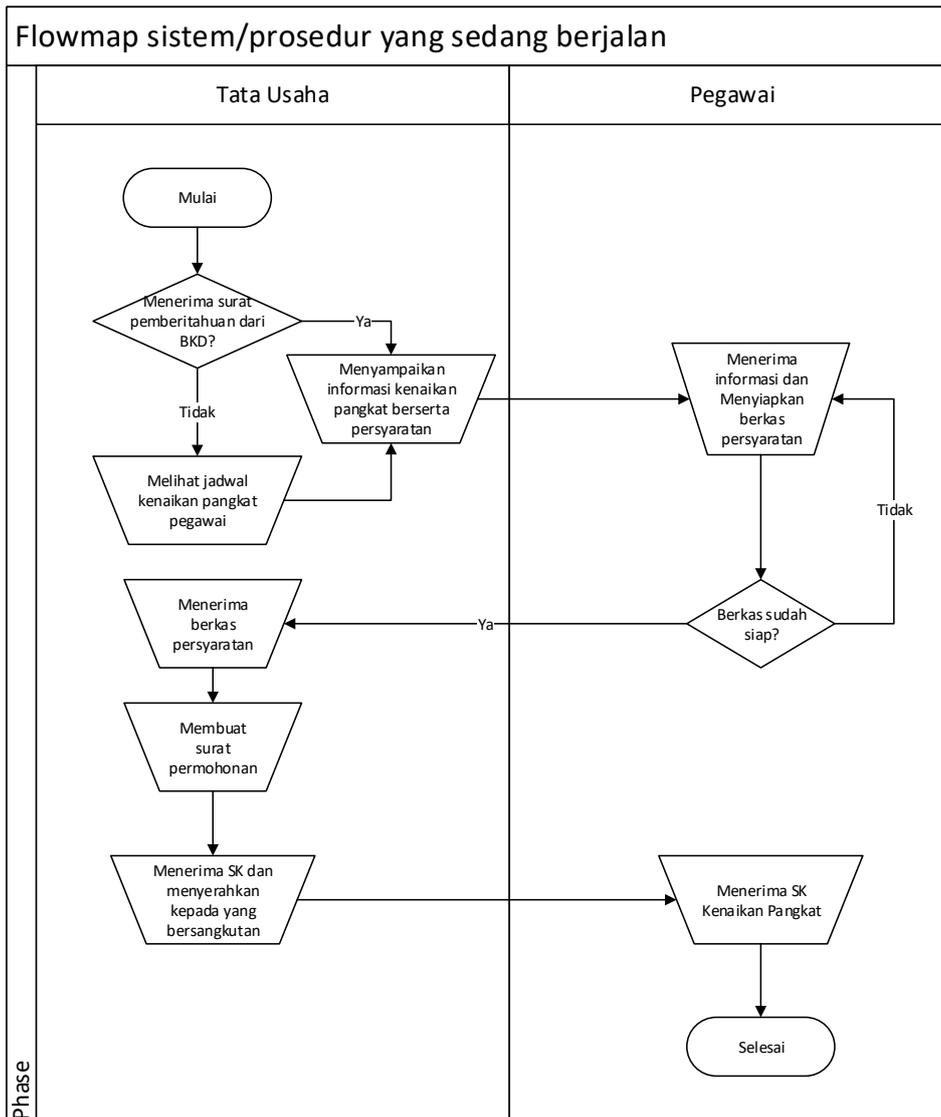
1. Metode Pengamatan (*Observasi*) : dengan metode ini bisa langsung mengamati kegiatan yang sedang berlangsung di Dinas Kesehatan.
2. Metode Wawancara (*Interview*) : dengan metode ini bisa berdialog secara tanya langsung kepada karyawan balai untuk lebih detail bagaimana proses penginputan data pegawai, data pangkat golongan, data persyaratan, data sk kenaikan pangkat, data unit kerja, data pengguna, dan data *broadcast* melalui *whatsapp*.
3. Studi Pustaka : ini dilakukan dengan cara mempelajari, meneliti dan menelaah berbagai literatur-literatur dari perpustakaan yang bersumber dari buku-buku, teks, jurnal ilmiah, situs-situs di internet, dan bacaan-bacaan yang ada kaitannya dengan topik penelitian.
4. Studi Dokumentasi
Cara pengumpulan data berupa bukti-bukti fisik (tulisan maupun gambar).

HASIL DAN PEMBAHASAN

Analisis Sistem Yang Berjalan

Analisis sistem merupakan gambaran tentang sistem yang saat ini sedang berjalan. Agar sistem yang dirancang dapat berjalan sebagaimana mestinya, perlu dilakukan analisis terhadap sistem yang berjalan dan usulan sistem baru.

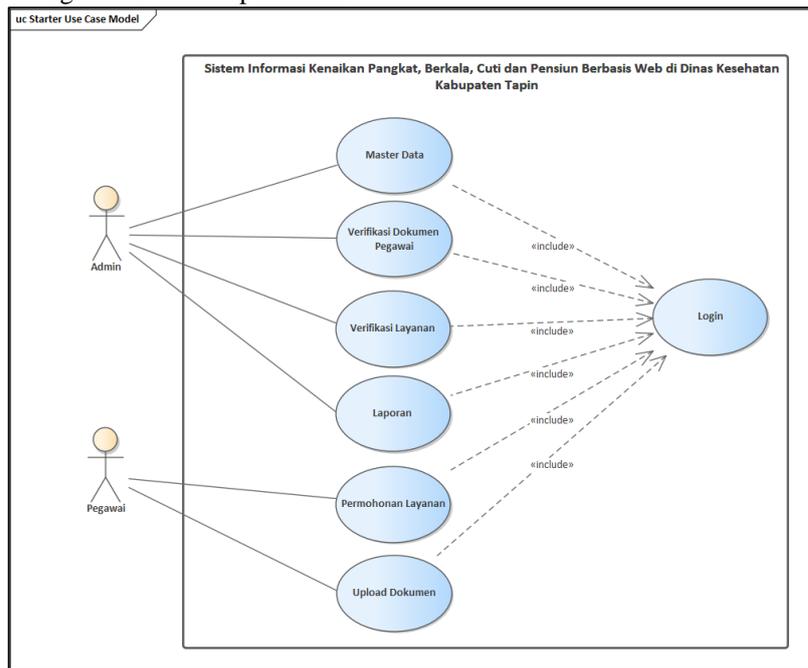
Alur sistem Sistem Informasi Kenaikan Pangkat, Berkala, Cuti dan Pensiun Berbasis Web di Dinas Kesehatan Kabupaten Tapin yang sedang berjalan saat ini adalah sebagai berikut:



Gambar 1. Flowmap Sistem Lama

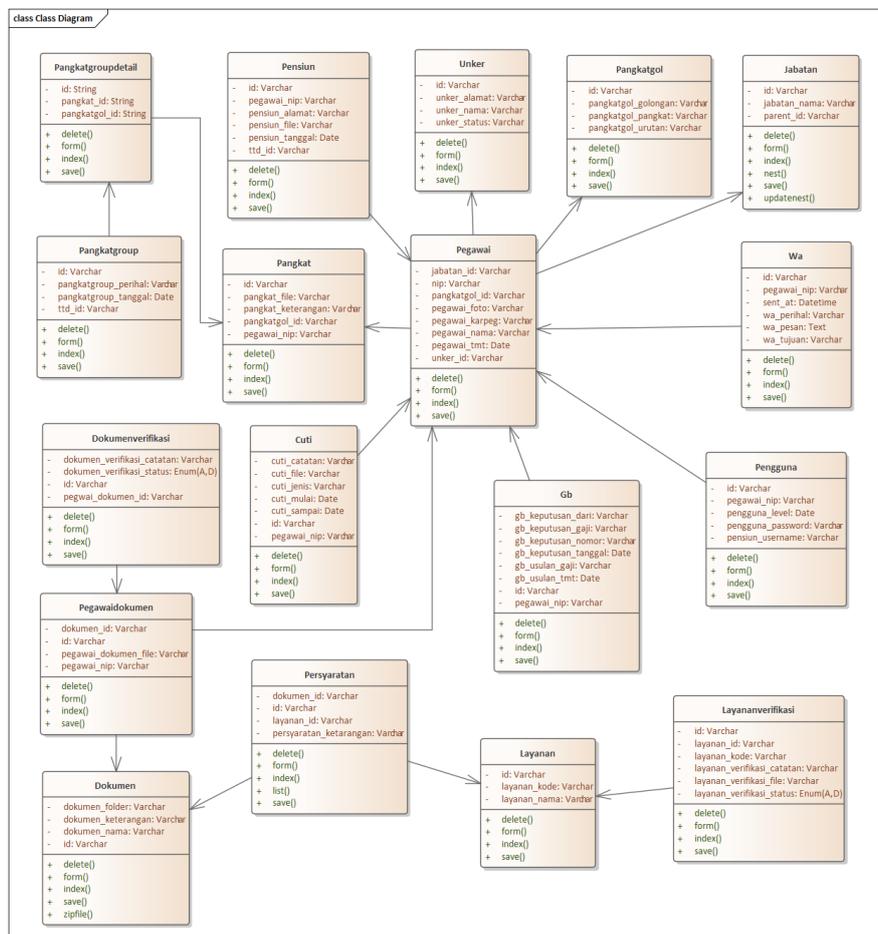
1. Proses dimulai dengan penerimaan surat pemberitahuan perihal pegawai yang akan naik pangkat berkala pada tahun anggaran yang berjalan oleh Pegawai Tata Usaha di Dinas Kesehatan Kab. Tapin, namun jika tidak ada maka perlu dilakukan pengecekan data pegawai secara manual untuk menghindari keterlambatan saat permohonan dibuat.
2. Pegawai yang terdata akan naik pangkat akan diberikan informasi baik secara tertulis atau secara lisan beserta persyaratan yang perlu dipersiapkan.
3. Pegawai yang akan naik pangkat wajib menyiapkan berkas persyaratan yang telah ditentukan.
4. Pegawai Tata Usaha menerima berkas persyaratan kemudian membuat surat permohonan untuk diajukan kepada Badan Kepegawaian Kab. Tapin.
5. Jika Surat Keputusan (SK) Kenaikan Pangkat telah terbit maka Pegawai Tata Usaha harus menyampaikannya kepada pegawai yang bersangkutan sekaligus menyimpan salinan SK sebagai arsip kepegawaian.
6. Pegawai yang naik pangkat menerima SK.

Berikut ini adalah rancangan diagram Use Case dari metode UML (Unified Modelling Language) yang digunakan untuk merancang sistem dalam aplikasi ini



Gambar 2. Use Case Diagram

Class Diagram

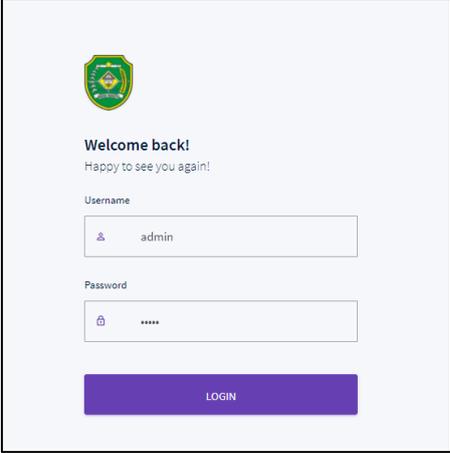


Gambar 3 Class Diagram

Tampilan Antar Muka Masukan Sistem (Input)

1. Tampilan Login

Form Login adalah untuk masuk ke menu utama pada aplikasi yang membedakan aplikasi buat admin dan pengguna. Login saat diperlukan karena ini adalah salah satu sistem keamanan.



Username

admin

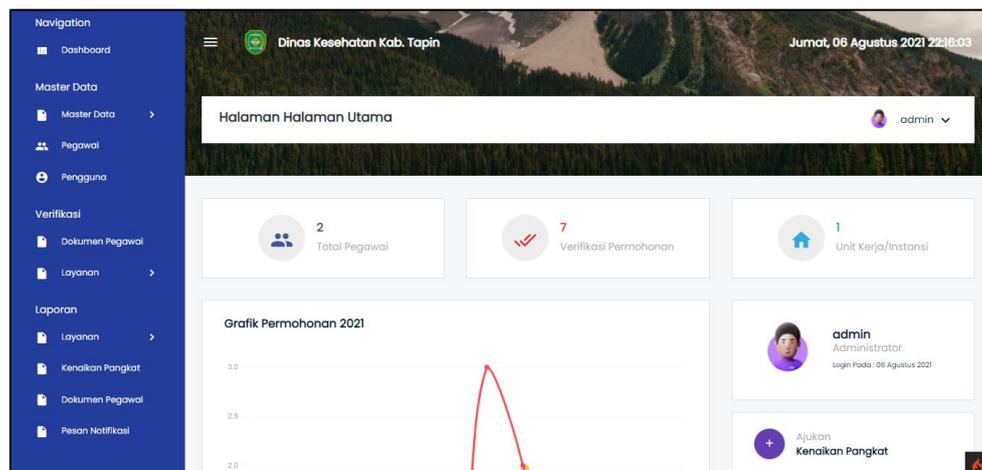
Password

LOGIN

Gambar 4 Login

2. Tampilan Menu Utama

Menu Beranda ini ialah tampil menu utama/Home yang terdapat sub-sub menu program untuk kehalaman yang sesuai yang admin inginkan



Gambar 5 Menu Utama

3. Tampilan Data Dokumen

No.	Nama Dokumen	Deskripsi	Folder	Actions
1	Fotocopy KTP	Suami/Istri	Pensiun	[Edit] [Delete]
2	Fotocopy SKP Terakhir	-	Pensiun	[Edit] [Delete]
3	Fotocopy SK Pangkat Terakhir	-	Pensiun	[Edit] [Delete]
4	Fotocopy SK PNS	-	Pensiun	[Edit] [Delete]

Gambar 6 Data Dokumen

4. Tampilan Data Jabatan

No.	Jabatan	Pejabat	Atasan	Actions
1	Kepala	Dr. H. Alifan Yusuf, SKM, S.Pd, M.Kes		[Edit] [Delete]
2	Kabid Kesmas	Puji Winarta, SKM, M.Kes	Kepala	[Edit] [Delete]
3	Kasubbag Umum & Kepegawalan	Tajidinnor, S.Kep., MM	Sekretaris	[Edit] [Delete]
4	Sekretaris	Khaerudin, SKM, M.Kes., MM	Kepala	[Edit] [Delete]

Gambar 7 Data Jabatan

5. Tampilan Data Pangkat Golongan

No.	Pangkat	Golongan	Actions
1	Pengatur Tk. I	III/d	[Edit] [Delete]
2	Pembina Utama Muda	IV/c	[Edit] [Delete]
3	Pembina	IV/a	[Edit] [Delete]
4	Pengatur	III/c	[Edit] [Delete]

Gambar 8 Data Pangkat Golongan

6. Tampilan Data Pegawai

No.	NIP	Nama Pegawai	Jabatan	Unit Kerja	No. HP	Actions
1	198111092006041009	Khaldir, SKM	Kasi P2M	Dinas Kesehatan	087709142736	[Edit] [Delete]
2	197010101992022001	Hj. Khalidah, S. ST	Kasi Promosi & Pemberdayaan Masyarakat	Dinas Kesehatan	081252638237	[Edit] [Delete]
3	197508162000122004	Dwi Agustina, SKM, MM	Kasi Yankes	Dinas Kesehatan	067816253411	[Edit] [Delete]
4	197005181991011004	Artifin, S.Kep. Ns, MM	Kasubbag Perencanaan dan Keuangan	Dinas Kesehatan	067815423451	[Edit] [Delete]

Gambar 9 Data Pegawai

7. Tampilan Data Pengguna

No.	Username	Nama Pegawai	Level	Aktif	Actions
1	197006021997031009	Khaerudin, SKM, M Kes., MM	Pegawai	Yes	[Edit] [Delete]
2	196701071989021001	Dr. H. Alfian Yusuf, SKM, S.Pd, M.Kes	Pegawai	Yes	[Edit] [Delete]
3	197107171992021001	Tajdinnor, S.Kep. MM	Pegawai	Yes	[Edit] [Delete]
4	197508162000122004	Dwi Agustina, SKM, MM	Pegawai	Yes	[Edit] [Delete]

Gambar 10 Data Pengguna

8. Tampilan Data Persyaratan

No.	Nama Dokumen	Keterangan	Layanan	Actions
1	SK Pangkat Terakhir	-	Gaji Berkala	Edit Delete
2	KTP	Suami/istri	Pensiun	Edit Delete

Gambar 11 Data Persyaratan

9. Tampilan Data Unit Kerja

No.	Nama Unit Kerja	Alamat	Status	Actions
1	Puskesmas Baringin	Kec. Candi Laras Selatan	UPT	Edit Delete
2	Puskesmas Pandahan	Desa Pandahan	UPT	Edit Delete
3	Puskesmas Tambaruntung	Desa Tambaruntung	UPT	Edit Delete
4	Puskesmas Tambarangan	Kec. Tapin Selatan	UPT	Edit Delete

Gambar 12 Data Unit Kerja

10. Tampilan Data Cuti

No.	Tanggal	NIP	Nama Pegawai	Jenis Cuti	Unit Kerja	Tanggal	Status	Actions
1	06 Agustus 2021	197508162000122004	Dwi Agustina, SKM, MM	Cuti di Luar Tanggungan Negara	Dinas Kesehatan	02 Januari s/d 01 Maret 2020	Belum diverifikasi	Edit
2	06 Agustus 2021	197508162000122004	Dwi Agustina, SKM, MM	Cuti Karena Alasan Penting	Dinas Kesehatan	01 s/d 11 Januari 2020	Belum diverifikasi	Edit
3	06 Agustus 2021	197508162000122004	Dwi Agustina, SKM, MM	Cuti Sakit	Dinas Kesehatan	01 s/d 02 Januari 2020	Belum diverifikasi	Edit
4	06 Agustus 2021	197508162000122004	Dwi Agustina, SKM, MM	Cuti Melahirkan	Dinas Kesehatan	01 Januari s/d 01 Februari 2020	Belum diverifikasi	Edit

Gambar 13 Data Cuti

11. Tampilan Data Gaji Berkala

No.	Tanggal	NIP	Nama Pegawai	Usulan TMT	Gaji	Status	Actions
1	06 Agustus 2021	197508162000122004	Dwi Agustina, SKM, MM	01 Januari 2020	Rp3.000.000	Belum diverifikasi	
2	06 Agustus 2021	197107171992021001	Tajidinnor, S.Kep.,MM	01 Januari 2018	Rp3.000.000	Belum diverifikasi	
3	06 Agustus 2021	197010101992022001	Hj. Khalidah, S.ST	01 Januari 2020	Rp3.000.000	Belum diverifikasi	
4	06 Agustus 2021	197006021997031009	Khaerudin, SKM, M.Kes., MM	01 Januari 2019	Rp4.000.000	Belum diverifikasi	

Gambar 14 Data Gaji Berkala

12. Tampilan Data Pangkat

No.	Tanggal	NIP	Nama Pegawai	Usulan Kenaikan	Keterangan	Status	Actions
1	06 Agustus 2021	197508162000122004	Dwi Agustina, SKM, MM	Pengatur Tk. III/c	-	Belum diverifikasi	
2	06 Agustus 2021	197107171992021001	Tajidinnor, S.Kep.,MM	Penata /III/c	-	Belum diverifikasi	
3	06 Agustus 2021	197010101992022001	Hj. Khalidah, S.ST	Pengatur Tk. III/c	-	Belum diverifikasi	
4	06 Agustus 2021	197006021997031009	Khaerudin, SKM, M.Kes., MM	Pengatur/II/c	-	Belum diverifikasi	

Gambar 15 Data Pangkat

13. Tampilan Data Pensiun

No.	Tanggal	NIP	Nama Pegawai	Alamat	Tanggal Pensiun	Status	Actions
1	06 Agustus 2021	197508162000122004	Dwi Agustina, SKM, MM	-	01 Januari 2022	Belum diverifikasi	
2	06 Agustus 2021	197010101992022001	Hj. Khalidah, S.ST	-	01 Januari 2021	Belum diverifikasi	
3	06 Agustus 2021	197107171992021001	Tajidinnor, S.Kep.,MM	-	01 Januari 2020	Belum diverifikasi	
4	06 Agustus 2021	197006021997031009	Khaerudin, SKM, M.Kes., MM	-	01 Januari 2020	Belum diverifikasi	

Gambar 16 Data Pensiun

14. Tampilan Data Dokumen Pegawai

No.	Diunggah pada	NIP	Nama Pegawai	Jenis Dokumen	File	Actions
1	06 Agustus 2021 19:19:32	197006021997031009	Khaerudin, SKM, M.Kes., MM	Fotocopy SK Pangkat Terakhir	Lihat	✓ ✕
2	06 Agustus 2021 19:19:15	197006021997031009	Khaerudin, SKM, M.Kes., MM	Ijazah dan Transkrip Nilai	Lihat	✓ ✕
3	06 Agustus 2021 19:18:54	197006021997031009	Khaerudin, SKM, M.Kes., MM	Fotocopy SK PNS	Lihat	✓ ✕
4	06 Agustus 2021 19:18:38	197006021997031009	Khaerudin, SKM, M.Kes., MM	Fotocopy SK CPNS	Lihat	✓ ✕

Gambar 17 Data Dokumen Pegawai

15. Tampilan Data Laporan Cuti Alasan Penting

No.	Tanggal	NIP	Nama Pegawai	Jenis Cuti	Unit Kerja	Tanggal	Status	Actions
1	06 Agustus 2021	197107171992021001	Tajidinor, S.Kep.,MM	Cuti Karena Alasan Penting	Dinas Kesehatan	01 s/d 02 Januari 2020	Ditolak	⚙️ ✓ ✕
2	06 Agustus 2021	196701071989021001	Dr. H. Afian Yusuf, SKM, S.Pd, M.Kes	Cuti Karena Alasan Penting	Dinas Kesehatan	11 s/d 15 September 2021	Ditolak	⚙️ ✓ ✕

Gambar 18 Data Laporan Cuti Alasan Penting

16. Tampilan Data Laporan Cuti Besar

No.	Tanggal	NIP	Nama Pegawai	Jenis Cuti	Unit Kerja	Tanggal	Status	Actions
1	06 Agustus 2021	197010101992022001	Hj. Khalidah, S.ST	Cuti Besar	Dinas Kesehatan	01 s/d 02 Januari 2020	Disetujui	⚙️ ↑ ↓ ✕
2	06 Agustus 2021	197508162000122004	Dwi Agustina, SKM, MM	Cuti Besar	Dinas Kesehatan	01 Januari s/d 10 Februari 2020	Disetujui	⚙️ ↑ ↓ ✕
3	06 Agustus 2021	197006021997031009	Khaerudin, SKM, M.Kes., MM	Cuti Besar	Dinas Kesehatan	08 s/d 11 Agustus 2021	Disetujui	⚙️ ↑ ↓ ✕

Gambar 19 Data Laporan Cuti Besar

17. Tampilan Data Laporan Cuti diluar Tanggungan Negara

The screenshot shows a web application interface for 'Dinas Kesehatan Kab. Tapin'. The left sidebar contains navigation options: Pengguna, Verifikasi, Dokumen Pegawai, Layanan, Laporan, Kenaikan Pangkat, Dokumen Pegawai, and Pesan Notifikasi. The main content area is titled 'Data Cuti' and features a search filter for 'Cuti di Luar Tanggungan Ne' with date pickers set to 08/06/2021. A 'Tampilkan' button is visible. Below the search bar, there is a table with columns: No., Tanggal, NIP, Nama Pegawai, Jenis Cuti, Unit Kerja, Tanggal, Status, and Actions. The table contains two entries:

No.	Tanggal	NIP	Nama Pegawai	Jenis Cuti	Unit Kerja	Tanggal	Status	Actions
1	06 Agustus 2021	197107171992021001	Tajidinnor, S.Kep.,MM	Cuti di Luar Tanggungan Negara	Dinas Kesehatan	01 Januari s/d 01 Februari 2020	Ditolak	[Icons]
2	06 Agustus 2021	196701071989021001	Dr. H. Afilan Yusuf, SKM, S.Pd, M.Kes	Cuti di Luar Tanggungan Negara	Dinas Kesehatan	22 s/d 27 September 2021	Ditolak	[Icons]

Gambar 20 Data Laporan Cuti diluar Tanggungan Negara

18. Tampilan Data Laporan Cuti Melahirkan

The screenshot shows the 'Data Cuti' page with the filter set to 'Cuti Melahirkan'. The table contains three entries:

No.	Tanggal	NIP	Nama Pegawai	Jenis Cuti	Unit Kerja	Tanggal	Status	Actions
1	06 Agustus 2021	196701071989021001	Dr. H. Afilan Yusuf, SKM, S.Pd, M.Kes	Cuti Melahirkan	Dinas Kesehatan	02 s/d 10 September 2021	Disetujui	[Icons]
2	06 Agustus 2021	197508162000122004	Dwi Agustina, SKM, MM	Cuti Melahirkan	Dinas Kesehatan	01 Januari s/d 01 Februari 2020	Disetujui	[Icons]
3	06 Agustus 2021	197010101992022001	Hj. Khalidah, S.ST	Cuti Melahirkan	Dinas Kesehatan	01 s/d 02 Januari 2020	Disetujui	[Icons]

Gambar 21 Data Laporan Cuti Melahirkan

19. Tampilan Data Laporan Cuti Sakit

The screenshot shows the 'Data Cuti' page with the filter set to 'Cuti Sakit'. The table contains three entries:

No.	Tanggal	NIP	Nama Pegawai	Jenis Cuti	Unit Kerja	Tanggal	Status	Actions
1	05 Agustus 2021	197006021997031009	Khaerudin, SKM, M.Kes., MM	Cuti Sakit	Dinas Kesehatan	29 Juli s/d 05 Agustus 2021	Disetujui	[Icons]
2	06 Agustus 2021	197010101992022001	Hj. Khalidah, S.ST	Cuti Sakit	Dinas Kesehatan	01 s/d 02 Januari 2020	Ditolak	[Icons]
3	06 Agustus 2021	197508162000122004	Dwi Agustina, SKM, MM	Cuti Sakit	Dinas Kesehatan	01 s/d 02 Januari 2020	Disetujui	[Icons]

Gambar 22 Data Laporan Cuti Sakit

20. Tampilan Data Laporan Cuti Tahunan

No.	Tanggal	NIP	Nama Pegawai	Jenis Cuti	Unit Kerja	Tanggal	Status	Actions
1	06 Agustus 2021	197010101992022001	Hj. Khalidah, S.ST	Cuti Tahunan	Dinas Kesehatan	01 Januari s/d 01 Februari 2020	Dibekuk	[Icons]
2	06 Agustus 2021	197508162000122004	Dwi Agustina, SKM, MM	Cuti Tahunan	Dinas Kesehatan	01 s/d 02 Januari 2020	Ditolak	[Icons]
3	06 Agustus 2021	197006021997031009	Khaerudin, SKM, M.Kes., MM	Cuti Tahunan	Dinas Kesehatan	01 s/d 07 Agustus 2021	Ditolak	[Icons]

Gambar 23 Data Laporan Cuti Tahunan

21. Tampilan Data Laporan Pegawai

No.	NIP	Nama Pegawai	Pangkat/Gol	Jabatan	Unit Kerja	No HP	Pendidikan	TMT
1	196701071969021001	Dr. H. Afhan Yusuf, SKM, S.Pd, M.Kes	Pengatur Tk. II/Id	Kepala	Dinas Kesehatan	083159236892	aaaa	01 September 1963
2	197005181991011004	Arifin, S.Kep. Ns, MM	Pengatur Tk. II/Id	Kasubbag Perencanaan dan Keuangan	Dinas Kesehatan	087815423451	S2	01 Maret 2018
3	197006021997031009	Khaerudin, SKM, M.Kes., MM	Pengatur Tk. II/Id	Sekretaris	Dinas Kesehatan	085156202101	S1	01 September 1962

Gambar 24 Data Laporan Pegawai

22. Tampilan Data Laporan Pensiun

No.	Tanggal	NIP	Nama Pegawai	Alamat	Tanggal Pensiun	Status	Actions
1	06/01/2021	197508162000122004	Dwi Agustina, SKM, MM	-	01 Januari 2022	Dibekuk	[Icons]
2	29 Juli 2021	1590 101019	-	Jl. Mangga Besar	22 Juli 2021	Dibekuk	[Icons]
3	05 Agustus 2021	196701071969021001	Dr. H. Afhan Yusuf, SKM, S.Pd, M.Kes	-	12 Januari 2020	Dibekuk	[Icons]

Gambar 25 Data Laporan Pensiun

23. Tampilan Data Laporan Gaji Berkala

No.	Tanggal	NIP	Nama Pegawai	Usulan TMT	Gaji	Status	Actions
1	05 Agustus 2021	197006021997031009	Khaerudin, SKM, M.Kes., MM	01 Januari 2021	Rp3.000.000	Disetujui	[Icons]
2	06 Agustus 2021	197010101992022001	Hj. Khalidah, S.ST	01 Januari 2020	Rp3.000.000	Disetujui	[Icons]
3	06 Agustus 2021	197107171992021001	Tajidinnor, S.Kep.,MM	01 Januari 2018	Rp3.000.000	Disetujui	[Icons]

Gambar 26 Data Laporan Gaji Berkala

24. Tampilan Data Laporan Kenaikan Pangkat

No.	Tanggal	NIP	Nama Pegawai	Usulan Kenaikan	Keterangan	Status	Actions
1	29 Juli 2021	1590 101019		/	Tes	Disetujui	[Icons]
2	04 Agustus 2021	197006021997031009	Khaerudin, SKM, M.Kes., MM	Pengatur Tk. II/d	Naik Pangkat	Disetujui	[Icons]
3	06 Agustus 2021	197010101992022001	Hj. Khalidah, S.ST	Pengatur Tk. II/d		Disetujui	[Icons]

Gambar 27 Data Laporan Kenaikan Pangkat

25. Tampilan Data Laporan Dokumen Pegawai

No.	Diunggah pada	NIP	Nama Pegawai	Jenis Dokumen	Status	Verifikasi Tanggal	Actions
1	06 Agustus 2021 02:11:18	196701071989021001	Dr. H. Alfian Yusuf, SKM, S.Pd, M.Kes	SK Pangkat Terakhir	Disetujui	06 Agustus 2021 02:11:42	[Icons]
2	06 Agustus 2021 02:01:49	197006021997031009	Khaerudin, SKM, M.Kes., MM	SK Pangkat Terakhir	Disetujui	06 Agustus 2021 02:03:19	[Icons]

Gambar 28 Data Laporan Dokumen Pegawai

26. Tampilan Data Laporan Pesan Notifikasi

No.	Nomor	NIP	Nama	Unker	Perihal	Isi Pesan	Terkirim pada	Actions
1	085156202101	197006021997031009	Khaerudin, SKM, M.Kes., MM	Dinas Kesehatan	Verifikasi Kenaikan Pangkat	Halo, Bapak *Khaerudin, SKM, M.Kes., MM* ✘ Permohonan Cuti tidak disetujui karena: *_Terlalu Sering Cuti_* #*TaafProkes* #*DinkesTapin*	undefined	

Gambar 29 Data Laporan Pesan Notifikasi

Tampilan Antar Muka Keluaran Sistem (Output)

1. Laporan Pesan Notifikasi

PEMERINTAH KABUPATEN TAPIN DINAS KESEHATAN Jl. Pembangunan No. 14, Telp. / Fax (0517) 31004 - 3191 Rantau 71111 Website : www.dinkes-kabtapin.com							
LAPORAN PERMOHONAN KENAikan PANGKAT Pertanggal : 01 s/d 06 Agustus 2021							
No	Nomor	NIP	Nama	Unker	Perihal	Isi Pesan	Terkirim pada
1	085156202101	1590101019	samsyah	UPT Puskesmas Tapin	Pemberitahuan Gaji Berkala	Halo, Ibu *samsyah* Selamat, bulan depan Anda akan Naik Gaji Berkala, segera siapkan berkas silakan menghubungi Kasubag Umum & Kepegawaian untuk informasi tersebut *#TaafProkes* #*DinkesTapin*	04 Agustus 2021 21:11:39
2	085156202101	1590101019	samsyah	UPT Puskesmas Tapin	Pemberitahuan Kenaikan Pangkat	Halo, Ibu *samsyah* Selamat, bulan depan Anda akan Naik Pangkat, segera siapkan berkas untuk kenaikan pangkat Anda segera silakan menghubungi Kasubag Umum & Kepegawaian untuk informasi tersebut *#TaafProkes* #*DinkesTapin*	04 Agustus 2021 21:07:10
3	085156202101	1590101019	samsyah	UPT Puskesmas Tapin	Pemberitahuan Pensiun	Halo, Ibu *samsyah* Sehubungan umur Anda sudah mendekati *58 Tahun* tepatnya pada tanggal *02 September 2021* silakan menghubungi Kasubag Umum & Kepegawaian untuk informasi *#TaafProkes* #*DinkesTapin*	04 Agustus 2021 20:50:00
4	085156202101	1590101019	samsyah	UPT Puskesmas Tapin	Pemberitahuan Cuti Berakhir	Halo, Ibu *samsyah* Masa cuti Anda akan segera berakhir *28 Juli s/d 05 Agustus 2021* Pastikan untuk mempersiapkan diri untuk kembali bekerja seperti biasa *#TaafProkes* #*DinkesTapin*	04 Agustus 2021 20:46:43
Kepala, samsyah 1590 101019							

Gambar 30. Laporan Pesan Notifikasi

2. Laporan Dokumen Pegawai

PEMERINTAH KABUPATEN TAPIN DINAS KESEHATAN Jl. Pembangunan No. 14, Telp. / Fax (0517) 31004 - 3191 Rantau 71111 Website : www.dinkes-kabtapin.com							
LAPORAN SURAT VERIFIKASI DOKUMEN PEGAWAI Pertanggal : 01 s/d 06 Agustus 2021							
No	Diunggah pada	NIP	Nama Pegawai	Unit Kerja	Jenis Dokumen	Status	Verifikasi Tanggal
1	06 Agustus 2021 19:19:32	197006021997031009	Khaerudin, SKM, M.Kes., MM	Dinas Kesehatan	Fotocopy SK Pangkat Terakhir	Disetujui	06 Agustus 2021 19:41:39
2	06 Agustus 2021 19:19:15	197006021997031009	Khaerudin, SKM, M.Kes., MM	Dinas Kesehatan	Ijazah dan Transkrip Nilai	Disetujui	06 Agustus 2021 19:41:48
3	06 Agustus 2021 19:18:54	197006021997031009	Khaerudin, SKM, M.Kes., MM	Dinas Kesehatan	Fotocopy SK PNS	Disetujui	06 Agustus 2021 19:41:57
4	06 Agustus 2021 19:18:38	197006021997031009	Khaerudin, SKM, M.Kes., MM	Dinas Kesehatan	Fotocopy SK CPNS	Disetujui	06 Agustus 2021 19:42:35
5	06 Agustus 2021 19:18:21	197006021997031009	Khaerudin, SKM, M.Kes., MM	Dinas Kesehatan	SK PNS	Disetujui	06 Agustus 2021 19:42:45
6	06 Agustus 2021 19:17:59	197006021997031009	Khaerudin, SKM, M.Kes., MM	Dinas Kesehatan	Fotocopy KTP	Disetujui	06 Agustus 2021 19:42:54
7	06 Agustus 2021 19:17:40	197006021997031009	Khaerudin, SKM, M.Kes., MM	Dinas Kesehatan	STLUD	Disetujui	06 Agustus 2021 19:43:03
8	06 Agustus 2021 19:17:23	197006021997031009	Khaerudin, SKM, M.Kes., MM	Dinas Kesehatan	DPCP	Disetujui	06 Agustus 2021 19:43:12
9	06 Agustus 2021 19:17:08	197006021997031009	Khaerudin, SKM, M.Kes., MM	Dinas Kesehatan	Fotocopy SKP Terakhir	Disetujui	06 Agustus 2021 19:43:20
10	06 Agustus 2021 19:16:53	197006021997031009	Khaerudin, SKM, M.Kes., MM	Dinas Kesehatan	STTPPL	Disetujui	06 Agustus 2021 19:43:29
11	06 Agustus 2021 19:16:34	197006021997031009	Khaerudin, SKM, M.Kes., MM	Dinas Kesehatan	SK CPNS	Disetujui	06 Agustus 2021 19:43:39
12	06 Agustus 2021 19:16:18	197006021997031009	Khaerudin, SKM, M.Kes., MM	Dinas Kesehatan	SK Mutasi	Disetujui	06 Agustus 2021 19:43:47
13	06 Agustus 2021 19:16:02	197006021997031009	Khaerudin, SKM, M.Kes., MM	Dinas Kesehatan	SKP	Disetujui	06 Agustus 2021 19:43:54
14	06 Agustus 2021 19:15:08	196701071989021001	Dr. H. Alfian Yusuf, SKM, S.Pd, M.Kes	Dinas Kesehatan	Fotocopy SK Pangkat Terakhir	Disetujui	06 Agustus 2021 19:44:02
15	06 Agustus 2021 19:14:50	196701071989021001	Dr. H. Alfian Yusuf, SKM, S.Pd, M.Kes	Dinas Kesehatan	Ijazah dan Transkrip Nilai	Disetujui	06 Agustus 2021 19:44:10
16	06 Agustus 2021 19:14:32	196701071989021001	Dr. H. Alfian Yusuf, SKM, S.Pd, M.Kes	Dinas Kesehatan	Fotocopy SK PNS	Disetujui	06 Agustus 2021 19:44:18

Gambar 31. Laporan Dokumen Pegawai

3. Laporan Surat Permohonan Kenaikan Pangkat

 PEMERINTAH KABUPATEN TAPIN DINAS KESEHATAN Jl. Pembangunan No. 14, Telp. / Fax (0517) 31004 - 3191 Rantau 71111 Website : www.dinkes-kabtapin.com				
LAPORAN SURAT PERMOHONAN KENAIKAN PANGKAT Pertanggal : 01 s/d 06 Agustus 2021				
No	Tanggal	Perihal	Total Usulan	Penanda Tangan
1	01 September 2019	Kenaikan Pangkat	1 Pegawai	Kepala
2	01 September 2019	Kenaikan Pangkat	0 Pegawai	Kepala
3	01 September 2019	Kenaikan Pangkat	0 Pegawai	Kepala
4	01 September 2019	Kenaikan Pangkat	0 Pegawai	Kepala
5	01 September 2019	Kenaikan Pangkat	0 Pegawai	Kepala
6	01 September 2019	Kenaikan Pangkat	0 Pegawai	Kepala

Kepala,

Dr. H. Alfian Yusuf, SKM, S.Pd, M.Kes
196701071989021001

Gambar 32. Laporan Surat Permohonan Kenaikan Pangkat

4. Laporan Surat Kenaikan Pangkat

 PEMERINTAH KABUPATEN TAPIN DINAS KESEHATAN Jl. Pembangunan No. 14, Telp. / Fax (0517) 31004 - 3191 Rantau 71111 Website : www.dinkes-kabtapin.com				
Nomor :	Rantau, 05 Agustus 2021			
Lampiran :	1 (satu) berkas			
Perihal :	Kenaikan Pangkat			
Kepada Yth. Bupati Tapin Up. Kepala Badan Kepegawain dan Pengembangan SDM Kab. Tapin di - Rantau				
Bersama ini dengan hormat disampaikan, Usul Kenaikan Pangkat Periode 01 September 2019 di Dinas Kesehatan Kabupaten Tapin atas nama :				
No.	NAMA/NIP	GOL KE	KETERANGAN	INSTANSI
1	Dr. H. Alfian Yusuf, SKM, S.Pd, M.Kes 196701071989021001	II/d	Naik Pangkat	Dinas Kesehatan
Demikian disampaikan atas perhatian dan kerjasamanya diucapkan terima kasih.				
Kepala				
<u>Dr. H. Alfian Yusuf, SKM, S.Pd, M.Kes</u> 196701071989021001				

Gambar 33. Laporan Surat Kenaikan Pangkat

5. Laporan Permohonan Gaji Berkala

 PEMERINTAH KABUPATEN TAPIN DINAS KESEHATAN Jl. Pembangunan No. 14, Telp. / Fax (0517) 31004 - 3191 Rantau 71111 Website : www.dinkes-kabtapin.com										
LAPORAN PERMOHONAN GAJI BERKALA Pertanggal : 10 Juni s/d 06 Agustus 2021										
No	Tanggal	NIP	Nama Pegawai	Dasar				Usulan		Status
				SK Dari	Nomor	TMT	Gaji	TMT	Gaji	
1	05 Agustus 2021	197006021997031009	Khaerudin, SKM, M.Kes., MM	BKPSDM	1112222	01 Januari 2019	Rp2.500.000	01 Januari 2021	Rp3.000.000	Disetujui
2	06 Agustus 2021	197010101992022001	Hj. Khalidah, S.ST	BKPSDM	111	01 Januari 2018	Rp2.000.000	01 Januari 2020	Rp3.000.000	Disetujui
3	06 Agustus 2021	197107171992021001	Tajidinnor, S.Kep.,MM	BKPSDM	111	01 Januari 2018	Rp2.000.000	01 Januari 2018	Rp3.000.000	Disetujui
4	06 Agustus 2021	197508162000122004	Dwi Agustina, SKM, MM	BKPSDM	1112222	01 Januari 2018	Rp2.000.000	01 Januari 2020	Rp3.000.000	Disetujui
5	05 Agustus 2021	197006021997031009	Khaerudin, SKM, M.Kes., MM	BKPSDM	111122222	01 September 2017	Rp2.000.000	01 September 2019	Rp2.500.000	Disetujui
6	29 Juli 2021	1590 101019		Bupati Tapin	92992-2992/BKPSDM/2019	29 Juli 2021	Rp8.900.000	29 Juli 2021	Rp90.000.000	Disetujui

Kepala,

Dr. H. Alfian Yusuf, SKM, S.Pd, M.Kes
196701071989021001

Gambar 33. Laporan Permohonan Gaji Berkala

6. Laporan Surat Kenaikan Gaji Berkala

 PEMERINTAH KABUPATEN TAPIN DINAS KESEHATAN Jl. Pembangunan No. 14, Telp. / Fax (0517) 31004 - 3191 Rantau 71111 Website : www.dinkes-kabtapin.com	
Nomor :	Rantau, 05 Agustus 2021
Lampiran :	1 (satu) lembar
Perihal :	Usul Kenaikan Gaji Berkala
Kepada Yth. Bupati Tapin Up. Kepala Badan Kepegawain dan Pengembangan SDM Kab. Tapin di - Rantau	
Dengan Hormat, Bersama ini disampaikan Usul Pemberitahuan Permintaan Kenaikan Gaji Berkala adalah sebagai berikut :	
1. Nama :	Khaerudin, SKM, M.Kes., MM
2. Tempat Tanggal Lahir :	Petalhari, 01 September 1963
3. NIP :	197006021997031009
4. Pangkat/Gol. Ruang :	Pengatur Tk. I/II/d
5. Jabatan Pekerjaan :	Sekretaris
6. Kesatuan Kerja :	Dinas Kesehatan
7. Kantor/Instansi :	Dinas Kesehatan Kabupaten Tapin
8. Keputusan dari :	BKPSDM
a) Nomor :	1112222
b) Tanggal :	01 Januari 2021
c) Terhitung Mulai Tgl :	01 Januari 2019
d) Masa Kerja :	56 Tahun 56 Bulan
e) Gaji Pokok :	Rp2.500.000
9. Kenaikan Gaji berkala yang diminta :	
a) Terhitung Mulai Tgl :	01 Januari 2021
b) Masa kerja :	58 Tahun 58 Bulan
c) Gaji Pokok :	Rp3.000.000
Demikian untuk mendapatkan penyelesaian lebih lanjut.	
An. Kepala Dinas Kesehatan Kasubbag Umum & Kepegawaian Tajidinnor, S.Kep.,MM 197107171992021001	

Gambar 34. Laporan Surat Kenaikan Gaji Berkala

7. Laporan Permohonan Pensiun

 PEMERINTAH KABUPATEN TAPIN DINAS KESEHATAN Jl. Pembangunan No. 14, Telp. / Fax (0517) 31004 - 3191 Rantau 71111 Website : www.dinkes-kabtapin.com							
LAPORAN PERMOHONAN PENSIUN Pertanggal : 10 Juni s/d 06 Agustus 2021							
No	Tanggal	NIP	Nama Pegawai	Unit Kerja	Alamat ketika Pensiun	Tanggal Pensiun	Status
1	06 Agustus 2021	197508162000122004	Dwi Agustina, SKM, MM	Dinas Kesehatan	-	01 Januari 2022	Disetujui
2	29 Juli 2021	1590 101019			Jl. Mangga Besar	22 Juli 2021	Disetujui
3	06 Agustus 2021	196701071989021001	Dr. H. Alfian Yusuf, SKM, S.Pd, M.Kes	Dinas Kesehatan	-	12 Januari 2020	Disetujui
4	06 Agustus 2021	197006021997031009	Khaerudin, SKM, M.Kes., MM	Dinas Kesehatan	-	01 Januari 2020	Disetujui
5	06 Agustus 2021	197107171992021001	Tajidinnor, S.Kep.,MM	Dinas Kesehatan	-	01 Januari 2020	Disetujui
6	06 Agustus 2021	197010101992022001	Hj. Khalidah, S.ST	Dinas Kesehatan	-	01 Januari 2021	Disetujui
Kepala, Dr. H. Alfian Yusuf, SKM, S.Pd, M.Kes 196701071989021001							

Gambar 35. Laporan Permohonan Pensiun

8. Laporan Surat Pensiun

 PEMERINTAH KABUPATEN TAPIN DINAS KESEHATAN Jl. Pembangunan No. 14, Telp. / Fax (0517) 31004 - 3191 Rantau 71111 Website : www.dinkes-kabtapin.com	
Nomor :	Rantau, 06 Agustus 2021
Lampiran :	1 (satu) lembar
Perihal :	Permohonan Pensiun
Kepada Yth. Bupati Tapin Up. Kepala Badan Kepegawaian dan Pengembangan SDM Kab. Tapin di - Rantau	
Bersama ini kami teruskan permohonan pensiun Pegawai Negeri Sipil di lingkungan Dinas Kesehatan Kabupaten Tapin atas nama :	
a. Nama :	Dwi Agustina, SKM, MM
b. NIP :	197508162000122004
c. Tempat & Tanggal Lahir :	Jakarta, 16 Agustus 1975
d. Nomor Seri KARPEG :	1212
e. Pangkat/Gol. Ruang :	Pengatur Tk. I/II/d
f. Unit Kerja :	Dinas Kesehatan Kabupaten Tapin
g. Alamat Rumah Sekarang :	Jl. Bir Ali
h. Alamat Rumah Setelah Pensiun :	-
Dengan ini mengajukan permintaan Pensiun. Dan Hak Pensiun dihitung mulai tanggal 01 Januari 2022 Adapun sebagai bahan pertimbangan terlampir disampaikan :	
1. Surat Permohonan Pensiun 2. Data Perangangan Calon Penerima Pensiun (DPCP) 3. Surat Pernyataan Tidak Pernah Dijatuh Hukuman Disiplin 4. Surat Pernyataan Tidak Sedang Menjalani Proses Pidana atau Pernah Dipidana Penjara 5. Fotocopy sah SK Pengangkatan Calon Pegawai negeri Sipil (CPNS) 6. Fotocopy sah SK Pengangkatan Pegawai Negeri Sipil (PNS) 7. Fotocopy sah Kenaikan Pangkat Terakhir 8. Fotocopy sah Surat/Akta Nikah 9. Fotocopy sah Akta Kelahiran Suami/Istri 10. Daftar Susunan Keluarga 11. Pasfoto 3x4cm sebanyak 10 (sepuluh) lembar 12. Fotocopy sah SKP terakhir 13. Fotocopy sah Kartu Pegawai 14. Fotocopy sah Karis/Karsu 15. Fotocopy sah KTP Suami/Istri	
Demikian disampaikan untuk mendapat persetujuan selanjutnya atas kerjasamanya diucapkan terima kasih.	
Kepala Dr. H. Alfian Yusuf, SKM, S.Pd, M.Kes 196701071989021001	

Gambar 36. Laporan Surat Pensiun

9. Laporan Permohonan Kenaikan Pangkat

 PEMERINTAH KABUPATEN TAPIN DINAS KESEHATAN Jl. Pembangunan No. 14, Telp. / Fax (0517) 31004 - 3191 Rantau 71111 Website : www.dinkes-kabtapin.com								
LAPORAN PERMOHONAN KENAIKAN PANGKAT Pertanggal : 10 Juni s/d 06 Agustus 2021								
No	Tanggal	NIP	Nama Pegawai	Unit Kerja	Pangkat Sebelumnya	Usulan Kenaikan	Keterangan	Status
1	29 Juli 2021	1590 101019			/	/	Tes	Disetujui
2	04 Agustus 2021	197006021997031009	Khaerudin, SKM, M.Kes., MM	Dinas Kesehatan	Pengatur Tk. I/II/d	Pengatur Tk. I/II/d	Naik Pangkat	Disetujui
3	06 Agustus 2021	197010101992022001	Hj. Khalidah, S.ST	Dinas Kesehatan	Pengatur Tk. I/II/d	Pengatur Tk. I/II/d	-	Disetujui
4	06 Agustus 2021	197107171992021001	Tajidinnor, S.Kep.,MM	Dinas Kesehatan	Penata /III/c	Penata /III/c	-	Disetujui
5	06 Agustus 2021	197508162000122004	Dwi Agustina, SKM, MM	Dinas Kesehatan	Pengatur Tk. I/II/d	Pengatur Tk. I/II/d	-	Disetujui
6	05 Agustus 2021	196701071989021001	Dr. H. Alfian Yusuf, SKM, S.Pd, M.Kes	Dinas Kesehatan	Pengatur Tk. I/II/d	Pengatur Tk. I/II/d	Naik Pangkat	Disetujui
Kepala, Dr. H. Alfian Yusuf, SKM, S.Pd, M.Kes 196701071989021001								

Gambar 37. Laporan Permohonan Kenaikan Pangkat

10. Laporan Permohonan Cuti

PEMERINTAH KABUPATEN TAPIN DINAS KESEHATAN Jl. Pembangunan No. 14, Telp. / Fax (0517) 31004 - 3191 Rantau 71111 Website : www.dinkes-kabtapin.com								
LAPORAN PERMOHONAN CUTI Pertanggal : 10 Juni s/d 06 Agustus 2021								
No	Tanggal	NIP	Nama Pegawai	Unit Kerja	Jenis Cuti	Alasan	Tanggal	Status
1	06 Agustus 2021	197107171992021001	Tajidinnor, S.Kep.,MM	Dinas Kesehatan	Cuti Karena Alasan Penting	-	01 s/d 02 Januari 2020	Ditolak
2	06 Agustus 2021	196701071989021001	Dr. H. Alfian Yusuf, SKM, S.Pd, M.Kes	Dinas Kesehatan	Cuti Melahirkan	Menemani Istri	02 s/d 10 September 2021	Disetujui
3	06 Agustus 2021	197107171992021001	Tajidinnor, S.Kep.,MM	Dinas Kesehatan	Cuti di Luar Tanggungan Negara	-	01 Januari s/d 01 Februari 2020	Ditolak
4	06 Agustus 2021	197010101992022001	Hj. Khalidah, S.ST	Dinas Kesehatan	Cuti Tahunan	-	01 Januari s/d 01 Februari 2020	Disetujui
5	06 Agustus 2021	196701071989021001	Dr. H. Alfian Yusuf, SKM, S.Pd, M.Kes	Dinas Kesehatan	Cuti Karena Alasan Penting	-	11 s/d 15 September 2021	Ditolak
6	06 Agustus 2021	197006021997031009	Khaerudin, SKM, M.Kes., MM	Dinas Kesehatan	Cuti Karena Alasan Penting	Menjenguk Orang Tua Sakit di Luar Daerah	12 s/d 15 September 2021	Disetujui
7	06 Agustus 2021	197508162000122004	Dwi Agustina, SKM, MM	Dinas Kesehatan	Cuti Tahunan	-	01 s/d 02 Januari 2020	Ditolak
8	06 Agustus 2021	197010101992022001	Hj. Khalidah, S.ST	Dinas Kesehatan	Cuti Besar	-	01 s/d 02 Januari 2020	Disetujui
9	06 Agustus 2021	196701071989021001	Dr. H. Alfian Yusuf, SKM, S.Pd, M.Kes	Dinas Kesehatan	Cuti di Luar Tanggungan Negara	-	22 s/d 27 September 2021	Ditolak
10	06 Agustus 2021	197508162000122004	Dwi Agustina, SKM, MM	Dinas Kesehatan	Cuti Besar	-	01 Januari s/d 10 Februari 2020	Disetujui
11	05 Agustus 2021	197006021997031009	Khaerudin, SKM, M.Kes., MM	Dinas Kesehatan	Cuti Sakit	Sakit Tifus	28 Juli s/d 05 Agustus 2021	Disetujui

Gambar 38. Laporan Permohonan Cuti

11. Laporan Cuti Besar

Rantau, 06 Agustus 2021 Yth. Kepala Dinas Kesehatan Kabupaten Tapin di - Rantau			
FORMULIR PERMINTAAN DAN PEMBERIAN CUTI			
I. DATA PEGAWAI			
Nama	Hj. Khalidah, S.ST	NIP	197010101992022001
Jabatan	Kasi Promosi & Pemberdayaan Masyarakat	Masa Kerja	2 Tahun 2 Bulan
II. JENIS CUTI YANG DIAMBIL **			
1. Cuti Tahunan		2. Cuti Besar	✓
3. Cuti Sakit		4. Cuti Melahirkan	
5. Cuti Karena Alasan Penting		6. Cuti di Luar Tanggungan Negara	
III. ALASAN CUTI			
-			
IV. LAMANYA CUTI			
Selama	1 (hari)	Mulai	01 Januari 2020 s/d 02 Januari 2020
V. CATATAN CUTI ***			
1. CUTI TAHUNAN		2. CUTI BESAR	
Tahun	Sisa	Keterangan	3. CUTI SAKIT
N-2			4. CUTI MELAHIRKAN
N-1			5. CUTI KARENA ALASAN PENTING
N			6. CUTI DI LUAR TANGGUNGAN NEGARA
VI. ALAMAT SELAMA MENJALANKAN CUTI			
		TELP	081252638237
		Hormat Saya,	
		Hj. Khalidah, S.ST 197010101992022001	
VII. PERTIMBANGAN ATASAN LANGSUNG			
DISETUJUI	PERUBAHAN ****	DITANGGUHKAN ****	TIDAK DISETUJUI ****
			Kabid Kesmas,
			Puji Winarta, SKM, M.Kes 197106101998031013
VIII. KEPUTUSAN PEJABAT YANG BERWENANG MEMBERIKAN CUTI			
DISETUJUI	PERUBAHAN ****	DITANGGUHKAN ****	TIDAK DISETUJUI ****
			Kepala,
			Dr. H. Alfian Yusuf, SKM, S.Pd, M.Kes 196701071989021001
Catatan : * Coret yang tidak perlu ** Pilih salah satu dengan tanda (✓) *** diisi oleh pejabat yang menangani bidang kepegawai sebelum PNS mengajukan data **** diberi tanda centang dan alasannya			

Gambar 39. Laporan Cuti Besar

12. Laporan Cuti Tahunan

FORMULIR PERMINTAAN DAN PEMBERIAN CUTI			
Rantau, 06 Agustus 2021 Yth. Kepala Dinas Kesehatan Kabupaten Tapin di - Rantau			
I. DATA PEGAWAI			
Nama	Hj. Khalidah, S.ST	NIP	197010101992022001
Jabatan	Kasi Promosi & Pemberdayaan Masyarakat	Masa Kerja	2 Tahun 2 Bulan
II. JENIS CUTI YANG DIAMBIL **			
1. Cuti Tahunan	✓	2. Cuti Besar	
3. Cuti Sakit		4. Cuti Melahirkan	
5. Cuti Karena Alasan Penting		6. Cuti di Luar Tanggungan Negara	
III. ALASAN CUTI			
-			
IV. LAMANYA CUTI			
Selama	31 (hari)	Mulai	01 Januari 2020 s/d 01 Februari 2020
V. CATATAN CUTI ***			
1. CUTI TAHUNAN		2. CUTI BESAR	
Tahun	Sisa	Keterangan	3. CUTI SAKIT
N-2			4. CUTI MELAHIRKAN
N-1			5. CUTI KARENA ALASAN PENTING
N			6. CUTI DI LUAR TANGGUNGAN NEGARA
VI. ALAMAT SELAMA MENJALANKAN CUTI			
-		TELP	081252638237
-		Hormat Saya, Hj. Khalidah, S.ST 197010101992022001	
VII. PERTIMBANGAN ATASAN LANGSUNG			
DISETUJUI	PERUBAHAN ****	DITANGGUHKAN ****	TIDAK DISETUJUI ****
			Kabid Kesmas, Puji Winarta, SKM, M.Kes 19710610199801013
VIII. KEPUTUSAN PEJABAT YANG BERWENANG MEMBERIKAN CUTI			
DISETUJUI	PERUBAHAN ****	DITANGGUHKAN ****	TIDAK DISETUJUI ****
			Kepala, Dr. H. Alfian Yusuf, SKM, S.Pd, M.Kes 196701071989021001
<small>Catatan : * Ciri yang tidak perlu ** Pribi salah satu dengan tanda (✓) *** diisi oleh pejabat yang bertanggung jawab kepegawaian sebelum PNS mengajukan data **** diisi tanda centang dan ditampon</small>			

Gambar 40. Laporan Cuti Tahunan

13. Laporan Cuti Karena Alasan Penting

FORMULIR PERMINTAAN DAN PEMBERIAN CUTI			
Rantau, 06 Agustus 2021 Yth. Kepala Dinas Kesehatan Kabupaten Tapin di - Rantau			
I. DATA PEGAWAI			
Nama	Khaerudin, SKM, M.Kes., MM	NIP	197006021997031009
Jabatan	Sekretaris	Masa Kerja	58 Tahun 58 Bulan
II. JENIS CUTI YANG DIAMBIL **			
1. Cuti Tahunan		2. Cuti Besar	
3. Cuti Sakit		4. Cuti Melahirkan	
5. Cuti Karena Alasan Penting	✓	6. Cuti di Luar Tanggungan Negara	
III. ALASAN CUTI			
MENJENGIUK ORANG TUA SAKIT DI LUAR DAERAH			
IV. LAMANYA CUTI			
Selama	3 (hari)	Mulai	12 September 2021 s/d 15 September 2021
V. CATATAN CUTI ***			
1. CUTI TAHUNAN		2. CUTI BESAR	
Tahun	Sisa	Keterangan	3. CUTI SAKIT
N-2			4. CUTI MELAHIRKAN
N-1			5. CUTI KARENA ALASAN PENTING
N			6. CUTI DI LUAR TANGGUNGAN NEGARA
VI. ALAMAT SELAMA MENJALANKAN CUTI			
Jakarta		TELP	085156202101
-		Hormat Saya, Khaerudin, SKM, M.Kes., MM 197006021997031009	
VII. PERTIMBANGAN ATASAN LANGSUNG			
DISETUJUI	PERUBAHAN ****	DITANGGUHKAN ****	TIDAK DISETUJUI ****
			Kepala, Dr. H. Alfian Yusuf, SKM, S.Pd, M.Kes 196701071989021001
VIII. KEPUTUSAN PEJABAT YANG BERWENANG MEMBERIKAN CUTI			
DISETUJUI	PERUBAHAN ****	DITANGGUHKAN ****	TIDAK DISETUJUI ****
			Kepala, Dr. H. Alfian Yusuf, SKM, S.Pd, M.Kes 196701071989021001
<small>Catatan : * Ciri yang tidak perlu ** Pribi salah satu dengan tanda (✓) *** diisi oleh pejabat yang bertanggung jawab kepegawaian sebelum PNS mengajukan data **** diisi tanda centang dan ditampon</small>			

Gambar 41. Laporan Cuti Karena Alasan Penting

14. Laporan Cuti Melahirkan

FORMULIR PERMINTAAN DAN PEMBERIAN CUTI			
Rantau, 06 Agustus 2021 Yth. Kepala Dinas Kesehatan Kabupaten Tapin di - Rantau			
I. DATA PEGAWAI			
Nama	Dr. H. Alfian Yusuf, SKM, S.Pd, M.Kes	NIP	196701071989021001
Jabatan	Kepala	Masa Kerja	57 Tahun 57 Bulan
II. JENIS CUTI YANG DIAMBIL **			
1. Cuti Tahunan		2. Cuti Besar	
3. Cuti Sakit		4. Cuti Melahirkan	✓
5. Cuti Karena Alasan Penting		6. Cuti di Luar Tanggungan Negara	
III. ALASAN CUTI			
MENEMANI ISTRI			
IV. LAMANYA CUTI			
Selama	8 (hart)	Mulai	02 September 2021 s/d 10 September 2021
V. CAKUPAN CUTI ***			
I. CUTI TAHUNAN		2. CUTI BESAR	
Tahun	Sisa	Keterangan	3. CUTI SAKIT
N-2			4. CUTI MELAHIRKAN
N-1			5. CUTI KARENA ALASAN PENTING
N			6. CUTI DI LUAR TANGGUNGAN NEGARA
VI. ALAMAT SELAMA MENJALANKAN CUTI			
Rantau		TELP	083159236892
		Hormat Saya,	
		Dr. H. Alfian Yusuf, SKM, S.Pd, M.Kes	
		196701071989021001	
VII. PERTIMBANGAN ATASAN LANGSUNG			
DISETUJUI	PERUBAHAN ****	DITANGGUHKAN ****	TIDAK DISETUJUI ****
			Kepala,
			Dr. H. Alfian Yusuf, SKM, S.Pd, M.Kes
			196701071989021001
VIII. KEPUTUSAN PEJABAT YANG BERKAWENANG MEMBERIKAN CUTI			
DISETUJUI	PERUBAHAN ****	DITANGGUHKAN ****	TIDAK DISETUJUI ****
			Kepala,
			Dr. H. Alfian Yusuf, SKM, S.Pd, M.Kes
			196701071989021001
<small> Catatan : * Ciri yang tidak perlu ** Untuk anak baru dengan tanda (1/2) *** oleh pejabat yang bertanggung jawab kepegawaian sebelum PNS mempunyai data **** oleh instansi atasan dan atasan </small>			

Gambar 42. Laporan Cuti Melahirkan

PENUTUP

1. Kesimpulan

- Aplikasi ini dibuat untuk memudahkan administrasi umum dan kepegawaian dalam memberikan layanan kenaikan pangkat, gaji berkala, cuti dan pensiun karena tidak perlu membuat surat permohonan dilakukan secara manual.
- Selain mempermudah pekerjaan bidang administrasi umum dan kepegawaian, pegawai atau ASN yang bekerja di Dinas Kesehatan Kab. Tapin juga mendapatkan manfaat terkait penyampaian informasi yang dilakukan secara otomatis menggunakan Whatsapp karena dapat membuat ASN lebih awal untuk menyiapkan berkas persyaratan yang diperlukan dalam pengusulan kenaikan pangkat, gaji berkala ataupun pensiun.

2. Saran

- Pelayanan usulan kenaikan pangkat dapat lebih ditingkatkan agar dapat melayani kenaikan pangkat yang lebih spesifik seperti pelayanan kenaikan pangkat karena penyetaraan ijazah, kenaikan pangkat struktural non fungsional, kenaikan pangkat fungsional dan lainnya.
- Adanya penambahan fitur yang berkaitan dengan pelayanan kepegawaian lainnya.

REFERENSI

A.S Rosa, d. M. (2014). *Rekayasa Perangkat Lunak Struktur dan Berorientasi Objek*. Bandung : Informatika.

Andre. (2015, Desember 15). *Tutorial Belajar jQuery Part 1: Pengertian jQuery*. Retrieved from duniaikom:

<http://www.duniaikom.com/tutorial-belajar-jquery-pengertian-jquery/>

BKD Kota Banjarmasin. (2020). *Kenaikan Pangkat PNS*. Retrieved from Pedoman Manajemen PNS:

<https://bkd.banjarmasinkota.go.id/regulasi/pedoman-manajemen-pns/kenaikan-pangkat-pns/>

Fathansyah. (2015). *Basis Data*. Bandung: Informatika.

- Gumay, S. (2017). *Pengertian Cascading Style Sheet (CSS)*. Retrieved from Eprints Polsri: <http://eprints.polsri.ac.id/4201/3/BAB%20II.pdf>
- Hutahaean, J. (2014). *Konsep Sistem Informasi*. Yogyakarta: Deepublish.
- Oktavia. (2014). *Pengertian Sublime Text dan Class Diagram*. Retrieved from Eprints Polsri: <http://eprints.polsri.ac.id/1029/3/BAB%20II.pdf>
- Peraturan Hak Pegawai Pensiun*. (n.d.). Retrieved from <https://www.sdm.kemenkeu.go.id/manajemen.cfm?id=20>
- Peraturan Pemerintah Nomor 66 Tahun 2005 Tentang Peraturan Gaji PNS*. (n.d.). Retrieved from <https://www.scribd.com/document/404123669/GAJI-BERKALA>
- Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 99 Tahun 2000*. (2002). Retrieved from https://usd.ac.id/biro/personalia/f113/Materi%20Sosialisasi%20Inpasing%20Tahun%202017/16._PP_Nomor_12_Tahun_2002_.pdf
- Pertiwi. (2016). *Pengertian XAMPP*. Retrieved from Eprints Polsri: <http://eprints.polsri.ac.id/3136/3/3.BAB%20II.pdf>
- Raharjo, B. (2015). *Mudah Belajar PHP Teknik Penggunaan Fitur-Fitur Baru dalam PHP 5*. Bandung: Informatika.
- SDMKEMENKOEKON. (2017). *Cuti Pegawai*. Retrieved from <https://sdm.ekon.go.id/cuti-pegawai-negeri-sipil/>
- Subagio, A. (2016). *Membuat Web dengan PHP 7 dan Database PDO MySQLi*. Jakarta: PT. Elexmedia Komputindo.
- Sugiarti, Y. (2013). *Analisis dan Perancangan UML*. Jakarta: Andi Publisher.
- Utama. (2014). *Pengertian Database*. Retrieved from Eprints Polsri: <http://eprints.polsri.ac.id/1082/3/BAB%20II%20.pdf>
- Yasri. (2018). *Pengertian CSS*. Retrieved from Repository Uin: http://repository.uin-suska.ac.id/16958/7/7.%20BAB%20II_2018315SIF.pdf